

P R O T O K Ó Ł nr XXXVI/14
sesji Rady Miejskiej Węglińca
w dniu 30 września 2014 r.
miejsce posiedzenia – sala posiedzeń Urzędu GiM Węglińiec

Przewodniczący Rady-Waldemar Błauciak o godz. 9.02 otworzył obrady wypowiadając formułę: „*Otwieram trzydziestą szóstą sesję Rady Miejskiej Węglińca*”. Poinformował, że spośród ustawowego, piętnastoosobowego składu Rady obecnych jest dwunastu radnych, a nieobecni, usprawiedliwieni radni to: Bożena Wajda, Wiesław Piechota i Bronisław Wojciechowski. *Lista obecności radnych stanowi zał. nr 1, a lista osób zaproszonych i uczestniczących w sesji-zał. nr 2.*

Następnie prowadzący obrady powitał wszystkich zebranych, wymieniając z imienia i nazwiska Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej oraz Komendantów Policji, Straży Miejskiej i OSP.

Nawiązując do przekazanego na piśmie porządku obrad (zał. nr 3), Przewodniczący Rady zwrócił się o ewentualne uwagi bądź propozycje.

Żadnych uwag ani propozycji nie zgłoszono, a zaproponowany porządek przyjęto jednogłośnie, 12 głosami „za”.

Jednak przed jego realizacją Przewodniczący Rady poprosił o wystąpienie na środek sali strażaka-Pana Roberta Dziubaka. Natomiast głos oddał Prezesowi OSP Ruszów - Januszowi Drosiowi, pełniącemu także funkcję Komendanta Gminnego. Komendant przedstawił charakterystykę Pana Roberta Dziubaka, podkreślając m.in., iż jest człowiekiem skromnym, od nastoletniego wieku związanym z OSP Ruszów, posiadającym bardzo wysokie kwalifikacje (I, II stopnia kursy ratownictwa technicznego, medycznego, ratownictwa wodnego, uprawnienia do kierowania pojazdami uprzywilejowanymi, uprawnienia na żurawie HDS-y, drabiny), również ambitnym i dbającym o sprzęt. Komendant przedstawił dalej szczegóły związane z wypadkiem drogowym, którego świadkiem był Pan R.Dziubak. Wynikało z nich, że postawa strażaka oraz podjęcie skutecznych działań wynikających z umiejętności zdobytych w trakcie szkoleń, uratowały życie osobie poszkodowanej w tym wypadku.

W tym momencie na sali rozległy się gromkie brawa, a kolejno Komendant J.Droś, Przewodniczący Rady W.Błauciak i Burmistrz Gminy i Miasta Węglińiec Andrzej Kutrowski osobiście pogratulowali Panu Robertowi Dziubakowi. Wręczyli także list gratulacyjny i upominek.

Opuszczającemu po tej ceremonii salę obrad wyróżnionemu strażakowi ponownie towarzyszyły oklaski wszystkich zebranych.

Przewodniczący Rady zwrócił uwagę, że środki wydawane na cele szkoleniowe nie są wydawane bezpodstawnie, o czym świadczy dzisiejszy przykład. Świadczy on także, że zwykli ludzie potrafią pomagać w kryzysowych sytuacjach.

Wskazując z kolei na Burmistrza A.Kutrowskiego Przewodniczący Rady podkreślił, iż jest osobą darzącą sympatią tutejsze OSP, która nie szczędzi na nie pieniędzy. Dodał, że pieniądze na ten cel nie szczędzi także Rada. Dlatego też na wniosek Zarządu Miejsko-Gminnego OSP w Węglińcu, Burmistrzowi Andrzejowi Kutrowskiemu przyznany został Złoty medal za zasługi dla pożarnictwa. Informując o tym Przewodniczący Rady złożył Burmistrzowi gratulacje. Samego aktu dekoracji dokonał Komendant MG ZOSP J.Droś, a pozostali uczestnicy sesji nagrodzili uhonorowanego Burmistrza oklaskami.

(ok. godz. 9.12 na obrady przybyła radna Bożena Wajda)

Dalej, zgodnie już z porządkiem obrad przystąpiono do punktu *PRZYJĘCIE PROTOKÓŁU SESJI Z DNIA 28 SIERPNIA 2014R.* Uwag nie zgłoszono, a protokół nr XXXV/14 przyjęto jednogłośnie, 13 głosami „za”.

Kolejny punkt porządku obrad dotyczył *SPRAWOZDANIA Z DZIAŁALNOŚCI BURMISTRZA W OKRESIE MIĘDZY SESJAMI. Kserokopia pisemnego sprawozdania dotyczącego miesiąca sierpnia br., stanowi zał. nr 4.*

W związku z pytaniami, Burmistrz Gminy i Miasta-Andrzej Kutrowski dodatkowo przedstawił informacje nt. planowanego, kompleksowego rozwiązania kwestii włączenia się wyremontowanych dróg gminnych w Ruszowie do drogi wojewódzkiej oraz przewidywanego jeszcze w br. wywozu odpadów wielkogabarytowych.

