

Zarządzenie nr 5/2012
Burmistrza Gminy i Miasta Węglińca
z dnia 18.01.2012 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia nr 64/2006 z dnia 30.11.2006 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy i Miasta w Węglińcu

Na podstawie art.33 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami) zarządzam, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy i Miasta w Węglińcu, nadanym Zarządzeniem nr 64/2006 z dnia 30.11.2006 r. wprowadzam następujące zmiany:

- I. W załączniku nr 1 do Zarządzenia nr 64/2006 z dnia 30.11.2006 r.:
1. W § 9 w pkt.2, w ppkt.2.3. skreśla się ppkt.2.3.3. : ***"Stanowisko pracy ds.obługi postępowania mandatowego"***.
 2. W § 9 w pkt.3, skreśla się ppkt.3.1.2 : ***"Stanowisko pracy ds.polityki informacyjnej i promocji"***.
 3. W § 9 w pkt.3, skreśla się ppkt.3.1.5. : ***"Stanowisko pracy ds.obługi bezrobotnych"***.
 4. W § 14 w pkt.1:
 - a) ppkt.1.9. otrzymuje brzmienie: ***"Koordynowanie prowadzenia i aktualizacji danych strony BIP i WWW"***.
 - b) Dodaje się ppkt.1.11. w brzmieniu: ***"Współpraca ze środkami masowego przekazu"***.
 - c) Dodaje się ppkt. 1.12. w brzmieniu: ***"Opracowywanie ankiet"***.
 5. W § 14 w pkt.5, dodaje się ppkt.5.4. : ***"Wydawanie decyzji w sprawach zezwoleń na organizowanie imprez masowych"***.
 6. W § 16 w pkt.1 skreśla się:
 - a) ppkt. 1.2: ***"Wydawanie decyzji w sprawach zezwoleń na organizowanie imprez masowych"***.
 - b) ppkt. 1.3: ***"Współdziałanie z Państwową Strażą Pożarną oraz Ochotniczymi Strażami Pożarnymi."***
 - c) ppkt. 1.4: ***"Współpraca z PSP zakresie sprawowania nadzoru nad działalnością ochotniczych straży pożarnych."***
 - d) ppkt. 1.5: ***"Prowadzenie rejestru ochotniczych straży pożarnych funkcjonujących w mieście i gminie."***
 - e) ppkt. 1.6: ***"Prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością komendanta miejsko-gminnego ochotniczych straży pożarnych."***
 - f) ppkt. 1.7: ***"Naliczanie opłat za korzystanie ze środowiska w zakresie samochodów OSP."***
 - g) ppkt. 1.15: ***"Koordynowanie prowadzenia i aktualizacji danych strony BIP i WWW"***.
 7. W § 16 w pkt.4 skreśla się:
 - a) ppkt. 4.2. : ***"Współpraca ze środkami masowego przekazu"***.
 - b) ppkt. 4.6. : ***"Opracowywanie ankiet"***.
 - c) Ppkt. 4.7. : ***"Prowadzenie kroniki gminy"***.

RLC

8. W § 17 w pkt.9 dodaje się:
- a) ppkt.1. : „*Współdziałanie z Państwową Strażą Pożarną oraz Ochotniczymi Strażami Pożarnymi.*”
 - b) ppkt.2. : „*Współpraca z PSP zakresie sprawowania nadzoru nad działalnością ochotniczych straży pożarnych.*”
 - c) ppkt.3. : „*Prowadzenie rejestru ochotniczych straży pożarnych funkcjonujących w mieście i gminie.*”
 - d) ppkt.4. : „*Prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością komendanta miejsko-gminnego ochotniczych straży pożarnych.*”
 - e) ppkt.5. : „*Naliczanie opłat za korzystanie ze środowiska w zakresie samochodów OSP.*”
- II. Zmienia się schemat – Struktura Organizacyjna Urzędu Gminy i Miasta Węgliniec stanowiący załącznik nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego, który otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zobowiązuję Sekretarza Gminy i Miasta do:

- a) wprowadzenia zmian w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy i Miasta poprzez:
 - 1. dostosowanie struktury organizacyjnej Urzędu,
 - 2. dostosowanie wewnętrznych aktów prawnych do wymogów nowego regulaminu.
- b) Opracowania jednolitego tekstu Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy i Miasta uwzględniającego wszystkie dotychczas dokonane zmiany treści.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy i Miasta.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
GMINY I MIASTA.
A. Kutrowski
mgr Andrzej Kutrowski

UZASADNIENIE

1. W wydziale Finansowym, na stanowisku pracy ds. obsługi postępowania mandatowego winny być realizowane zadania związane z nałożonymi przez Straż Miejską mandatami karnymi polegającymi na:
 - a. wprowadzeniu mandatu do ewidencji księgowej,
 - b. zaksięgowaniu wpłaty z tytułu nałożonego mandatu,
 - c. przeprowadzeniu postępowania egzekucyjnego w przypadku braku wpłaty.

