

ZARZĄDZENIE NR 75/2012
BURMISTRZA GMINY I MIASTA WĘGLINIEC
z dnia 31 lipca 2012r.

w sprawie ustalenia trybu i terminu składania wniosków o udzielenie pomocy finansowej uczniom na zakup podręczników szkolnych na rok szkolny 2012/2013.

Na podstawie § 20 ust. 2 pkt b regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy i Miasta w Węglińcu wprowadzonego Zarządzeniem Burmistrza nr 64/2006 z dnia 30.11.2006r. oraz § 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 czerwca 2012r. w sprawie szczegółowych warunków udzielania pomocy finansowej uczniom na zakup podręczników (Dz. U. z 2012r., poz. 706) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Wniosek o udzielenie pomocy finansowej dzieciom i uczniom na zakup podręczników składa się na formularzu według wzorów stanowiących załączniki do niniejszego Zarządzenia.
2. Wniosek składa się w sekretariacie szkoły, do której uczeń uczęszcza lub będzie uczęszczał w roku szkolnym 2012/2013, **w terminie do dnia 05 września 2012r.**
3. Do wniosku należy dołączyć zaświadczenie o wysokości dochodów z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku. W uzasadnionych przypadkach do wniosku można dołączyć – zamiast zaświadczenia o wysokości dochodów- oświadczenie o wysokości dochodów.
4. W przypadku ubiegania się o pomoc dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej lub świadczeń rodzinnych.
5. Zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń z pomocy społecznej lub świadczeń rodzinnych wydaje Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej na wniosek rodziców, prawnych opiekunów, dyrektorów szkół.
6. W przypadku ubiegania się o pomoc dla ucznia, którego dochód na rodzinę przekracza kryterium dochodowe- zamiast zaświadczenia o wysokości dochodów- należy dołączyć uzasadnienie.
7. W przypadku ubiegania się o pomoc dla ucznia słabowidzącego, niesłyszącego, z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, uczniom z niepełnosprawnościami sprzężonymi, w przypadku gdy jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność wymieniona powyżej zamiast zaświadczenia o dochodach należy dołączyć kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną.

§ 2

Wypłata dofinansowania, realizowana przez dyrektorów szkół, nastąpi niezwłocznie po zwiększeniu planu wydatków oraz przekazaniu środków na konto szkoły.

§ 3

Warunki udzielania pomocy określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 czerwca 2012r. w sprawie szczegółowych warunków udzielania pomocy finansowej uczniom na zakup podręczników (Dz.U. z 2012, poz.706).

ML

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Węgliniec oraz kierownikowi MGOPS w Węglińcu.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
GMINY I MIASTA
mgr Andrzej Kutrowski

Zarządzenie przygot.

Beata Bogacz tel. 757711435 w.39

.....
(miejscowość i data)

Dyrektor Szkoły Podstawowej/ Gimnazjum/
Szkoły Ponadgimnazjalnej w
.....

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE ZAKUPU PODRĘCZNIKÓW
w roku szkolnym 2012/2013

WNIOSKODAWCA :

ojciec/matka (prawny opiekun)dziecka/ucznia

rodzice zastępczy- ojciec/ matka

dyrektor szkoły/ nauczyciel

pracownik socjalny/inna osoba za zgodą przedstawiciela ustawowego lub rodziców zastępczych

DANE OSOBOWE UCZNIA/DZIECKA

Nazwisko i imiona

Data i miejsce urodzenia

Szkoła/klasa (rok szk. 2012/2013)

DANE OSOBOWE RODZICÓW/OPIEKUNÓW

Imię i nazwisko

Adres zamieszkania

Telefon kontaktowy

OŚWIADCZENIE O SYTUACJI RODZINNEJ I MATERIALNEJ UCZNIA

1. Posiadam gospodarstwo rolne o powierzchniha przeliczeniowego/ nie posiadam gospodarstwa rolnego*

W przypadku posiadania gospodarstwa rolnego, proszę dołączyć zaświadczenie właściwego organu gminy.

Dochód z gospodarstwa rolnego:

Liczba ha przeliczeniowychx.....zł.=

*niepotrzebne skreślić

2. Osoby zamieszkujące we wspólnym gospodarstwie domowym.

Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Data urodzenia	Miejsce pracy, nauki	Wysokość dochodu netto



3. Łączny miesięczny dochód gospodarstwa domowego wynosi:
Średni dochód na 1 osobę miesięcznie wynosi:

Proszę dołączyć stosowne zaświadczenia o osiągniętych dochodach (dotyczy dochodów za m-c poprzedzający miesiąc złożenia wniosku).

