

**UCHWAŁA NR 340/XXI/2025
RADY MIEJSKIEJ WĘGLIŃCA**

z dnia 21 listopada 2025 r.

w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U z 2025r., poz. 1153 z późn.zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025r., poz.1338 z późn.zm.) Rada Miejska Węglińca uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Roczny Program Współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Węglińca.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia 01 stycznia 2026 roku.

Przewodniczący Rady

Marek Wawrzynek

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 5a. ust 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego zobowiązany jest do określenia w formie uchwały roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Celem programu współpracy jest określenie zasad w zakresie wspierania przez gminę działań organizacji pozarządowych, poprzez zlecenia tym organizacjom realizacji ustawowych zadań publicznych. Program współpracy na rok 2026 został opracowany w oparciu o program współpracy na rok 2025. Projekt programu został poddany konsultacjom, nie zgłoszono żadnych uwag. Roczny program współpracy jest uchwalany do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

Załącznik do uchwały nr
340/XXI/2025 Rady Miejskiej
Węglińca z dnia 21 listopada 2025 r.

ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY WĘGLINIEC Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI NA ROK 2026

Roczny program współpracy Gminy Węglińiec z organizacjami pozarządowymi jest dokumentem określającym ramy współpracy samorządu gminnego i organizacji pozarządowych dla dobra i rozwoju społeczności lokalnej. Stanowi ważny element łączący społeczność lokalną i organizacje pozarządowe oraz stanowi uzupełnienie działań wynikających z publicznych potrzeb lokalnych oraz ma na celu wyrabianie świadomości społecznej oraz poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną.

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Ilekroć w programie mowa jest o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2025r., poz. 1338 z późn.zm.)
- 2) programie – należy przez to zrozumieć Roczny program współpracy Gminy Węglińiec z organizacjami pozarządowymi na rok 2026;
- 3) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
- 4) organizacjach pożytku publicznego – należy przez to rozumieć organizacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 20 ustawy;
- 5) burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy i Miasta Węglińiec;
- 6) radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Węglińca;
- 7) gminie – należy przez to rozumieć Gminę i Miasto Węglińiec;
- 8) komisji – należy przez to rozumieć Komisję konkursową;
- 9) urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy i Miasta w Węglińcu;
- 10) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
- 11) dotacji – należy przez to rozumieć dotacje w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych.

2. Nadrzędnym celem programu jest zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych gminy wynikających z przepisów prawa poprzez włączanie w ich realizację organizacji pozarządowych.

3. Program określa zasady, formy i zakres współpracy organów samorządowych z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział 2. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Celem programu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest wzrost efektywności działania na rzecz mieszkańców gminy Węglińiec, w szczególności poprzez skuteczne wykonywanie zadań własnych wynikających z przepisów prawa we współpracy z organizacjami oraz poprzez wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych

2. Celem głównym programu jest efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu potrzeb mieszkańców gminy.

3. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) Umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych.
- 2) Zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w gminie Węgliniec.
- 3) Ograniczenie i niwelowanie negatywnych zjawisk społecznych.
- 4) Pomoc i aktywizacja osobom narażonym na proces marginalizacji społecznej.
- 5) Wykorzystanie walorów środowiska naturalnego gminy w kierunku rozwoju gospodarczo – turystycznego
- 6) Otwarcie na innowacyjność, poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych.
- 7) Wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych, poprzez prezentacje dorobku organizacji pozarządowych i promowanie ich osiągnięć.

Rozdział 3. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na zasadach:

- 1) pomocniczości – oznacza uporządkowanie wzajemnych relacji między sektorem publicznym a sektorem obywatelskim, skierowanych na umacnianie wspólnot obywateli i organizacji;
- 2) suwerenności stron – oznacza niezależność i odrębność stron w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań;
- 3) partnerstwa – oznacza podejmowanie przez strony współpracy w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, wypracowaniu najlepszych sposobów na ich realizację, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach;
- 4) efektywności – oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych przy jak najmniejszych nakładach;
- 5) uczciwej konkurencji – oznacza wybór najefektywniejszego wykorzystania środków publicznych przy zlecaniu zadań;
- 6) jawności – oznacza udostępnianie przez organy administracji publicznej współpracującym z nimi organizacjom pozarządowym informacji o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych.

