

PROTOKÓŁ nr XXXII/14
sesji Rady Miejskiej Węglińca
w dniu 8 kwietnia 2014 r.
miejsce posiedzenia – sala posiedzeń Urzędu GiM Węglińiec

Przewodniczący Rady-Waldemar Błauciak o godz. 9.04 otworzył obrady wypowiadając formułę: „*Otwieram trzydziestą drugą sesję Rady Miejskiej Węglińca*”.

Poinformował, że spośród ustawowego, piętnastoosobowego składu Rady obecnych jest dwunastu radnych. W oparciu o powyższe ustalenia stwierdził, że obrady są prawomocne.

(nieobecni radni: Leszek Hawrot, Wiesław Piechota i Tomasz Szymański)

Lista obecności radnych stanowi zał. nr 1, a lista osób zaproszonych i uczestniczących w sesji - zał. nr 2.

Następnie nawiązując do przekazanego na piśmie porządku obrad (zał. nr 3), prowadzący posiedzenie zwrócił się o ewentualne uwagi bądź propozycje.

Burmistrz Gminy i Miasta-Andrzej Kutrowski wniósł o włączenie pod obrady dodatkowego projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy najmu w trybie przetargowym.

W/w wniosek przyjęto jednogłośnie 12 głosami „za”. A projektowi nadano nr 9.23 **BLOKU UCHWAŁ**.

Kontynuując, Burmistrz wniósł również o wykreślenie projektu w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu na cele rekreacyjne dla p.A.Gowin (poz. 9.6 **BLOKU UCHWAŁ**).

Wniosek ten przyjęto także 12 głosami „za”.

Cały porządek obrad, uwzględniający w/w zmiany, Rada przyjęła jednogłośnie 12 głosami „za”.

(o godz. 9.06 na sesję przybył radny Tomasz Szymański)

W tym miejscu Przewodniczący Rady powitał wszystkich obecnych na sesji, dodatkowo wymieniając zaproszonych gości z imienia, nazwiska oraz stopnia.

Zgodnie z porządkiem obrad przystąpiono do punktu **PRZYJĘCIE PROTOKÓŁU SESJI Z DNIA 6 MARCA 2014R.** Uwag nie zgłoszono, a protokół nr XXXI/14 przyjęto 13 głosami „za”.

Kolejny punkt porządku obrad dotyczył **SPRAWOZDANIA Z DZIAŁALNOŚCI BURMISTRZA W OKRESIE MIĘDZY SESJAMI.** Kserokopia pisemnego sprawozdania obejmującego okres od 1-28.02.2014 r, stanowi zał. nr 4, a okres od 1-31.03.2014 r – zał. nr 5.

Odpowiadając na pytania radnych dot. pierwszego z w/w sprawozdań, Burmistrz A.Kutrowski przedstawił dodatkowe informacje w sprawie złożonego w Ministerstwie Sportu i Turystyki wniosku o dofinansowanie modernizacji boiska sportowego w Czerwonej Wodzie oraz w sprawie zmian organizacji ruchu na drodze 296 w obrębie wiaduktu drogowego, omawianych na spotkaniu z przedstawicielami Urzędu Marszałkowskiego oraz Dolnośląskiej Służby Dróg i Kolei.

Po tych wyjaśnieniach 13 głosami „za”, Rada przyjęła niniejsze sprawozdanie.

Odnosząc się do pytań radnych w kwestii spraw dotyczących sprawozdania za miesiąc marzec, Burmistrz przedstawił informacje dotyczące planowanych miejsc doświetlenia dróg. Na wskazywane przez radnych uwagi o kolejne potrzeby w tym względzie, przypomniał m.in. o ograniczonych możliwościach finansowych tegorocznego budżetu, o konieczności hierarchizowania i wyboru pilniejszych potrzeb. Odnosząc się do sprawy doświetlenia ul. Żła

droga w Węglińcu przybliżył problem wynikający z faktu, iż nieruchomości położona jest na terenie Kolei. Jednak zgłaszający tę sprawę radny T.Szymański wskazując na kwestie bezpieczeństwa mieszkańców, w tym uczniów dojeżdżających do szkół, położonego na uboczu miejscowości budynku, prosił o pisemne wystąpienie do Kolei przypominając, że jedna z wcześniejszych interwencji w tej jednostce przyniosła oczekiwany skutek.

Po dyskusji, w drodze głosowania, omawiane sprawozdanie przyjęto jednogłośnie, 13 głosami „za”.

Następnym tematem było *SPRAWOZDANIE Z PRAC KOMISJI STAŁYCH RADY W I KWARTALE 2014 R.*

Złożyli je kolejno; Przewodniczący Komisji Gospodarczo-Finansowej - radny Stanisław Papież, Przewodnicząca Komisji Oświaty i Kultury - radna Anna Jagiełło, Przewodnicząca Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska - radna Wanda Batog, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, Prawa i Porządku Publicznego – radny Zbigniew Zawadzki oraz Przewodnicząca Komisji Zdrowia i Spraw Socjalnych – radna Bożena Wajda. Pisemne wersje przedstawionych sprawozdań stanowią kolejno zał. od nr 6 do nr 10.