Radny S.Papież zwrócił uwagę, że w Ruszowie, na umieszczonych na słupkach tabliczkach wskazujących poszczególne ulice, brak jest niektórych ich nazw. Informując o powyższym wniósł o sprawdzenie powyższego i uzupełnienie.

Po tej wymianie informacji, w drodze głosowania, Rada przyjęła sprawozdanie z działalności Burmistrza, 13 głosami „za”.

Następny punkt porządku obrad dotyczył *ANALIZY DZIAŁALNOŚCI MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W OPARCIU O REALIZACJĘ ZADAŃ W I PÓŁROCZU 2014 ROKU.*

Przewodniczący Rady przypomniał, że temat ten omawiany był także na posiedzeniu Komisji Zdrowia i Spraw Socjalnych. Dodał, że radni otrzymali również przygotowaną, pisemną informację w tej sprawie (zał. nr 5).

Burmistrz A.Kutrowski podkreślając, że informował o tym także na w/w Komisji, zasygnalizował potrzebę zmiany planu wydatków na domy pomocy społecznej, poprzez korekty w roku bieżącym oraz podwojenie na ten cel przyszłorocznego budżetu.

Natomiast Kierownik MGOPS-Grażyna Sroka przedstawiła multimedialną prezentację świadczeń przyznanych w I półroczu 2014 roku. Pierwsza grupa spraw przedstawionych w niniejszej prezentacji wynikała z ustawy o pomocy społecznej i dotyczyła: zasiłków stałych, zasiłków celowych, usług opiekuńczych, schronień, posiłków, składek na ubezpieczenie społeczne, pobyków w Domach Pomocy Społecznej. Natomiast przedstawione i omówione inne zadania realizowane przez tę jednostkę to: stypendia szkolne, dodatki mieszkaniowe, rozwiązywanie problemów alkoholowych, projekt systemowy „Ty też potrafisz *Mobilizacja Aktywność Praca*”, przeciwdziałanie przemocy w rodzinie, zasiłki rodzinne, jednorazowe świadczenie z tyt. urodzenia dziecka, świadczenia pielęgnacyjne, świadczenia alimentacyjne, dodatki energetyczne, asystent rodzinny. Część ilościowych i wartościowych danych zaprezentowana została w zestawieniu z danymi analogicznego okresu roku ubiegłego, celem ich porównania.

Pytań nie zgłoszono i 13 głosami „za”, Rada przyjęła złożoną informację.

Kolejnym tematem była *ANALIZA STANU BEZPIECZEŃSTWA ORAZ PORZĄDKU PUBLICZNEGO W GMINIE. INFORMACJA O DZIAŁANIACH POLICJI, STRAŻY MIEJSKIEJ ORAZ STRAŻY POŻARNEJ W I PÓŁROCZU 2014 R.*

Pierwszą osobą, która zabrała głos w tym temacie był Komendant Komisariatu Policji w Pieńsku podkom. Piotr Białek. Mówca przedstawił dane dotyczące ogólnej liczby przestępstw i ich wykrywalności oraz ilości i wykrywalności w siedmiu ich podstawowych kategoriach. Wskazując na wzrost liczby kradzieży z włamaniem Komendant stwierdził, iż jest to problem społeczny. Większość bowiem osób dokonujących tych przestępstw jest uzależniona od

narkotyków, a motywem ich postępowania jest chęć zdobycia pieniędzy na narkotyki. Innymi czynnikami mającymi wpływ na w/w sytuację jest bezrobocie i alkohol. Specyficzną sprawę stanowią kradzieże na stacji Węglińiec, które zgłaszane są przez jednego z ogólnopolskich przewoźników. Natomiast bardzo trudnym jest ujawnienie miejsca tego przestępstwa.

Kontynuując prezentację Komendant poinformował także o odciążeniu funkcjonariuszy Posterunku Policji w Węglińcu od prowadzenia postępowań w sprawach o wykroczenia, co spowodowało, iż byli oni bardziej aktywni. Wymienił też dodatkowe sprawy prowadzone przez funkcjonariuszy Posterunku. Mimo niepełnej obsady, Komendant pozytywnie ocenił ich pracę, wskazując uzyskane efekty. Wyraził również nadzieję, że owoce tej pracy sprawią też, iż opinia o pracy Policji będzie lepsza. *Pisemna informacja stanowi zał. nr 6.*

Następnie wywiązała się dyskusja. Radny Zbigniew Zawadzki wskazując na bardzo złą sytuację w zakresie obsady kadrowej Posterunku w Węglińcu, pytał o termin spodziewanej poprawy.

Komendant P.Białek m.in. przypomniał, iż pełen skład posterunku liczy 8 etatów, a aktualny to kierownik i dwóch policjantów. Przypominając o mających w trakcie działań służbowych wypadkach, które dotknęły dwóch dotychczasowych pracowników tej jednostki stwierdził, iż najbliższy czas nie zapowiada, by sytuacja się zmieniła. Wskazał też na prace zmierzające do zmiany struktury całego Komisariatu, przede wszystkim polegające na zwiększeniu z dotychczasowych 8. do 11. osób w komórce patrolowo-interwencyjnej. Wyjaśnił też, że decyzji nt. złożonego w tej sprawie wniosku, można się spodziewać dopiero w miesiącu listopadzie.