Rozdział 4. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

1. Przedmiotem współpracy Gminy Węgliniec z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych wymienionych w ustawie. Gmina może prowadzić działalność w sferze zadań publicznych współpracując z organizacjami pozarządowymi w następującym zakresie:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 3) działalności na rzecz integracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym; 4) działalności charytatywnej;
- 5) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 6) ochrony i promocji zdrowia;
- 7) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;

- 8) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 9) działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
- 10) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 11) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 12) działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej;
- 13) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 14) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 15) wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 16) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 17) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 18) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 19) turystyki i krajoznawstwa;
- 20) porządku i bezpieczeństwa publicznego;
- 21) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;
- 22) ratownictwa i ochrony ludności;
- 23) pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;
- 24) upowszechniania i ochrony praw konsumentów;
- 25) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami;
- 26) promocji i organizacji wolontariatu;
- 27) działalności na rzecz kombatanów i osób represjonowanych;
- 28) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 29) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 30) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy w zakresie określonym w pkt 1 – 29.

Rozdział 5.

PODMIOTY WSPÓŁPRACY

Podmiotami realizującymi program współpracy są:

1. Rada Miejska Węglinca i jej komisje – w zakresie określenia polityki społecznej i finansowej gminy oraz priorytetów w sferze współpracy z organizacjami pozarządowymi;
2. Burmistrz Gminy i Miasta Węgliniec – w zakresie realizacji polityki określonej przez Radę Miejską;
3. Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust 3 ustawy realizujące zadania publiczne na terenie Gminy Węgliniec lub na rzecz jej mieszkańców.

Rozdział 6.

FORMY I SPOSÓB REALIZACJI WSPÓŁPRACY

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi może przybierać formy pozafinansowe i finansowe.
2. Pozafinansowe formy dotyczą:

- 1) serwisu informacyjnego na stronach internetowych Gminy Węglińiec;
- 2) prowadzenia bazy danych o organizacjach pozarządowych realizujących zadania publiczne;
- 3) informowania i publikowania informacji o ogłaszanych konkursach ofert na realizację zadań publicznych oraz o sposobach ich rozstrzygnięć;
- 4) przekazywania informacji za pośrednictwem mediów o realizacji zadań publicznych;
- 5) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze inicjatywnym i doradczym;
- 6) tworzenia zespołów reprezentujących organizacje pozarządowe zajmujące się wybranymi zagadnieniami publicznymi;
- 7) podejmowania inicjatywy integrujących organizacje pozarządowe wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska;
- 8) inicjowania realizacji zadań publicznych uzupełniających systemy pomocy w gminie;
- 9) przygotowywania i monitorowania zawieranych przez Gminę umów z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych;
- 10) prowadzenia rejestru organizacji pozarządowych, które otrzymały dofinansowanie realizacji zadań publicznych z budżetu Gminy;
- 11) opiniowania działalności organizacji pozarządowych;
- 12) wspierania organizacji pozarządowych (szczególnie o statusie organizacji pożytku publicznego) w uzyskaniu lokalu do realizacji zadań publicznych;
- 13) promocji działalności organizacji pozarządowych w mediach;
- 14) użyczania bądź wynajmowania na preferencyjnych warunkach nieruchomości i wyposażenia technicznego dla potrzeb działalności statutowej organizacji.
- 15) sprawowania patronatu Burmistrza Gminy i Miasta Węglińca nad ważnymi imprezami lokalnymi;

3. Finansowe formy dotyczą :

- 1) powierzania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) wspierania tych zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 3) dofinansowania przez gminę wkładu własnego projektów organizacji pozarządowych składanych do funduszy strukturalnych.

Rozdział 7.

PRIORYTETY W REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH

1. Za najważniejsze zadania Gminy Węglińiec do realizacji w roku 2026 we współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, przyjmuje się:

- 1) podejmowanie przedsięwzięć z dziedziny sportu i turystyki ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży, osób niepełnosprawnych oraz środowisk o niskim statusie materialnym;
- 2) organizowanie imprez sportowych, meczów, treningów, ogólnodostępnych sparingów oraz wspieranie uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym w różnych dziedzinach sportu;
- 3) prezentowanie turystycznych walorów gminy, organizowanie imprez, promujących środowisko naturalne i dziedzictwo kulturowe gminy;
- 4) profilaktyka, promocja zdrowia i zachowań prozdrowotnych;
- 5) aktywizację seniorów i osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 6) wspieranie lokalnych organizacji promujących charakterystyczne dla gminy imprezy, w tym o charakterze przyrodniczym, historycznym, kulturowym oraz krajoznawczym podkreślające atrakcyjność inwestycyjną regionu;

- 7) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych poprzez dofinansowanie wkładu własnego organizacji do projektów współfinansowanych ze środków funduszy europejskich i innych źródeł zewnętrznych, a służące realizacji zadań publicznych gminy;
- 8) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 9) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami;
- 10) promocję i organizację wolontariatu;
- 11) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 12) wzbogacanie życia kulturalnego gminy Węgliniec poprzez projekty artystyczne w tym festiwale i warsztaty;
- 13) wspieranie działalności na rzecz dzieci i młodzieży w tym organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży;

Rozdział 8.