Rozpoczynając temat *ANALIZA STANU BEZPIECZEŃSTWA W 2013 ROKU*, Przewodniczący Rady oddał głos pierwszemu z zaproszonych gości tj. Komendantowi Powiatowemu Państwowej Straży Pożarnej w Zgorzelcu mł. bryg. Wiesławowi Wypychowi. Przedstawione informacje obejmowały: zadania Komendanta Powiatowego PSP, analizę operacyjną obrazującą powiat zgorzelecki na tle województwa dolnośląskiego, w tym liczbę zdarzeń w poszczególnych PSP, liczbę interwencji w powiecie zgorzeleckim w latach 2012 i 2013, ilość uszkodzonych podczas zdarzeń w 2013 r, liczbę zdarzeń w powiecie w poszczególnych miesiącach 2013 roku, liczbę interwencji w poszczególnych gminach w podziale na rodzaje zdarzeń, ilość interwencji na terenie Gminy Węglińiec w latach 2011-2013, ilość interwencji w 2013 r z podziałem na poszczególne jednostki OSP z terenu Gminy Węglińiec, szkolenia członków OSP, charakterystyczne działania podejmowane przez jednostki ochrony przeciwpożarowej na terenie Gminy Węglińiec w 2013 roku, analizę zagrożeń powiatu, wyniki kontroli przestrzegania przepisów przeciwpożarowych na terenie KP PSP w 2013 roku oraz czynności kontrolno-rozpoznawcze z zakresu wstępnego ustalenia nieprawidłowości, które przyczyniły się do powstania pożaru budynku pełniącego funkcję magazynu, jaki miał miejsce w Węglińcu oraz okoliczności jego rozprzestrzenienia się. *Komplet pisemnych materiałów zawierających szczegóły w/w spraw stanowi zał. nr 11.*

Komendant skierował także do radnych oraz Burmistrza podziękowania za udział w 2013 roku w przygotowaniu zaplecza do przeglądu i konserwacji aparatów izolujących drogi oddechowe. Przekazał aktualne informacje nt. planowanego przekazania jednego samochodu na rzecz jednej z jednostek OSP tut. gminy. Pytany, przybliżył także stan wyposażenia PSP, wymieniając również brakujący sprzęt.

Kolejnym mówcą był Komendant Gminny Związku Ochotniczych Straży Pożarnych w Węglińcu-Janusz Droś. Przedstawione przez w/w informacje dotyczyły; osobowego stanu strażaków, poziomu wyszkolenia, w tym osób funkcyjnych, ilości działających jednostek, kosztu kompletnego ubrania strażaka, ilości zdarzeń, ilości wyjazdów poszczególnych jednostek, sprzętu, jakim dysponują tut. jednostki, specyfiki prowadzonych działań.

Komplet szczegółowych, pisemnych materiałów stanowi zał. nr 12.

Przewodniczący Rady informując o zajętych miejscach, przez uczniów tutejszych szkół, w konkursie dotyczącym tematyki przeciwpożarowej organizowanym przez PSP, podkreślił równie dobre wyszkolenie młodzieży.

Radny Grzegorz Tyrakowski wskazując na wymienioną w statystykach znaczną liczbę działań związanych usuwaniem powalonych konarów i drzew pytał, czy nie warto byłoby przeprowadzić przegląd przydrożnych drzew pod tym kątem.

Burmistrz A.Kutrowski zauważył, iż większość interwencji dotyczyła drzew znajdujących się przy drogach nie należących do gminy. Niemniej jednak podkreślił, że kwestie te są przedmiotem rozmów z zarządcami dróg. Poza tym wg posiadanych przez Burmistrza informacji, Zarząd Dróg Wojewódzkich takie przeglądy wykonuje. Przy okazji zwrócił jednak uwagę, że są to długotrwałe procedury wiążące się np. z koniecznością uzyskania opinii dendrologicznych, zasadności wycinki, uwzględnienia protestów, itp. Poza tym podczas wichur łamane i przewracane są także zdrowe drzewa. Stwierdził, że drzewa „komunalne” są przeglądane i systematycznie przycinane. Również obecnie przygotowywana jest kolejna akcja wycinki drzew.

Po piętnastominutowej przerwie, kolejne sprawozdanie w temacie *BEZPIECZEŃSTWA*, złożył Komendant Komisariatu Policji w Pieńsku podkomisarz Piotr Białek.

