

**Uchwała nr 40/VII/03
Rady Gminy i Miasta Węgliniec
z dnia 24.04.2003 r**

w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie i Mieście Węgliniec na rok 2003 .

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15) ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r nr 142 poz.1591 ze zm.) i art.4 ust.2 ustawy z dnia 26 października 1982 r o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U. z 2002 r nr 147 poz.1231 ze zm.) , Rada Gminy i Miasta Węgliniec uchwala co następuje :

§ 1

Przyjmuje się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie i Mieście Węgliniec na 2003 r w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały .

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Węgliniec .

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega opublikowaniu na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta Węgliniec oraz w sołectwach .

**Przewodniczący
Rady Gminy i Miasta Węgliniec
Mirosław Sochoń**


RADCA PRAWNY

Ryszard Pindera

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2003 rok

I. CELE GLOBALNE

1. Zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych na terenie miasta i gminy.
2. Zmniejszanie rozmiarów aktualnie istniejących problemów.

II. PODSTAWOWE CELE PROGRAMU

1. Zmniejszanie ilości alkoholu spożywanego przez dzieci i młodzież poprzez zagospodarowanie wolnego czasu poprzez połączenie działań profilaktycznych i sportu.
2. Zmniejszanie ilości nowych przypadków uzależnień.
3. Zmniejszanie śmiertelności i degradacji psychofizycznej osób uzależnionych.
4. Zmniejszanie rozmiarów uszkodzeń zdrowia spowodowanych nadużywaniem alkoholu.
5. Zmniejszanie ilości dolegliwości alkoholowych - zaburzeń życia rodzinnego - przemocy i zaniedbań.
6. Zmniejszanie udziału nietrzeźwości wśród przyczyn naruszania porządku publicznego oraz prawa.
7. Zmniejszanie rozmiarów naruszeń prawa na rynku alkoholowym.
8. Promowanie postaw społecznych ważnych dla profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.
9. Tworzenie bazy materialnej, organizacyjnej i merytorycznej dla realizacji programu.

III. ZADANIA ORAZ SPOSÓB ICH REALIZACJI

1. **Zwiększanie dostępności terapeutycznej dla osób uzależnionych od alkoholu i współuzależnionych oraz działalności informacyjnej;**
 - kontynuacja działalności Punktu Konsultacyjnego w Węglińcu,
 - zakup, dystrybucja materiałów, ulotek, broszurek i książek na temat choroby alkoholowej i możliwości jej leczenia,
 - ułatwienie każdemu pacjentowi i jego rodzinie kontaktów z placówkami odwykowymi, pomoc informacyjna oraz pomoc w formie zwrotu ponoszonych kosztów podróży,
 - dofinansowanie do obozów, kolonii oraz innego rodzaju wypoczynku dla dzieci i młodzieży prowadzonych według określonego programu terapeutycznego,
 - prowadzenie stałej rubryki informacyjnej w lokalnej gazecie,
 - dofinansowanie do leczenia odwykowego w formie dotacji.
2. **Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej oraz przed przemocą w rodzinie;**
 - pomoc w organizowaniu grup wsparcia dla ofiar przemocy,
 - szkolenia dotyczące przemocy dla różnych grup zawodowych,
 - zakup, dystrybucja materiałów, ulotek i książek na temat przemocy w rodzinie,
 - stałe informowanie o możliwościach otrzymania pomocy w przypadku pojawiającego się problemu przemocy w rodzinie,
 - udział w kampaniach i akcjach ogólnopolskich i regionalnych dot. przemocy.

3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej dla dzieci i młodzieży ;

