

**UCHWAŁA NR 546/XXVI/13
RADY MIEJSKIEJ WĘGLIŃCA**

z dnia 27 sierpnia 2013 r.

**w sprawie określenia wysokości oraz szczególnych warunków i trybu przyznawania i zwrotu zasiłku
celowego na ekonomiczne usamodzielnienie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 594) oraz art. 17 ust. 2 pkt 2 i art. 43 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 182 z późn.zm.) Rada Miejska Węglińca uchwala, co następuje:

§ 1.

Określa się wysokość oraz szczegółowe warunki i tryb przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie.

§ 2.

Osobom i rodzinom spełniającym kryterium dochodowe określone w ustawie o pomocy społecznej, może być przyznany jednorazowy zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie.

§ 3.

Zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie, może być przyznany w szczególności na:

1. podjęcie działalności gospodarczej,
2. wyposażenie bądź doposażenie własnego warsztatu pracy,
3. przyuczenie do zawodu lub przekwalifikowanie organizowane przez inne podmioty niż powiatowy urząd pracy, jeśli jednostka szkoląca zobowiązuje się do przygotowania zawodowego w okresie dłuższym niż 6 miesięcy, a przygotowanie rokuje poprawę sytuacji materialnej.

§ 4.

1. Zasiłek przyznawany jest przez Kierownika Miejsko –Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Węglińcu lub inną osobę upoważnioną na podstawie decyzji administracyjnej po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego.

2. Zasiłek przyznawany jest na wniosek osoby ubiegającej się o przyznanie zasiłku na ekonomiczne usamodzielnienie.

§ 5.

Wniosek, o którym mowa w § 4 ust. 2 w zależności od przeznaczenia zasiłku, powinien zawierać:

1. kwotę wnioskowanych środków,
2. rodzaj działalności gospodarczej, którą wnioskodawca zamierza podjąć,
3. kalkulację kosztów związanych z podjęciem działalności, źródła ich finansowania, oraz wskazanie kosztów działalności dotyczących w szczególności pozyskania lokalu, uzyskania niezbędnych pozwoleń, ewentualnie odbycie szkoleń.
4. szczegółową specyfikację i harmonogram zakupów, opłat w ramach wnioskowanych środków,
5. przewidywane efekty ekonomiczne prowadzenia działalności gospodarczej,
6. zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy określonej we wniosku
7. zaświadczenie z powiatowego urzędu pracy, potwierdzające fakt bezrobocia oraz niekorzystania ze środków finansowych na ten sam cel.

§ 6.

1. Wysokość zasiłku na ekonomiczne usamodzielnienie uzależniona jest od możliwości finansowych Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Węglińcu i przedstawionego przez wnioskodawcę planu działalności.

2. Wysokość zasiłku nie może przekroczyć kwoty równej pięciokrotności najniższego wynagrodzenia obowiązującego w danym roku.

§ 7.

Zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie nie przysługuje osobie ubiegającej się o jego przyznanie, jeśli otrzymała już pomoc na ten cel z innego źródła, lub jeżeli suma środków uzyskanych z różnych źródeł przekracza wartość kosztów wnioskowanej działalności.

§ 8.

Osobom i rodzinom, których dochód przekracza kryterium dochodowe określone w ustawie o pomocy społecznej, może zostać przyznany zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie pod warunkiem zwrotu w części lub całości.

§ 9.

1. Wysokość kwoty podlegającej zwrotowi, oraz warunki i termin spłaty określa się w decyzji o przyznaniu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie.

2. Kwotę i sposób zapłaty określa się tak, by nie stanowiły nadmiernego obciążenia dla zobowiązanego, a także nie niweczyła skutków udzielonej pomocy.

3. Zasiłek niezwrócony w terminie określonym w decyzji, podlega egzekucji w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

§ 10.

1. Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Węglińcu ma prawo kontrolować, czy pomoc przyznana na podstawie niniejszej uchwały, została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem i warunkami jej przyznania.

2. W przypadku ustalenia, że przyznana pomoc została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, podlegać będzie zwrotowi.

3. Zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie, podlega zwrotowi również w przypadku zaniechania działań zmierzających do usamodzielnienia lub zaniechania działalności, na którą przyznano pomoc.

4. Zasiłek na ekonomiczne usamodzielnienie podlega zwrotowi, jeżeli suma środków pozyskanych na pokrycie kosztów związanych z podjęciem wnioskowanej działalności przewyższa te koszty.

5. Zwrot udzielonej pomocy w sytuacjach o których mowa w ust. 2 i 3, następuje na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej, jak świadczenie nienależnie pobrane.

§ 11.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, zwłaszcza jeśli żądanie zwrotu wydatków na udzielone świadczenie w całości lub części stanowiłoby dla osoby zobowiązanej lub rodziny nadmierne obciążenie lub niweczyłoby skutki udzielonej pomocy, Kierownik Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Węglińcu może odstąpić na wniosek pracownika socjalnego lub osoby zainteresowanej, od żądania takiego zwrotu bądź ustalić nowe warunki spłaty.

§ 12.

Zwrot wydatków na udzielone świadczenia następuje na rachunek bankowy Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Węglińcu.

§ 13.

W sprawach zwrotu wydatków poniesionych na udzielenie świadczenia nieregulowanych niniejszą uchwałą, mają zastosowanie przepisy określone w ustawie o pomocy społecznej.

§ 14.

Pomoc na ekonomiczne usamodzielnienie może być świadczona , jeśli odpowiada celom i możliwościom pomocy społecznej i jeśli ta forma pomocy jest ujęta w planie budżetowym Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Węglińcu po stronie zadań własnych w danym roku budżetowym.

§ 15.

Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Węglińcu.

§ 16.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Waldemar Blauciak

Uzasadnienie

Do zadań własnych gminy określonych w obowiązującej ustawie o pomocy społecznej należy świadczenie pomocy w formie zasiłku na ekonomiczne usamodzielnienie.

Świadczenie to zgodnie z wolą Ustawodawcy może być przyznane w naturze lub w formie pieniężnej.

Natomiast do kompetencji Rady Miejskiej przekazano określenie w drodze uchwały wysokości oraz szczegółowe zasady i tryb przyznawania i zwrotu celowego na ekonomiczne usamodzielnienie. Niniejsza uchwała w poszczególnych paragrafach reguluje ww. kwestie.

Pomoc na ekonomiczne usamodzielnienie, która realizowana jest ze środków gminy przysługuje tylko wówczas, gdy świadczeniobiorca nie otrzymał już pomocy na ten cel z innego źródła. Realizacja powyższej formy pomocy służy życiowemu usamodzielnieniu osób i rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji przy optymalnym wykorzystaniu posiadanych możliwości klientów pomocy społecznej.