Po przywitaniu zebranych Komendant poinformował, iż w Policji pracuje od 13 lat, z wykształcenia jest prawnikiem, a obecne stanowisko zajmuje od 1czerwca 2013 r. Natomiast informacje przedstawione w kwestii zasadniczej dotyczyły m.in.; realizowanych priorytetów, sytuacji kadrowej posterunku w Węglińcu, ilości zdarzeń w siedmiu podstawowych kategoriach i wynikającej z tego dyslokacji służb celem ustabilizowania sytuacji w określonych miejscach, zadań realizowanych przez dzielnicowych, priorytetów na 2014 rok. *Pisemne sprawozdanie uwzględniające szczegóły w w/w kwestiach, stanowi zał. nr 13.*

Odnosząc się do sugestii radnego G.Tyrakowskiego o zwiększenie patroli nocnych w Ruszowie zapewnił, że zgodnie z potrzebami wynikającymi z dokonywanej systematycznie analizy stanu bezpieczeństwa dyslokowane są patrole, a na podstawie zgłoszeń czy pozyskiwanych informacji, nawet w konkretnym przedziale czasowym. Zadeklarował wsparcie wskazanych przez radnego S.Papieża działań zmierzających do zamontowania niezbędnych świateł na przejściu w okolicy Zespołu Szkół w Ruszowie. Odpowiadając na pytanie radnego Zbigniew Sołtysa przybliżył kwestie mające wpływ na aktualny stan liczbowy posterunku w Węglińcu.

Ostatnie sprawozdanie w omawianym temacie, złożył Komendant Straży Miejskiej-Adam Gajewski. Na wstępie mówca przybliżył kwestie związane z rodzajem formacji, jaką stanowi SM w Węglińcu, celem jej powołania, terenem działania oraz siedzibą. Kolejne informacje dotyczyły; ilości wykroczeń, rodzajów wykroczeń, wpływu na osiąganе wyniki, jakie miały zmiany kadrowe oraz zmiany w regulacjach prawnych dot. przepisów porządkowych ograniczających uprawnienia SM, mandatów karnych w rozbiciu na kategorie wykroczeń i na poszczególne miejscowości, kwot nałożonych mandatów, w tym w rozbiciu na mieszkańców tut. gminy oraz spoza jej terenu, szczegółowych działań funkcjonariuszy SM, ilości interwencji zgłoszonych przez mieszkańców, uczestnictwa Komendanta w szkoleniu organizowanym przez Prefekturę Krajowej Rady Komendantów Straży Miejskich i Gminnych RP oraz aktualnego systemu zatrudnienia pracowników SM.

(w trakcie powyższej prezentacji ok. godz. 11.02 na sesję przybył radny Leszek Hawrot)

Pisemne sprawozdanie zawierające szczegółowe dane, stanowi zał. nr 14.

Komendant odnosząc się jeszcze do pytania Przewodniczącego Rady poinformował, że zgodnie z przepisami najniższa kwota mandatu wynosi 20, a najwyższa 500 zł.

Na tym zakończono omawiany temat.

Kolejnym punktem obrad było *SPRAWOZDANIE Z PRZEBIEGU AKCJI ZIMA*.

Pisemny dokument w tej sprawie stanowi zał. nr 15.

Przewodniczący Rady poinformował, iż niniejszy temat był omawiany na wczorajszym posiedzeniu Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska, a Przewodnicząca tej komisji, radna W.Batog poinformowała, że do sprawy tej uwag nie zgłoszono.

Ponieważ na sugestię Przewodniczącego Rady o ewentualny głos w sprawie przedstawionego materiału dyskusji nie podjęto, temat został zamknięty.

Nawiązując do kolejnego tematu tj. *INTERPELACJE I ZAPYTANIA RADNYCH*, Przewodniczący Rady przypomniał, że tradycyjnie można je składać na piśmie w trakcie trwania obrad. Dodał, że jeżeli będzie to możliwe, odpowiedź zostanie udzielona w trakcie dalszej części obrad. Jeżeli jednak takiej możliwości nie będzie, przekazana zostanie pisemna odpowiedź.
(ok. godz. 11.20 sesję opuścił radny Bronisław Wojciechowski)

Po kolejnej, tym razem dziesięciominutowej przerwie, w *BLOKU UCHWAŁ* rozpatrzono następujące projekty;

1. w sprawie zmiany załączników nr 1 i 2 do uchwały nr 611/XXX/13 Rady Miejskiej Węglińca z dnia 31.12.2013 r. w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy i Miasta Węglińca na lata 2014-2024

Przewodniczący Komisji GF-S.Papież poinformował, iż komisja pozytywnie zaopiniowała niniejszy projekt.

Skarbnik GiM-Jolanta Zawisza podkreśliła, że zmiany w WPF wynikają z dostosowania wielkości w zakresie roku 2014 do planowanego wykonania dochodów i wydatków zawartych w projekcie uchwały w sprawie zmian w budżecie. Poza tym zmienia się poziom deficytu i sposób jego finansowania, co wynika z wprowadzenia środków stanowiących nadwyżkę na rachunku bieżącym roku 2013, w wysokości 687.383 zł. W wykazie przedsięwzięć zmienia się pozycję dot. roku 2014 w zakresie finansowania zadania *Modernizacja dróg i chodników na terenie Gminy i Miasta Węglińca*.