Radny Grzegorz Tyrakowski informując o skargach mieszkańców Ruszowa, że nie znają ani dzielnicowego, ani miejsca i godzin jego pracy, zwrócił się do Komendanta o zorganizowanie spotkania dzielnicowego z mieszkańcami Ruszowa.

Komendant stwierdził, iż sprawą tą zajmie się Kierownik Posterunku.

Radny Z.Zawadzki zwrócił uwagę, że z wypowiedzi Komendanta można wnioskować, iż Posterunek Policji w Węglińcu może w ogóle przestać istnieć.

Komendant powiedział, iż nie należy się tego bać stwierdzając, że będzie lepiej. W uzasadnieniu wskazał na spodziewany w najbliższym czasie radiowóz patrolowy, zwiększenie z 8. do 11. osób do pracy w terenie, zorganizowanie służby zajmującej się ciągłą analizą i zbieraniem informacji od społeczeństwa oraz odpowiednim dyslokowaniem służb, zapewnienie patroli na trzech zmianach.

Radny Leszek Hawrot zwrócił uwagę, iż brak jest informacji nt. godzin dyżuru funkcjonariuszy na Posterunku w Węglińcu. Stwierdził też, że w przypadku jego likwidacji, dojazd do Pieńska stanowiłby znaczne utrudnienie dla mieszkańców tej gminy.

Komendant poinformował, iż planuje rozpropagować informacje ułatwiające kontakt poprzez umieszczenie na stronie Urzędu służbowych numerów telefonów dzielnicowych. Stwierdził, że dyżury będą pełnione także w określonym czasie. Wskazując na inne, poza osobistym, możliwości kontaktu podkreślił, że połączenia telefoniczne z Policją są bezpłatne. Poza tym zauważył, że być może utrzymany zostanie Posterunek, w którym funkcjonował będzie rewir dzielnicowych. Natomiast całą resztą zajmie się Komisariat. Odnosząc się do kolejnej sugestii radnego G.Tyrakowskiego o powrót do wcześniejszych praktyk pełnienia, w określone dni i godziny, dyżuru dzielnicowego na miejscu w Ruszowie, Komendant powiedział, iż rozważy taką możliwość i to nie tylko w stosunku do Ruszowa, ale również do pozostałych miejscowości.

Radny Z.Zawadzki również wskazał potrzebę usprawnienia kontaktów mieszkańców z dzielnicowymi oraz udostępnienia informacji o godzinach, w których można zastać policjanta na posterunku. Radnego interesowały także planowane działania mające na celu zmniejszenie ilości kradzieży z włamaniem.

Komendant poinformował w tym miejscu o efektach działań związanych z przestępstwami

narkotykowymi oraz kradzieżą na terenie stacji PKP w Węglińcu. Podkreślił, że w drugim z wymienionych przypadków dwóm sprawcom udowodniono łącznie 15 kradzieży.

Radny S.Papież informując o zwiększonym ruchu ulicą Łużycką oraz ulicami prowadzącymi przez centrum Ruszowa, co spowodowane jest objazdem drogi wojewódzkiej, zwrócił się z prośbą o częstsze patrole. Zwrócił się też o wsparcie działań mieszkańców zmierzających do zamontowania sygnalizatora pulsacyjnego w okolicy Zespołu Szkół w Ruszowie.

Komendant podkreślił, że bezpieczeństwo na drogach realizowane jest wspólnie z ruchem drogowym, który w odniesieniu do drogi 296 dba o to w 90%. Dodał, że nie można powiedzieć, iż patroli nie ma. Wskazał przy tym m.in., na ich rotacyjny charakter oraz na wykorzystywane na tut. terenie wideorejestratory. W kwestii zasadniczej stwierdził, że Policja ze swej strony może przygotować stosowne wystąpienie.

Radny G.Tyrakowski poinformował, że z uwagi na trwający na drodze 296 remont mostku, samochody ciężarowe przejeżdżają przez Kościelną Wieś i znajdujące się tam mostki, gdzie istnieje ograniczenie do 3,5 tony. W trosce o stan nawierzchni niniejszych dróg i mostków zwrócił się do Komendanta o skierowanie patroli w tę okolicę.

Komendant odnosząc się do pytania radnego Z.Zawadzkiego o to, czy wobec zatrzymanych w I półroczu br. sprawców przestępstw zastosowano tymczasowy areszt, wyjaśnił, iż tak było w przypadkach rozbojów. Poza tym Policja zawsze o to wnioskuje w przypadku kradzieży mienia, ale decyzję podejmuje prokuratura.

Ponieważ dyskusja została wyczerpana, Przewodniczący Rady zwrócił się o przedstawienie informacji przez Komendanta Straży Miejskiej. Wcześniej jednak podkreślił, iż tematem tym, z udziałem przedstawicieli obecnych dzisiaj służb, zajmowała się także Komisja Rewizyjna.

