

ZARZĄDZENIE Nr ..16.../2024
Burmistrza Gminy i Miasta Węglińiec
z dnia ...20...02... 2024r.

w sprawie upoważnienia pracownika Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Węglińcu do realizacji zadań na powierzonym stanowisku pracy

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 poz. 40 z późn. zm.) i art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 775) oraz § 20 ust. 2 pkt. b Regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy i Miasta w Węglińcu

z a r z ą d z a m,
c o n a s t ę p u j e:

§ 1.

1. Na wniosek kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Węglińcu upoważniam pracownika Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Węglińcu p. Grażynę Siedlak – Referenta ds. świadczeń rodzinnych do wykonywania, podczas nieobecności Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Węglińcu, następujących czynności:

- 1) dysponowanie środkami finansowymi w granicach zabezpieczenia bieżących potrzeb Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Węglińcu,
- 2) autoryzowania przelewów,
- 3) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy i utrzymania tych rzeczy w stanie nie pogorszonym z uwzględnieniem normalnego zużycia;
- 4) reprezentowanie Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Węglińcu na zewnątrz i występowanie w sprawach dotyczących funkcjonowania oraz wykonywania jego zadań statutowych, w tym przed sądami, organami władzy i administracji publicznej, organami egzekucyjnymi w postępowaniach sądowych, administracyjnych, egzekucyjnych i bankami.

2. Na wniosek kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Węglińcu upoważniam pracownika Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Węglińcu p. Grażynę Siedlak – Referenta ds. świadczeń rodzinnych do prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych i postanowień oraz dokonywania innych czynności w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej, należących do właściwości Gminy Węglińiec, w szczególności;

- 1) prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń rodzinnych,
- 2) prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości Gminy;
- 3) prowadzenia postępowań w sprawach z zakresu wspierania rodziny oraz wydawania decyzji w tym zakresie,
- 4) prowadzenia postępowań oraz wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- 5) podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzenie postępowań i wydawanie w tych sprawach decyzji,
- 6) przeprowadzania wywiadu alimentacyjnego oraz odebrania oświadczenia majątkowego od dłużników alimentacyjnych,
- 7) przekazywania do biura informacji gospodarczej informacji gospodarczych o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego,
- 8) prowadzenia postępowań i wydawania decyzji administracyjnych w sprawie dodatków mieszkaniowych,

- 9) prowadzenia postępowań w sprawie zasiłków opiekuńczych określonych w ustawie o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów oraz do wydawania w tych sprawach decyzji,
- 10) wydawania decyzji administracyjnych w sprawie potwierdzenia świadczeń opieki zdrowotnej świadczeniobiorcy określonych w ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- 11) prowadzenia postępowań w sprawach o ustalenie uprawnień do przyznawania jednorazowego świadczenia na dziecko oraz z prowadzenie działań w zakresie wsparcia rodzin zgodnie z ustawą z dnia 4 listopada 2016r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” ,
- 12) prowadzenia postępowań i wydawania decyzji administracyjnych w sprawach przyznawania świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy i Miasta Węglińiec.

§ 2.

1. Upoważnienie jest wydawane udzielone na czas nieokreślony.
2. Upoważnienie wygasa z chwilą rozwiązania stosunku pracy w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Węglińcu.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Węglińcu.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Sporz. A. Adamczyk

Burmistrz
Gminy i Miasta Węglińiec

Mariusz Wieczorek


Małgorzata Bąk
ADWOKAT
20.02.2024.