Uwag nie zgłoszono. Nie podjęto też dyskusji.

12 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę w sprawie zmiany załączników nr 1 i 2 do uchwały nr 611/XXX/13 Rady Miejskiej Węglińca z dnia 31.12.2013 r. w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy i Miasta Węglińca na lata 2014-2024.

(podczas głosowania nieobecny radny Tomasz Szymański)

Podjęta uchwała stanowi zał. nr 16.

2. w sprawie zmian w budżecie

Przewodniczący Komisji GF-S.Papież poinformował, iż komisja pozytywnie zaopiniowała niniejszy projekt.

Skarbnik wyjaśniła, że powstały na skutek zmian niedobór w wysokości 687.383 zł proponuje się pokryć nadwyżką środków pieniężnych na rachunku bieżącym roku 2013. Następnie przedstawiła kolejno wszystkie zmiany zwiększenia i zmniejszenia planu dochodów oraz planu wydatków.

Burmistrz A.Kutrowski zwrócił uwagę na błędny zapis zawarty w uzasadnieniu mówiący o przeznaczeniu środków w wysokości 49.100 zł na odwodnienie, wyjaśniając jednocześnie, iż chodzi o aerację.

Skarbnik podkreśliła jeszcze, że niektóre zmiany mają swoje odzwierciedlenie w załącznikach do niniejszego projektu. Wskazała też na nowy kształt informacji dot. zadań inwestycyjnych.

Burmistrz A.Kutrowski dodatkowo podkreślił, iż niniejszym projektem rozdysponowuje się nadwyżkę budżetową w wysokości 490 tys. zł.-z części ogólnej oraz 197.258 zł -z części dot. gospodarki odpadami. Zwrócił uwagę, że w dużej mierze nadwyżka jest przeznaczana na oświatę i wymienił kwoty przekazywane poszczególnym placówkom oświatowym. Stwierdził, że tym samym zaspakajane są w znacznym stopniu podstawowe roszczenia. Poza tym ponad 70 tys. zł, jak to określił Burmistrz, zawieszają się na wydatkach inwestycyjnych urzędu tj. na wydatki związane z instalacją sieci komputerowej. Wyjaśnił, że dalsze środki będą rozdysponowane po zakończeniu procedury przetargowej i projektowej na zadania inwestycyjne.

Odpowiadając na pytania Sekretarz GiM-Stanisław Mikołajczyk wyjaśnił, na czym polegała będzie modernizacja sieci komputerowej. Natomiast Burmistrz A.Kutrowski przybliżył kwestie związane z planowanymi pracami na boisku sportowym w Węglińcu tj. aeracją mającą na celu rozluźnienie płyty boiska, stworzenie lepszych warunków rozrostu trawy i poprawę stosunków wodnych oraz odprowadzanie wody z boiska. Odpowiadając dalej na pytania wyjaśnił, że rozpoczęcie tych prac planuje się po zakończeniu rozgrywek, a ich czas realizacji to ok. dwa, trzy tygodnie. Podkreślił, że obiektu nie powinno się jednak użytkować jeszcze przez kolejnych sześciu tygodni. Odnosząc się do wskazanych środków przeznaczonych na adaptację pomieszczenia w węglińskiej hali sportowej na siłownię wyjaśnił, że ze spodziewanych tu oszczędności planowane są prace gospodarcze na boisku sportowym (malowanie linii, budowa rozbiegu do rzutu oszczepem, dosianie trawy). Zwrócił też uwagę, że Zakład Usług Komunalnych otrzymuje dotację na bieżące wydatki związane z utrzymaniem obiektu stadionu. Natomiast w tegorocznym budżecie nie ma środków na kosztowny sprzęt do pielęgnacji nawierzchni tego obiektu, o którym rozmawiano z Dyrektorem ZUK.

(ok. godz. 11.54 sesję opuściła radna Anna Jagiełło)

Radny Leszek Hawrot, pracownik ZUK, przybliżył już stosowane przez ten Zakład gospodarcze sposoby wykonywania prac napowietrzających i rozluźniających wierzchnią warstwę nawierzchni boiska.

Radna B.Wajda nawiązując do środków na zakup wyposażenia dla MGOK wniosła, by zapisać konkretną kwotę na zakup komputera dla Stowarzyszenia Miłośników Ziemi Węglińskiej.

Burmistrz stwierdził, iż jest temu przeciwny. Natomiast wyjaśnił, że uzgodniono, iż będzie to nie więcej niż 4 tys. zł.