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Zadania wymienione w rozdziale 7 będą zlecane na zasadach określonych w ustawie, w tym w formie otwartych konkursów, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia. Warunkiem ogłoszenia konkursu jest zabezpieczenie w budżecie gminy środków finansowych na dotacje dla podmiotów realizujących zadania.
2. Konkursy, o których mowa w ust. 1, ogłasza Burmistrz Gminy i Miasta Węgliniec.
3. Szczegółowe zasady i tryb przeprowadzenia Konkursu oraz sposób jego rozstrzygnięcia, wysokość przyznanej dotacji oraz osobę odpowiedzialną za nadzór wykonania zleconego zadania określa Burmistrz Gminy i Miasta Węgliniec.

Rozdział 9.

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJE PROGRAMU

Planowana na 2026 rok wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych wynosi - **331 500 zł**. Ostateczna kwota może ulec zmianie i zostanie określona w budżecie Gminy i Miasta Węgliniec na rok 2026.

Rozdział 10.

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Burmistrz Gminy i Miasta Węgliniec powołuje w formie zarządzenia, komisje konkursową w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych otwartych konkursów ofert.
2. Komisja rozpoczyna działalność od dnia podpisania zarządzenia do zatwierdzenia przez Burmistrza Gminy i Miasta Węgliniec protokołu.
3. Do zadań Komisji należy przedstawienie Burmistrzowi Gminy i Miasta Węgliniec protokołu z przebiegu otwartego konkursu ofert wraz z zaopiniowaną dokumentacją konkursową oraz propozycją rozstrzygnięcia konkursu, jak również dokumentacji z rozpatrzenia ofert złożonych poza konkursem.
4. Ostatecznego wyboru ofert wraz z podjęciem decyzji o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz po zapoznaniu się z opinią Komisji.
5. Lista wybranych ofert zostaje podana niezwłocznie do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta w Węglińcu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy i Miasta Węgliniec.

Rozdział 11.

CZAS REALIZACJI PROGRAMU

Okres realizacji programu wynosi od 1 stycznia 2026 roku do 31 grudnia 2026 roku.

Rozdział 12.

OCENA REALIZACJI PROGRAMU

1. Miernikami efektywności rocznego programu współpracy Gminy Węgliniec z organizacjami pozarządowymi na rok 2026 będą uzyskane informacje dotyczące:

- a) liczba podmiotów wyrażających wolę podjęcia współpracy z Urzędem Gminy i Miasta Węgliniec w realizacji zadań publicznych na rzecz lokalnej społeczności,
- b) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- c) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- d) liczba zawartych umów na powierzenie i wsparcie realizacji zadań publicznych,
- e) liczba umów zerwanych lub unieważnionych,
- f) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy i Miasta Węgliniec na realizację przez podmioty zadań publicznych,
- g) inne dane ilościowe pozwalające ocenić stopień realizacji programu.

2. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji programu gminy z organizacjami pozarządowymi, powinny być zgłaszane Burmistrzowi.

3. Informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych przez organizacje pozarządowe we współpracy z gminą projektów, będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy oraz przedstawione Radzie Miejskiej w sprawozdaniu rocznym z realizacji programu.

Rozdział 13.

SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU I PRZEBIEG KONSULTACJI

1. W Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy i Miasta Węgliniec oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta w Węglińcu zamieszczono informację o rozpoczęciu konsultacji społecznych w sprawie projektu rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na rok 2026.

2. Uwagi i opinie wraz z uzasadnieniem proponowanych zmian składano w formie pisemnej na adres: Urząd Gminy i Miasta w Węglińcu, ul. Sikorskiego 3, 59-940 Węgliniec lub na adres email: wegliniec@wegliniec.pl

3. Wynik konsultacji zamieszczono w Biuletynie Informacji Publicznej w terminie do 30 dni od dnia zakończenia konsultacji.

Rozdział 14.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wzory dokumentów związanych z realizacją programu określa Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku (Dz. U. z 2028 r.poz.2057)

2. Za realizację programu odpowiada Burmistrz Gminy i Miasta Węgliniec.