- prowadzenie programów profilaktycznych w szkołach , klubach i świetlicach ,
- zakup niezbędnych materiałów do prowadzenia w/w programów ,
- zorganizowanie , sfinansowanie konkursów z nagrodami dot. wiedzy o uzależnieniach (alkoholizm, narkomania) ,
- wspieranie działalności kulturalno-oświatowej , gdzie realizowany będzie program profilaktyki oraz pomoc w organizowaniu wolnego czasu dla dzieci i młodzieży ,
- stworzenie terenów umożliwiających dzieciom i młodzieży spędzanie wolnego czasu poprzez uprawianie sportu ,
- wspomaganie konkretnych programów edukacyjnych i profilaktycznych podejmowanych przez organizacje , ruchy abstynenckie i osoby fizyczne na podstawie przedłożonych projektów ,
- współudział w kampaniach lokalnych , regionalnych i ogólnopolskich dotyczących problemów alkoholowych ,
- wspieranie innych działań np. organizowanie imprez rozrywkowych i sportowych dla młodzieży mających wyrażne odniesienie profilaktyczne ,
- dofinansowanie do szkoleń i kursów w zakresie profilaktyki uzależnień ,
- pomoc w adaptacji nowo powstających pomieszczeń na kluby i świetlice dla dzieci i młodzieży głównie na wsiach , wprowadzenie nowych programów profilaktycznych ,
- organizowanie szkoleń profilaktyczno-edukacyjnych w dziedzinie rozwiązywania problemów alkoholowych (radni, inne zainteresowane osoby) ,
- organizowanie szkoleń dla sprzedawców dotyczących zakazu sprzedaży alkoholu osobom nieletnim ,
- pomoc w tworzeniu grup wsparcia dla osób z rodzin patologicznych ,
- współpraca z organizacjami pozarządowymi , kościołami i związkami wyznaniowymi mająca na celu promocję zdrowia i propagowanie trzeźwych obyczajów ,
- wyposażenie i utrzymanie świetlic organizujących zajęcia pozalekcyjne o treści profilaktycznej oraz grup socjoterapeutycznych .

4. Ustalenie szczegółowych zasad wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożywania na miejscu lub poza miejscem sprzedaży oraz kontroli przestrzegania zasad obrotu tymi napojami ;

- podejmowanie działań kontrolnych i interwencyjnych w stosunku do podmiotów handlujących alkoholem ,
- podejmowanie interwencji w stosunku do osób łamiących przepisy lokalne oraz wynikające z ustawy ,

5. Wspomaganie działalności instytucji , stowarzyszeń oraz osób prawnych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych ;

- pomoc w dofinansowaniu szkoleń ,
- pomoc w organizowaniu zajęć terapeutycznych .

IV. ZASADY WYNAGRADZANIA CZŁONKÓW GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

1. Członek gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych z tytułu udziału w pracach komisji otrzymuje wynagrodzenie w kwocie 12 % minimalnego wynagrodzenia , za każdy udział w posiedzeniu komisji .
2. Przewodniczący gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych z tytułu udziału w pracach komisji otrzymuje wynagrodzenie w kwocie 16 % minimalnego wynagrodzenia , za każde przewodniczenie w posiedzeniu komisji .
3. Wynagrodzenie za udział w pracach komisji wypłacane jest na podstawie listy obecności . Powyższa lista obecności podpisana przez przewodniczącego komisji jest podstawą do wypłaty wynagrodzenia .

Przewodniczący
Rady Gminy i Miasta Węgliniec
Mirosław Sochoń

**HARMONOGRAM
REALIZACJI ZADAŃ WYNIKAJĄCYCH z GMINNEGO PROGRAMU
PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW
ALKOHOLOWYCH
na 2003 rok**

Planowana wysokość funduszu ok. 100 tys. zł

1	Zwiększenie dostępności terapeutycznych dla osób uzależnionych od alkoholu i współuzależnionych oraz działalności informacyjnej	dalsza działalność punktu konsultacyjnego	5040
		dofinansowanie pacjentom kosztów podróży ponoszonych w trakcie leczenia	3000
		kolonie letnie dla dzieci z rodzin, w których istnieje problem nadużywania alkoholu, przemoc i narkotyki	7708
		dofinansowanie kolonii szkolnych – uczestnictwo terapeutów i program	
2	Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej dla dzieci i młodzieży	finansowanie świetlic środowiskowych – umowy zlecenia	49550
		żywieniówka w świetlicach, materiały, wyposażenie	12500
		obsługa komisji , opinie biegłego , wywiady środowiskowe	6783
3	Diety dla członków GKRPA – posiedzenia		6347

*Przewodniczący
Rady Gminy i Miasta Węgliniec
Mirosław Sochoń*