Radny Z.Zawadzki zwracając uwagę na wymienioną w załączniku nr 3 kwotę 28 tys. zł przeznaczoną na budowę oświetlenia drogowego oraz na wymienione w sprawozdaniu z prac Burmistrza miejsca doświetlenia dróg wyraził obawy, iż kwota ta będzie niewystarczająca, by spełnić założenia wymienione w sprawozdaniu. Zasugerował więc zastanowienie się nad ewentualnym zwiększeniem środków na ten cel.

Burmistrz przyznał, że jest to mała kwota, ale zauważył, iż nie wszystkie prace wymagały będą dużych nakładów finansowych, wskazując jako przykład planowane dowieszenia lamp z linką, które nie wymagają wykonania projektu. Natomiast uzupełnienia wymagające pełnej dokumentacji, ze względu na czas, i tak nie będą mogły być realizowane w br. Zaproponował, by decyzję w tych przypadkach podjąć po wykonaniu projektów. Wskazał przy okazji na uzyskane, w większości przypadków, wyższe od zakładanych koszty związane z budową dróg i chodników. Poza tym zwrócił uwagę na istniejące obawy zakwestionowania przez Regionalną Izbę Obrachunkową podjętej wcześniej decyzji o przekazaniu części środków pochodzących z opłat za odpady, jako udziału tut. gminy w inwestycji dot. instalacji w Lubaniu. Dodał, że w takim przypadku w budżecie trzeba będzie także znaleźć środki na ten cel. Dlatego też zaapelował o ostrożne postępowanie z wydatkami. Inne wymienione zagrożenia związane były z termomodernizacją obiektów publicznych, z modernizacją Domu Kultury w Czerwonej Wodzie, z rozbudową garażu przy OSP w Czerwonej Wodzie, z budową chodnika przy ul. Piłsudskiego w Węglińcu.

Odpowiadając na kolejne pytanie radnego Z.Zawadzkiego potwierdził, że w budżecie przewidywany był zakup samochodu dla Urzędu, ale procedura w tej sprawie została wstrzymana m.in. z uwagi na w/w ograniczenia.

12 głosami „za”, Rada podjęła wniosek o dokonanie korekty poprzez zastąpienie użytego w dziale 926 określenia „odwodnienia”, określeniem „aeracji”.

12 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 652/XXXII/14 w sprawie zmian w budżecie. Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 17.

3. w sprawie przyznania pierwszeństwa w nabyciu nieruchomości, wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości zabudowanej oraz ustalenia wysokości bonifikaty (p.p. B.M. i H. Zdanowscy)

Przewodniczący Komisji GF poinformował, iż komisja pozytywnie zaopiniowała niniejszy projekt.

Przybliżając temat, Burmistrz A.Kutrowski poinformował m.in., że chodzi o nieruchomość stanowiącą własność komunalną tj. dom jednorodzinny. Dodał, że w przypadku budynku jedno- i dwurodzinnego wymagana jest każdorazowo zgoda Rady na sprzedaż nieruchomości wg obowiązującej bonifikaty.

12 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 653/XXXII/14 w sprawie przyznania pierwszeństwa w nabyciu nieruchomości, wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości zabudowanej oraz ustalenia wysokości bonifikaty (p.p. B.M. i H. Zdanowscy)

Podjęta uchwała stanowi zał. nr 18.

4. w sprawie przyznania pierwszeństwa w nabyciu nieruchomości, wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości zabudowanej oraz ustalenia wysokości bonifikaty (p.K.Owsik)

Przewodniczący Komisji GF poinformował, że komisja pozytywnie zaopiniowała niniejszy projekt.

Burmistrz A.Kutrowski wskazał, iż jest to analogiczna sytuacja, jak w przypadku podjętej poprzedniej uchwały.

Pytań nie zgłoszono.

12 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 654/XXXII/14 w sprawie przyznania pierwszeństwa w nabyciu nieruchomości, wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości zabudowanej oraz ustalenia wysokości bonifikaty (p.K.Owsik)

Podjęta uchwała stanowi zał. nr 19.

5. w sprawie zmiany uchwały nr 423/XX/12 z dnia 18 grudnia 2012 r w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Węgliniec

Przewodniczący Komisji GF poinformował, że komisja pozytywnie zaopiniowała niniejszy projekt.

Natomiast Przewodniczący Rady poinformował o otrzymanym w dniu dzisiejszym postanowieniu Powiatowego Państwowego Inspektora Sanitarnego w Zgorzelcu, zawierającym pozytywną opinię nt. zmian wprowadzanych niniejszym projektem. *Kserokopia niniejszego pisma stanowi zał. nr 20.*

Burmistrz A.Kutrowski wyjaśnił, iż projekt został wniesiony pod dzisiejsze obrady ponieważ w najbliższym czasie planowane jest przygotowanie i ogłoszenie postępowania na wyłonienie firmy do zbiórki i wywozu odpadów z terenu tut. gminy, od dnia 1 lipca br., tj. po przypadającym z końcem czerwca terminem wygaśnięcia obecnej umowy. A odnosząc się do samych zmian poinformował, że wiążą się one z przejęciem na gminę kosztów pojemników do zbiorowej segregacji odpadów oraz z częstotliwością wywozu odpadów segregowanych w okresie letnim.