Komendant Adam Gajewski nawiązując do pisemnej informacji (zał. nr 7) poinformował, że w pierwszym zdaniu w/w informacji błędnie wpisano rok 2013 zamiast 2014. Następnie przedstawił multimedialną prezentację dot. działalności Straży Miejskiej w I półroczu br. Obejmowała ona informacje dotyczące ilości ujawnionych wykroczeń, zastosowanej represji, kwoty nałożonych mandatów, ilości osób ukaranych mandatami karnymi, ilości i powodów interwencji, rejestracji wykroczeń, współpracy z Policją, zadań związanych z weryfikacją deklaracji śmieciowych.

W trakcie prezentacji Komendant odniósł się do pytania radnego L.Hawrota informując iż ściągalność nałożonych mandatów wynosi 70%. A w podniesionej przez radnego Z.Zawadzkiego kwestii kadrowej wyjaśnił, że po odejściu z pracy strażnika, działania mające na celu polepszenie sytuacji w tym względzie, polegały będą na zwiększeniu obecnej strażniczej etatu z $\frac{3}{4}$ na cały etat.

Ostatnią prezentację przedstawił Komendant Gminy Związku Ochotniczych Straży Pożarnych RP Janusz Droś. Mówca wskazał na przekazane w pisemnych materiałach (zał. nr 8) szczegółowe zestawienie wyjazdów poszczególnych jednostek OSP na terenie tut. gminy. Dalej Komendant przedstawił informacje dotyczące: ilości podjętych interwencji, w tym w rozbiciu na pożary, miejscowe zagrożenia i fałszywe alarmy, ilości zanotowanych pożarów w rozbiciu na pożary lasów, nieużytków i w obiektach, interwencji związanych z wypompowywaniem wody, usuwaniem powalonych drzew i konarów. Komendant podkreślił, że w br. zdecydowanie spadła ilość wyjazdów poza teren tut. gminy. Omówił także sprawy związane ze szkoleniami strażaków, z pozyskiwaniem nowych członków OSP, wyposażeniem i zakupami nowego sprzętu, aktualnym stanem wyposażenia jednostek, włączaniem się strażaków w życie swoich miejscowości, budżetem OSP i jego realizacją, środkami pozyskanymi ze źródeł zewnętrznych.

Komendant podziękował Burmistrzowi oraz Radzie za życzliwość w sprawach dot. pożarnictwa, umożliwiającą rozwój tut. jednostek.

Burmistrz A.Kutrowski poinformował, że łączny plan w budżecie OSP to 287 tys.zł.

Natomiast Sekretarz Gminy i Miasta-Stanisław Mikołajczyk powołując się na przedstawione,

w trakcie omawiania na ostatniej sesji Rady Powiatu tematu dot. zarządzania kryzysowego, zestawienie zbiorcze sił i środków będących w dyspozycji powiatu, a przypisanych do poszczególnych jednostek wymienił liczby obrazujące stany liczbowe jednostek OSP w poszczególnych gminach, utrzymywanych przez te gminy. Wynikało z nich, że w stosunku do innych gmin (10, 52, 50, 41, 24 strażaków), tut. gmina posiada najwyższą liczbę strażaków ochotników, bo aż 141.

Komendant J.Droś przedstawił jeszcze dane dotyczące ilości interwencji w poszczególnych miejscowościach.

Burmistrz A.Kutrowski zwrócił uwagę na efekty realizowanych szkoleń, wskazując również jako pozytywny przykład działania uhonorowanego dzisiaj strażaka. Podkreślił natomiast, że na skutki ewentualnych oszczędności nie trzeba będzie zbyt długo czekać.

Komendant J.Droś przypomniał o idei przyświecającej ustalaniu wysokości diety, tj. na takim poziomie, by nie stała się celem działania strażaków, lecz stanowiła drobną rekompensatę za udział w działaniach. Poza tym poinformował, że w większości przypadków, część tej diety strażacy oddają na rzecz swojej jednostki. Zapewnił też, że każdy wydatek jest przez strażaków przemyślany, a posiadany sprzęt w pełni wykorzystywany i pozostaje do dyspozycji mieszkańców, po to, by żyło się bezpieczniej.

Sekretarz zaproponował, że w trakcie najbliższej przerwy wyświetli film instruktażowy nagrany przez członków OSP Jagodzin nt. udzielania pomocy medycznej.

Przewodniczący Rady upewniając się, iż dyskusja została wyczerpana o godz. 10.30 ogłosił przerwę.

W trakcie przerwy sesję opuścili radny Stanisław Papież i radna Anna Jagiełło

Po wznowieniu obrad, o godz.11.00, podjęto kolejny temat - *INFORMACJA O PRZEBIEGU WYKONANIA BUDŻETU GMINY WĘGLINIEC ZA I PÓŁROCZE 2014 R ORAZ INFORMACJA O PRZEBIEGU WYKONANIA PLANU FINANSOWEGO INSTYTUCJI KULTURY ZA I PÓŁROCZE 2014 R. Pisemna informacja stanowi zał. nr 9.*

Przewodniczący Rady nawiązując do wczorajszego wspólnego posiedzenia wszystkich komisji poprosił o przedstawienie wypracowanych w tym przedmiocie opinii. Dodał, że w w/w posiedzeniu nie uczestniczył tylko radny Bronisław Wojciechowski.