Ilość spraw z powyższego zakresu wyniosła w latach 2010 - 2011 (z okresu wrzesień 2010 – listopad 2011) 324 postępowań, co w przeliczeniu na 1 miesiąc wynosi 20 postępowań (średnio 1 sprawa na dzień roboczy). Tak mała ilość spraw w roku 2010 i 2011 wynika ze zmienionych przepisów dotyczących sposobu prowadzenia przez strażników straży miejskiej pomiarów prędkości i nakładania mandatów karnych w przypadku naruszenia przepisów dotyczących prędkości. W II półroczu 2010 roku zmieniono Ustawę Prawo o ruchu drogowym m.in. w zakresie sposobu pomiaru prędkości i miejsc, w których można prowadzić pomiar prędkości. Przepisy wykonawcze do tych zmian wydano dopiero w czerwcu 2011 roku, a procedura wyznaczenia miejsc do pomiaru prędkości zakończyła się dopiero w miesiącu wrześniu 2011. Ilość postępowań mandatowych jaka jest do prowadzenia począwszy od IV kwartału 2011 jest niewielka, zwłaszcza, że Miasto i Gmina Pieńsk nie przeprowadziła procedury wyznaczenia miejsc do prowadzenia pomiaru prędkości i tym samym nie ma z tego tytułu spraw. Ponadto Rada Miasta i Gminy Pieńsk 29 listopada podjęła uchwałę zobowiązującą Burmistrza Gminy i Miasta Pieńsk do wypowiedzenia porozumienia w z Gminą Węgliniec w sprawie wspólnego prowadzenia Straży Miejskiej. Burmistrz Miasta i Gminy Pieńsk uchwałę wykonał i wypowiedział porozumienie. Wobec powyższych faktów likwidacja stanowiska pracy ds. obsługi postępowania mandatowego jest celowa i zasadna.

2. Założenia przyjęte w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy i Miasta Węgliniec, jak i wielkość środków finansowych przewidzianych w projekcie budżetu Gminy i Miasta Węgliniec na 2012 rok na wydatki w administracji samorządowej skutkują ograniczeniem zatrudnienia w Urzędzie Gminy i Miasta. Dokonana analiza zakresów działania poszczególnych wydziałów Urzędu Gminy i Miasta, a w ramach wydziałów ilość zadań realizowanych na poszczególnych stanowiskach pracy skutkuje rezygnacją z funkcjonowania w Wydziale Planowania i Rozwoju odrębnego stanowiska pracy ds. polityki informacyjnej i promocji. Zadania dotychczas realizowane w ramach tego stanowiska pracy zostają rozdzielone do realizacji przez osoby zatrudnione w Wydziale Planowania i Rozwoju, jak w zakresie określonym w niniejszym zarządzeniu skierowano do realizacji przez Wydział Społeczno-Administracyjny i Wydział Infrastruktury Komunalnej. Wydział Planowania i Rozwoju jak i Wydział Społeczno-Administracyjny, zgodnie ze schematem organizacyjnym nadzoruje Sekretarz Gminy i Miasta, co gwarantuje prawidłową realizację zadań przez pracowników obydwu wydziałów, którym przydzielone zostaną do realizacji dodatkowe obowiązki. Przydzielony zakres spraw do Wydziału Infrastruktury Komunalnej tematycznie jest zbieżny z dotychczasowym zakresem spraw określonych w pkt.9 (*Koordinacja funkcjonowania krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego na obszarze gminy*), a wręcz go uszczegóławia.

Konieczność obniżania kosztów funkcjonowania Gminy i Miasta Węgliniec, wynikająca z ogólnej sytuacji gospodarczo-finansowej, w proporcjonalnych wielkościach obciąża każdy dział budżetu gminy jak i każdy obszar jej działalności.

Wprowadzane niniejszym zarządzeniem zmniejszenie zatrudnienia w Urzędzie Gminy i Miasta nie spowoduje utrudnień w realizacji zadań przez administrację samorządową, a jednocześnie w odpowiednim stopniu ma swój udział w obniżaniu kosztów funkcjonowania Gminy i Miasta Węgliniec.

BURMISTRZ
GMINY I MIASTA
A. Kutrowski
mgr Andrzej Kutrowski