Dyskusji nie podjęto.

12 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 655/XXXII/14 w sprawie zmiany uchwały nr 423/XX/12 z dnia 18 grudnia 2012 r w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Węgliniec.

Podjęta uchwała stanowi zał. nr 21.

Burmistrz A.Kutrowski nawiązał w tym miejscu do podjętej na ostatniej sesji uchwały zmieniającej wzory deklaracji „śmieciovych” informując, że Regionalna Izba Obrachunkowa stwierdziła nieważność części zapisów wprowadzonych we wzorach deklaracji DO-1 i DO-2. A wspólnie z Sekretarzem wskazali i omówili szczegółowo kwestionowane zapisy.

(ok. godz. 12.20 sesję opuściła radna Ewa Lewicka)

6. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu na cele rekreacyjne (p.L.Nojman)

Przewodniczący Komisji GF poinformował, że z uwzględnieniem okresu dzierżawy/najmu „do 5 lat”, komisja pozytywnie zaopiniowała cały pakiet uchwał w sprawie najmu/dzierżawy.

11 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 656/XXXII/14 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu na cele rekreacyjne (p.L.Nojman)

Podjęta uchwała stanowi zał. nr 22.

7. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego (p.A.Duczmal)

11 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 657/XXXII/14 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego (p.A.Duczmal)

Podjęta uchwała stanowi zał. nr 23.

8. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu na cele rekreacyjne (p.A.Duczmal)

11 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 658/XXXII/14 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu na cele rekreacyjne (p.A.Duczmal)

Podjęta uchwała stanowi zał. nr 24.

9. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego (p.K.Maciuk)

11 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 659/XXXII/14 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego (p.K.Maciuk)

Podjęta uchwała stanowi zał. nr 25.

10. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu na cele rekreacyjne (p.K.Maciuk)

11 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 660/XXXII/14 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu na cele rekreacyjne (p.K.Maciuk)

Podjęta uchwała stanowi zał. nr 26.

11. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu pod zabudowę kubaturową (p.K.Maciuk)

11 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 661/XXXII/14 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu pod zabudowę kubaturową (p.K.Maciuk)

Podjęta uchwała stanowi zał. nr 27.

12. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego (p.J.Szymańska)

11 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 662/XXXII/14 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego (p.J.Szymańska)

Podjęta uchwała stanowi zał. nr 28.

13. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu pod zabudowę kubaturową (pp.EiS.Lisowscy)

11 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 663/XXXII/14 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu pod zabudowę kubaturową (pp.EiS.Lisowscy)

Podjęta uchwała stanowi zał. nr 29.

14. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego (pp.M.i K.Pańków)

11 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 664/XXXII/14 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego (pp.M.i K.Pańków)

Podjęta uchwała stanowi zał. nr 30.

15. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego (p.E.Chlebicka)

11 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 665/XXXII/14 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego (p.E.Chlebicka)

Podjęta uchwała stanowi zał. nr 31.

16. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego (p.J.Wróblewski)

11 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 666/XXXII/14 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego (p.J.Wróblewski)

Podjęta uchwała stanowi zał. nr 32.

17. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego (pp.M.iS.Bartkowiak)

11 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 667/XXXII/14 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego (pp.M.iS.Bartkowiak)

Podjęta uchwała stanowi zał. nr 33.

18. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu na cele rekreacyjne (p.I.Pawlak)

11 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 668/XXXII/14 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu na cele rekreacyjne (p.I.Pawlak)

Podjęta uchwała stanowi zał. nr 34.

19. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego (p.M.Dąbrowska)

11 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 669/XXXII/14 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego (p.M.Dąbrowska)

Podjęta uchwała stanowi zał. nr 35.

20. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego (pp.Z.iA.Kleszczyńscy)

11 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 670/XXXII/14 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego (pp.Z.iA.Kleszczyńscy)

Podjęta uchwała stanowi zał. nr 36.

21. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego (p.T.Toporowska)

11 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 671/XXXII/14 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego (p.T.Toporowska)

Podjęta uchwała stanowi zał. nr 37.

22. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy najmu w trybie przetargowym

Przewodniczący Komisji GF poinformował, że komisja pozytywnie zaopiniowała niniejszy projekt, proponując jednocześnie okres dzierżawy „powyżej 3 lat”.

11 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 672/XXXII/14 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy najmu w trybie przetargowym.

Podjęta uchwała stanowi zał. nr 38.