Wiceprzewodniczący Rady Zenon Zator, w zastępstwie nieobecnego Przewodniczącego Komisji Gospodarczo-Finansowej poinformował, że komisja pozytywnie zaopiniowała niniejszy dokument. Zastępca Przewodniczącej Komisji Oświaty i Kultury-Tomasz Szymański poinformował, iż komisja wydała pozytywną opinię. Przewodnicząca Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska Wanda Batog poinformowała o pozytywnej opinii tej komisji. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, Prawa i Porządku Publicznego poinformował, że komisja pozytywnie zaopiniowała niniejszy dokument. Przewodnicząca Komisji Zdrowia i Spraw Socjalnych Bożena Wajda poinformowała o pozytywnej opinii komisji nt. wykonania budżetu.

Przewodniczący Rady przypomniał, że również na wczorajszym posiedzeniu odczytana została pozytywna opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej. *Kserokopia tej opinii stanowi zał. nr 10.* Upewniając się, iż ze strony radnych nie ma potrzeby ponownego jej odczytywania, Przewodniczący Rady zarządził głosowanie.

Jednogłośnie, 11 głosami „za” Rada przyjęła niniejszą informację.

Nawiązując do kolejnego tematu tj. *INTERPELACJE I ZAPYTANIA RADNYCH* Przewodniczący Rady przypomniał, że tradycyjnie można je składać na piśmie, w trakcie trwania obrad. Dodał, że jeżeli będzie to możliwe, odpowiedź zostanie udzielona w dalszej części obrad. W przypadku braku takiej możliwości, odpowiedź zostanie udzielona na piśmie.

Następnie przystąpiono do *PREZENTACJI I GŁOSOWANIA WNIOSKÓW WYPRACOWANYCH PRZEZ KOMISJE W OKRESIE MIĘDZYSESYJNYM*.

Zastępca Przewodniczącej Komisji Oświaty i Kultury – radny Tomasz Szymański poinformował, iż w związku z wystąpieniem Klubu Sportowego Orlik Węglińiec o udostępnienie sali położonej w budynku stadionu miejskiego w Węglińcu, na prowadzenie zajęć sportowych i rekreacyjnych, przeprowadzono dyskusję z udziałem Dyrektora Zakładu Usług Komunalnych. A w drodze głosowania, stosunkiem głosów: 3 „za”, 1 „przeciw” i 1 „wstrzymujący się”, pozytywnie zaopiniowano niniejszy wniosek.

W/w stanowisko Rada przyjęła 10 głosami „za”, przy 1 „wstrzymującym się”.

Przystępując do realizacji *BLOKU UCHWAŁ* Przewodniczący Rady przypomniał, iż projekty były również opiniowane na wczorajszym posiedzeniu, w obecności prawie wszystkich radnych.

1. w sprawie zmiany załączników nr 1 i 2 do uchwały nr 611/XXX/13 Rady Miejskiej Węglińca z dnia 31.12.2013 r. w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy i Miasta Węglińiec na lata 2014-2024.

W zastępstwie nieobecnego Przewodniczącego Komisji GF, Wiceprzewodniczący Rady Zenon Zator poinformował o pozytywnej opinii wydanej w przedmiocie niniejszego dokumentu.

Nie zgłoszono żadnych pytań.

Radni pytani o to czy życzą sobie, by ponownie omówić niniejszy projekt stwierdzili, iż nie ma takiej potrzeby.

Przystąpiono więc do głosowania.

Jednogłośnie, 11 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 717/XXXVI/14 w sprawie zmiany załączników nr 1 i 2 do uchwały nr 611/XXX/13 Rady Miejskiej Węglińca z dnia 31.12.2013r. w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy i Miasta Węglińiec na lata 2014-2024. Podjęta uchwała stanowi zał. nr 11.

2. w sprawie zmian w budżecie.

Wiceprzewodniczący Z.Zator poinformował, że Komisja GF pozytywnie zaopiniowała niniejszy projekt.

Pytań nie zgłoszono. Nie potwierdzono także potrzeby ponownej prezentacji w/w projektu.

11 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 718/XXXVI/14 w sprawie zmian w budżecie. Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 12.

3. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu na pomieszczenia znajdujące się w Zespole Szkół w Węglińcu.

Przewodniczący Rady podkreślił, iż w opiniowanym przez komisję projekcie wskazano okres najmu „do 5 lat”, a łączna powierzchnia wynajmowanych pomieszczeń to 112,80 m².

Wiceprzewodniczący Rady poinformował o pozytywnej opinii KGF wydanej nt. niniejszego projektu.

Sekretarz podkreślił, iż dokonane w projekcie poprawki dotyczą ilości wynajmowanych pomieszczeń (trzech) oraz ich powierzchni (112,80 m²). Poza tym uszczegółowił położenie pomieszczenia administracyjnego wyjaśniając, iż chodzi o pomieszczenie położone w suterenie budynku gimnazjum.

Poprawki te przyjęto jednogłośnie, 11 głosami „za”.

Również 11 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 719/XXXVI/14 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu na pomieszczenia znajdujące się w Zespole Szkół w Węglińcu. Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 13.