WNIOSKUJĘ O DOFINANSOWANIE NA PODSTAWIE: / ZAZNACZYĆ X/

1/ ☐ kryterium dochodowego 504,00 zł – dotyczy ucznia klasy I szkoły podstawowej, którego dochód w rodzinie na osobę nie przekracza 504,00 zł netto, o którym mowa w art. 5 ust. 1 o świadczeniach rodzinnych:

2/ ☐ kryterium dochodowego 351,00 zł – dotyczy ucznia klasy II-IV szkoły podstawowej, I szkoły ponadgimnazjalnej, którego dochód w rodzinie na osobę nie przekracza 351,00 zł netto,

3/ ☐ poza kryterium dochodowym ze względu na kryterium społeczne – oprócz uczniów I klasy szkoły podstawowej- dotyczy ucznia, którego dochód w rodzinie na osobę przekracza 351,00 zł netto, ale rodzina znajduje się w trudnej sytuacji życiowej z powodu m.in. ubóstwa, sieroctwa, bezdomności, niepełnosprawności, długotrwałej lub ciężkiej choroby, przemocy w rodzinie, wielodzietności, alkoholizmu, narkomanii, zdarzenia losowego.

OŚWIADCZENIE

1. Wyrażam zgodę na gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z przyznaniem pomocy socjalnej, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 z późn. zm.).
2. Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 kodeksu karnego potwierdzam własnoręcznym podpisem, że dane zawarte we wniosku są prawdziwe.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

OBJAŚNIENIA

Do wniosku należy dołączyć odpowiednio:

- a/ zaświadczenie z zakładu pracy o wysokości dochodów uzyskanych przez członka rodziny w miesiącu sierpniu, jeżeli te dochody podlegają opodatkowaniu podatkiem od osób fizycznych na zasadach ogólnych,
- b/ odcinek renty lub emerytury za miesiąc sierpień,
- c/ oświadczenie o wysokości otrzymywanych alimentów, potwierdzone przekazem pocztowym, wyciągiem bankowym,
- d/ stosowne zaświadczenie z urzędu skarbowego o osiągniętym dochodzie z innych źródeł niż w pkt. a-c w miesiącu sierpniu,
- e/ zaświadczenie właściwego organu gminy o dochodach z gospodarstwa rolnego (jeżeli nie było dołączone do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego na rok 2009/2010),
- f/ zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy o osiągniętych dochodach w przypadku osób bezrobotnych,
- g/ oświadczenie o otrzymanym stypendium ,
- h/ kserokopia (potw. za zgodność z oryginałem) decyzji o przyznaniu zasiłku rodzinnego,
- i/ kserokopia (potw. za zgodność z oryginałem) decyzji o pobieraniu dodatku mieszkaniowego lub oświadczenie o nie pobieraniu takiego dodatku.

Uwaga:

W przypadku korzystania ze świadczeń pomocy społecznej, zamiast w/w zaświadczeń, należy dołączyć zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej o uzyskiwanej pomocy materialnej.

81

.....
(miejscowość i data)

Dyrektor Szkoły Podstawowej/ Gimnazjum/
Szkoły Ponadgimnazjalnej w
.....

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE ZAKUPU PODRĘCZNIKÓW
w roku szkolnym 2012/2013
(dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego)

WNIOSKODAWCA :

ojciec/matka (prawny opiekun)dziecka/ucznia
rodzice zastępczy- ojciec/ matka
dyrektor szkoły/ nauczyciel
pracownik socjalny/inna osoba za zgodą przedstawiciela ustawowego lub rodziców zastępczych

DANE OSOBOWE UCZNIĄ/DZIECKA

Nazwisko i imiona
Data i miejsce urodzenia
Szkoła/klasa (rok szk. 2012/2013)

DANE OSOBOWE RODZICÓW/OPIEKUNÓW

Imię i nazwisko
Adres zamieszkania
.....
Telefon kontaktowy

ORZECZENIE O POTRZEBIE KSZTAŁCENIA SPECJALNEGO:

Nazwa i adres poradni wydającej orzeczenie-
.....

Nr i data wystawienia orzeczenia

Rodzaj niepełnosprawności

OŚWIADCZENIE

1. Wyrażam zgodę na gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z przyznaniem pomocy socjalnej, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 z późn. zm.).
2. Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 kodeksu karnego potwierdzam własnoręcznym podpisem, że dane zawarte we wniosku są prawdziwe.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