W punkcie *SPRAWY ORGANIZACYJNE*;

- Poddano pod głosowanie wniosek wypracowany przez Komisję GF, będący jednocześnie stanowiskiem w sprawie transferu zawodników miejscowych klubów sportowych.

Przewodniczący komisji S.Papież odczytał jego treść:

Żądanie opłaty za wyszkolenie zawodnika w wysokości i na zasadach zgodnie z przepisami OZPN nie może stanowić przeszkody w transferze zawodnika z klubu do klubu.

Rada poparła to stanowisko i wniosek 10 głosami „za”, przy 1 „przecywnym”.

- Wypracowano stanowisko w sprawie skierowanego do Rady apelu o poparcie rezolucji rybaków zgromadzonych na ogólnopolskiej konferencji w Krakowie w dniu 31.01.2014 r. przeciwko planom wprowadzenia sprzedaży żywych ryb w naszym kraju.

Przewodnicząca Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska poinformowała, że komisja poparła niniejszą rezolucję.

Przewodniczący Rady wyjaśnił, że sprawa dotyczy wprowadzenia zakazu sprzedaży żywych ryb. Natomiast Burmistrz A.Kutrowski dodał, że chodzi nie tylko o zakaz sprzedaży żywych ryb w sklepach, ale także bezpośrednio przy łowisku.

Ponieważ innych głosów nie było, Przewodniczący Rady poinformował, iż stanowisko w tej sprawie zostanie wydane w formie uchwały. Zastępca Przewodniczącego odczytał więc proponowaną treść uchwały, z której wynikało, iż Rada Miejska zgadza się z argumentami i popiera rezolucję rybaków stawowych.

11 głosami „za” Rada podjęła uchwałę nr 673/XXXII/14 w sprawie poparcia rezolucji rybaków stawowych przeciwko planom wprowadzenia zakazu sprzedaży żywych ryb w naszym kraju. Podjęta uchwała stanowi zał. nr 39.

- Przewodniczący Rady przedstawił korespondencję, która wpłynęła w okresie między sesjami. Między innymi po prezentacji treści rozstrzygnięć Wojewody Dolnośląskiego w stosunku do dwóch uchwał podjętych na ostatniej sesji Rady, Burmistrz poinformował o zgłaszanych podczas spotkania z Wojewodą Dolnośląskim oraz Wiceministrem Spraw Wewnętrznych uwagach związanych z sytuacją, iż takie same zapisy zawarte w uchwałach jednej gminy są przyjmowane bez uwag, a w uchwałach innej, są uchylane. Wyjaśnił, że wskazanym wówczas przez Ministra rozwiązaniem jest wprowadzenie branżowego nadzoru Wojewody nad uchwałami, w miejsce obecnego polegającego na nadzorze przez jednego prawnika wszystkich rodzajów uchwał danej gminy.

Natomiast po zaprezentowaniu korespondencji Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska (przekazującego pismo mieszkańca Ruszowa dot. nieprawidłowości w gospodarowaniu odpadami) oraz pisma Urzędu GiM odnoszącego się do wskazanych zarzutów, Przewodniczący Rady oddał głos Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej, Prawa i Porządku Publicznego.

Radny Z.Zawdzki powiedział m.in., że zadanie komisji polegało na wyjaśnieniu czy Urząd zajął się tą sprawą i czy podjął odpowiednie działania. Wyjaśnił, że z dokonanych ustaleń wynikało, że już 10 marca tj. w dniu telefonicznego zgłoszenia tej sprawy w Urzędzie zostały podjęte działania przez Straż Miejską, która w pisemnych wystąpieniach do zarządców zaśmieconych nieruchomości nakazała uprzątnięcie śmieci w wyznaczonym terminie. Poinformował, iż część z tych nieruchomości została już uporządkowana. Część właścicieli wystąpiło natomiast o przedłużenie terminu wykonania tego obowiązku.

Burmistrz A.Kutrowski zwrócił uwagę na jeszcze inną sprawę zgłoszoną w piśmie mieszkańca, cytując zarzuty dot. niedemokratycznych wyborów tut. Rady oraz zatrudnienia i udziałów brata oraz syna Burmistrza w zakładzie w Lubaniu, do którego dostarczane są śmieci z terenu Gminy Węglińiec. Burmistrz A.Kutrowski wyraźnie oświadczył, że ani syn, ani brat Burmistrza nie pracują, ani nie posiadają udziałów w tym zakładzie. Dodał, że brat z racji pracy w Policji zobowiązany jest do składania oświadczenia majątkowego, które można sprawdzić. Natomiast jeden z synów Burmistrza uczy się, a drugi ma działalność gospodarczą. Zauważył również, że informacje dot. udziałowców w firmach stanowią informację publiczną, więc i to można sprawdzić.