4. w sprawie zmiany załącznika do uchwały nr 407/XIX/12 Rady Miejskiej Węglińca z dnia 20 listopada 2012 r. w sprawie ustalenia minimalnych stawek czynszu za wynajem, dzierżawę lokali użytkowych, nieruchomości gruntowych i lokali w obiektach zarządzanych przez gminne jednostki organizacyjne.

Przewodniczący Rady przypomniał, że ten projekt nie był opiniowany na wczorajszym posiedzeniu. Następnie oddał głos Burmistrzowi, przypominając o sugerowanej w trakcie dyskusji zmianie zapisów w niniejszym projekcie.

Burmistrz A.Kutrowski stwierdził, iż sam optował za pozostawieniem zapisu: „sala konferencyjna ze stawką 10 zł/h lub 150 zł/doba”. Natomiast powołując się na dyskusję na wczorajszym posiedzeniu, przypomniał sugestię zmierzającą do ustalenia stawki preferencyjnej dla stowarzyszeń i podmiotów spoza sektora finansów publicznych realizujących działalność sportowo-rekreacyjną w zakresie zadań własnych gminy, bez możliwości prowadzenia w tym pomieszczeniu działalności gospodarczej.

Przewodniczący Rady stwierdził, iż należałoby przegłosować w/w wniosek.

Rada przyjęła go jednogłośnie, 11 głosami „za”.

Mając na uwadze doprecyzowanie zapisu w projekcie uchwały Burmistrz A.Kutrowski poprosił o przerwę, ale wcześniej o określenie przez Radę wysokości stawki preferencyjnej.

Radny Z.Zawadzki przypomniał o zgłoszonych wczoraj propozycjach, kształtujących się od 10 gr do 1 zł za m². Sam zaproponował stawkę w wysokości 1 zł.

W/w propozycję Rada przyjęła jednogłośnie 11 głosami „za”.

Przewodniczący Rady zaproponował, by przejść do kolejnego projektu, a dopiero po zakończeniu całego *BLOKU UCHWAŁ* ogłosi przerwę pozwalającą na przygotowanie korekty treści omawianego projektu.

Sprzeciwu nie wniesiono.

5. w sprawie zmiany uchwały nr 490/XXIII/13 z dnia 26 marca 2013r w sprawie określenia stawek dotacji dla samorządowych zakładów budżetowych oraz sposobu ich rozliczania.

Wiceprzewodniczący Rady poinformował o pozytywnej opinii komisji GF nt. niniejszego projektu.

Dyskusji nie podjęto.

11 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 721/XXXVI/14 w sprawie zmiany uchwały nr 490/XXIII/13 z dnia 26 marca 2013r w sprawie określenia stawek dotacji dla samorządowych zakładów budżetowych oraz sposobu ich rozliczania. Podjęta uchwała stanowi zał. nr 14.

6. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu pod zabudowę kubaturową.

Wiceprzewodniczący Rady poinformował, że Komisji GF pozytywnie zaopiniowała wszystkie osiem projektów „ogródkowych”, proponując we wszystkich tych przypadkach okres dzierżawy/najmu „do 5 lat”.

Pytań ani uwag nie zgłoszono.

Z uwzględnieniem w/w okresu dzierżawy, 11 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 722/XXXVI/14 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu pod zabudowę kubaturową. Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 15.

7. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu pod zabudowę kubaturową.

Pytań ani uwag nie zgłoszono.

Z uwzględnieniem okresu dzierżawy „do 5 lat”, 11 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 723/XXXVI/14 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu pod zabudowę kubaturową.

Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 16.

8. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu na cele rekreacyjne.

Pytań ani uwag nie zgłoszono.

Z uwzględnieniem okresu dzierżawy „do 5 lat”, 11 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 724/XXXVI/14 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu na cele rekreacyjne. Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 17.

9. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu na cele rekreacyjne.

Pytań ani uwag nie zgłoszono.

Z uwzględnieniem okresu dzierżawy „do 5 lat” 11 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 725/XXXVI/14 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu na cele rekreacyjne. Podjęta uchwała stanowi zał. nr 18.

10. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego.

Pytań ani uwag nie zgłoszono.

Z uwzględnieniem okresu najmu „do 5 lat”, 11 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 726/XXXVI/14 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego. Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 19.

11. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego.

Pytań ani uwag nie zgłoszono.

Z uwzględnieniem okresu umowy najmu „do 5 lat”, 11 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 727/XXXVI/14 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego. Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 20.

12. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu na cele rekreacyjne.

Pytań ani uwag nie zgłoszono.

Z uwzględnieniem zaproponowanego okresu dzierżawy „do 5 lat”, 11 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 728/XXXVI/14 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu na cele rekreacyjne. Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 21.

13. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu pod zabudowę kubaturową.

Pytań ani uwag nie zgłoszono.

Z uwzględnieniem zaproponowanego okresu dzierżawy „do 5 lat”, 11 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 729/XXXVI/14 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu pod zabudowę kubaturową. Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 22.

Ponieważ BLOK UCHWAŁ zakończono, zgodnie z przyjętym ustaleniem, ok. godz. 11.25 ogłoszono przerwę.

Po wznowieniu obrad o godz. 11.50 powrócono do projektu uchwały w sprawie zmiany załącznika do uchwały nr 407/XIX/12 Rady Miejskiej Węglińca z dnia 20 listopada 2012r. w sprawie ustalenia minimalnych stawek czynszu za wynajem, dzierżawę lokali

użytkowych, nieruchomości gruntowych i lokali w obiektach zarządzanych przez gminne jednostki organizacyjne.

Burmistrz A.Kutrowski poinformował, że stwierdzono, iż w niniejszej uchwale jest wiele zapisów kontrowersyjnych, a nawet sprzecznych ze sobą. Jednak dzisiaj nie będzie się korygowało całej uchwały lecz ograniczy się ją do zapisu spełniającego intencje wynikające z wcześniejszej dyskusji. W związku z tym wskazano, iż ust. 1 pkt. 1 będzie miał brzmienie: *Kluby sportowe działające na terenie Gminy Węgliniec, stowarzyszenia, fundacje, spółdzielnie socjalne, wpisujące się swoją działalnością w zadania własne Gminy, przy czym zapisy podpunktów a), b) i c) pozostają bez zmian ale z dopisaniem w podpunkcie c) 1 zł za m² miesięcznie.*

Sekretarz S.Mikołajczyk dodał, iż z treści druku projektu uchwały 10.4 wykreślony zostaje podpunkt b).

W/w zmiany przyjęto jednogłośnie, 11 głosami „za”.

Z uwzględnieniem wprowadzonych korekt, 11 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 720/XXXVI/14 w sprawie zmiany załącznika do uchwały nr 407/XIX/12 Rady Miejskiej Węglińca z dnia 20 listopada 2012r w sprawie ustalenia minimalnych stawek czynszu za wynajem, dzierżawę lokali użytkowych, nieruchomości gruntowych i lokali w obiektach zarządzanych przez gminne jednostki organizacyjne. Podjęta uchwała stanowi zał. nr 23.

Zgodnie z porządkiem obrad, przystąpiono do punktu *SPRAWY ORGANIZACYJNE*;

Przewodniczący Rady nawiązując do tematu *Wypracowanie stanowiska w sprawie wniosku Klubu Sportowego Orlik Węgliniec dot. zagospodarowania sali położonej na I piętrze budynku stadionu miejskiego* przypomniał, że sprawa ta została rozpatrzona i wyjaśniona podczas prezentowania wniosków wypracowanych w okresie międzysesyjnym.

Następnie zwrócił się o zaprezentowanie wypracowanych wniosków.

Radny T.Szymański zacytował wypracowaną na wczorajszym posiedzeniu jego treść: **„Prosi się o wyznaczenie urzędnika celem przeprowadzania cyklicznych kontroli popołudniowych zajęć sportowych prowadzonych przez trenerów i nauczycieli”**. Radny, dodał, iż obecnie chciałby uszczegółowić niniejszy wniosek, proponując nowe brzmienie: **„O wyznaczenie urzędnika celem przeprowadzenia cyklicznych kontroli popołudniowych zajęć sportowych prowadzonych przez trenera i nauczyciela unihokeja i drużyny dziecięcej siatkówki w miejscowości Ruszów”**.

10 głosami „za”, przy 1 „wstrzymującym się”, Rada podjęła w/w, uszczegółowiony wniosek.

Radny Z.Zawadzki wniósł **o przedstawienie przez OZPN w Jeleniej Górze informacji nt. zgłoszonych do rozgrywek wszystkich drużyn, zespołów Klubu „Orlik” Węgliniec w sezonie 2012/ 2013 i 2014/2015.**

Rada podjęła ten wniosek 9 głosami „za”, przy 2 „wstrzymujących się”.

Radny T.Szymański wniósł **o przedstawienie przez urzędników Miasta i Gminy Węgliniec informacji nt. finansowania przez Urząd wszystkich drużyn piłkarskich GiM Węgliniec w rozgrywkach w sezonie 2012/2013 i 2014/2015.** Radny dodał, że ma tu na myśli kategorie wiekowe.

W/w wniosek Rada podjęła 9 głosami „za”, przy 2 „wstrzymujących się”.

Dalej radny T.Szymański wniósł **o przekazanie przez OZPN informacji nt. kar i zażaleń związanych z nieuprawnionym uczestnictwem w rozgrywkach piłkarskich drużyn dziecięcych i młodzieżowych klubów piłkarskich z Gminy i Miasta Węgliniec w sezonie 2012/2013 i 2014/2015.**

9 głosami „za”, przy 2 „wstrzymujących się”, Rada podjęła niniejszy wniosek.

Następnie Przewodniczący Rady przedstawił korespondencję, która wpłynęła do Biura Rady w okresie międzysesyjnym.

Po prezentacji pisma Rady Rodziców działającej przy Przedszkolu Publicznym im. Świętego Mikołaja w Węglińcu o zakup sprzętu na plac zabaw, głos zabrał Przewodniczący tej Rady-Krzysztof Stankiewicz, przybliżając temat. Odpowiadając na pytanie radnego L.Hawrota o spodziewany termin realizacji zakupu w/w podkreślił, że w okresie jesiennym sprzęt jest w promocyjnych cenach.