Sekretarz nawiązując do wątku podniesionego przez mieszkańca Ruszowa dot. odwołania radnego i przeprowadzenia nowych wyborów wyjaśnił, iż chodziło o rezygnację Pana Leszka Sójki, który uczynił to, chcąc pełnić funkcję animatora. W interpretacji mieszkańca Ruszowa było to odwołanie niepokornego radnego i zastraszanie pozostałych radnych.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej poinformował jeszcze, że w omawianej sprawie, w dniu 25 marca br odbyła się w terenie wizja lokalna z udziałem osoby zgłaszającej nieprawidłowości, przedstawicieli WIOŚ, Urzędu GiM i Komendanta Straży Miejskiej. Wskazując powyższe stwierdził, że działania Urzędu były prawidłowe i nie stwierdzono w tej kwestii żadnych uchybień.

Burmistrz dodał, że śmieci z terenów komunalnych zostały uprzątnięte w przeciągu kilku dni. Natomiast właścicielom działek prywatnych wyznaczono dłuższe terminy.

Po dyskusji, Przewodniczący Rady zwrócił się z pytaniem, czy ktoś z radnych uważa, że w omawianej sprawie, ze strony Urzędu, były jakieś zaniedbania.

Ponieważ nikt nie wystąpił z takim stwierdzeniem, przyjęto ustalenia Komisji Rewizyjnej, iż nie stwierdzono uchybień ze strony Urzędu.

Realizując punkt *ODPOWIEDZI NA INTERPELACJE I ZAPYTANIA*, Burmistrz A.Kutrowski poinformował, że odpowiedź na pytanie złożone przez radnego Z.Zawadzkiego dot. działań w sprawie wytyczenia drogi dojazdowej do przystanku PKP w Jagodzinie, zostanie przekazana radnemu na piśmie.

Natomiast do pytania radnego T.Szymańskiego o uruchomienie procedury nadania imienia dla obiektu stadionu miejskiego w Węglińcu odniósł się Sekretarz S.Mikołajczyk. Przypomniał m.in., że na ostatniej sesji w dniu 6 marca br uzgodniono, iż decyzja o wyborze imienia winna zostać podjęta przez radnych, a nie w drodze konsultacji.

Burmistrz A.Kutrowski dodał, że jeżeli Rada zdecyduje, iż nadaje się imię, przygotowany zostanie stosowny projekt uchwały.

Ponieważ radny T.Szymański potwierdził, iż tak ma być, a nikt z pozostałych radnych nie zaoponował, Burmistrz stwierdził, iż na następną sesję przygotowany zostanie projekt uchwały w tej sprawie.

Radny Z.Sołtys wskazując na zbliżającą się kolejną zmianę rozkładów jazdy pociągów, przypomniał o potrzebie wcześniejszego wnioskowania o dostosowanie do potrzeb uczniów tut. gminy godzin odjazdów i przyjazdów do i z okolicznych miejscowości.

Burmistrz A.Kutrowski poinformował, że pismo w tej sprawie zostało wysłane, o czym już informowano na jednej z poprzednich sesji.

Radnego Z.Sołtysa interesowało jeszcze, czy do budżetu gminy dotarły decyzje lub środki na drogi lokalne rozjeżdżane przez pojazdy wykorzystywane do pracy w lasach.

Burmistrz A.Kutrowski poinformował m.in., że pieniądze te będą dzielone na wnioski, które wpłynęły do listopada ubiegłego roku w ramach tzw. „schetynówek”. Poza tym reguły z tym związane pozostały bez zmian i nie ma żadnych preferencji. Dodał też, iż podczas spotkania, o którym mówił wcześniej zwrócił uwagę, iż środki te winny trafić na odnowę dróg

niszczonych przez Lasy Państwowe lub firmy związane z wywozem drewna z lasu. Odpowiedź Ministra była jednak negatywna.

W punkcie *WOLNE GŁOSY I KOMUNIKATY*;

Przewodniczący Rady przypomniał o mijającym 30 kwietnia terminie składania przez radnych oświadczeń majątkowych.

Radny S.Papież wniósł o wystąpienie do Zarządcy drogi 296 o zamontowanie sygnalizacji świetlnej na tej drodze przy przejściu dla pieszych w okolicy Zespołu Szkół w Ruszowie.

W/w wniosek podjęto jednogłośnie, 11 głosami „za”.

Przewodniczący Rady upewniając się, że porządek obrad został wyczerpany złożył zebrany życzenia z okazji zbliżających się Świąt Wielkanocnych. Do życzeń dołączył się Burmistrz A.Kutrowski.

A o godz. 13.06 Przewodniczący Rady zakończył obrady wypowiadając oficjalną formułę; „*Zamykam trzydziestą drugą sesję Rady Miejskiej Węglińca*”.

PRZEWODNICZĄCY RADY
(-)WALDEMAR BŁAUCIAK

Protokółowała;

M.Janaczk-BRM
Węglińiec, 22 kwietnia 2014 r