Radny L.Hawrot informując, że nie ma 1.500 zł na spełnienie wymogu OZPN na wykonanie kabiny prysznicowej dla sędziów w obiekcie KS *Victoria* stwierdził, iż nie spodziewa się, by wniosek ten został zrealizowany w roku bieżącym.

Burmistrz A.Kutrowski przypomniał, iż w odpowiedzi na wniosek KS *Victoria* wskazano, że w obecnym momencie realizacji budżetu kumuluje się pewną rezerwę do przekazania nowym władzom gminy, by na koniec roku było z czego pokryć niespodziewane wydatki. Przypomniał też o brakujących dla szkół środkach w wysokości 100 tys. zł podkreślając, iż informował o tym także na wspólnym posiedzeniu komisji. Jeżeli natomiast w ramach planowanych budżetów poszczególnych jednostek nie będzie pełnego wykonania, to w ramach wewnętrznych przesunięć środków, wnioski mogą wejść do realizacji. Odnosząc się do omawianego wniosku o zakup sprzętu na plac zabaw zaproponował, by na obecnym etapie przyjąć go, jako wniosek do przyszłorocznego budżetu. Natomiast w razie stwierdzenia, w końcówce roku, dużej rezerwy środków, nowe władze będą mogły się odnieść do ewentualnego zakupu po preferencyjnych cenach. Burmistrz przypomniał jeszcze, że każde zwiększenie dotacji dla przedszkola publicznego skutkuje automatycznym zwiększeniem dotacji dla przedszkoli niepublicznych.

W kwestii zaprezentowanego, kolejnego pisma, tj. pisma Zakładu Usług Komunalnych o zwiększenie dotacji na modernizację oczyszczalni ścieków, Burmistrz A.Kutrowski poinformował m.in., iż wniosek jest zasadny, ale na obecnym etapie również nie został pozytywnie rozpatrzony. Zwrócił uwagę na ewentualne możliwości pozyskania środków na ten cel wskazując na analizę kosztów zakładu, na spodziewany wniosek o zmianę taryf na wodę i za zrzut ścieków uwzględniający koszty modernizacji. Innym rozwiązaniem jest zwiększenie dotacji przedmiotowej. Przybliżając sytuację finansową gminy, Burmistrz stwierdził jednak, iż w br. należy maksymalnie oszczędzać.

Odnosząc się do kolejnego zaprezentowanego pisma dot. odpowiedzi Urzędu Gminy i Miasta na wniosek KS *Victoria* Ruszów o środki na montaż kabiny prysznicowej w pomieszczeniu sędziów, Burmistrz A.Kutrowski dodał, że jeżeli powstaną oszczędności na stadionie w Węglińcu, co rozstrzygnie się w ciągu kilku tygodni, kabina zostanie zakupiona i zamontowana.

W sprawie kolejnego pisma informującego o sposobie i terminie wypłaty środków przeznaczonych na nagrody dla pracowników MGOK, Burmistrz A.Kutrowski poinformował, że pracownice tej jednostki wniosły protest w sprawie swoich wynagrodzeń. A odnosząc się do kwestii nagród wyjaśnił, że ośrodek otrzymał na ten cel kwotę w wysokości o jaką wystąpił. Natomiast w związku z wnioskiem Rady Miejskiej wypłata została odłożona w czasie ze względu na sprawę dot. instruktora w Czerwonej Wodzie. Po pisemnej odpowiedzi Dyrektor MGOK dot. sposobu jej załatwienia, środki zostały przez Dyrektora zadysponowane. Burmistrz zauważył jednak, iż ani w kompetencji Burmistrza ani w kompetencji Rady nie leży zmiana decyzji Dyrektora MGOK. Natomiast sprawą otwartą jest kwestia poziomu wynagradzania pracowników kultury.

Kolejne zaprezentowane pismo dotyczyło wystąpienia rodziców dzieci klasy I szkoły podstawowej w Ruszowie opisujących zachowanie byłej nauczycielki tej szkoły. Burmistrz A.Kutrowski nawiązując do spotkania, które odbyło się w dniu wczorajszym w tej szkole poinformował, że miało ono charakter informacyjny. Rodzice powtórzyli na tym spotkaniu swoje uwagi. Dyrektor placówki poinformowała, na jakim etapie znajduje się sprawa. Poza tym wyjaśnił, że osoba, której wypowiedziano umowę o pracę zrozumiała i nie przychodzi na

zajęcia, w których nie może uczestniczyć. Do szkoły przychodzi tylko, jako rodzic. Poza tym spotkanie w klasie, w której jest dziecko tej osoby odbędzie się w czwartek. Dodał, że zaapelowano o wyważone zachowanie i spokojne oczekiwanie do czasu wyniku rozprawy sądowej. Stwierdził też, że zrobiono wszystko, by problem zneutralizować.

Punkt *ODPOWIEDZI NA INTERPELACJE I ZAPYTANIA* pominięto z uwagi na fakt, iż nie złożono ani interpelacji, ani pytań.

W punkcie *WOLNE GŁOSY I KOMUNIKATY*;

Przewodniczący Rady podziękował radnym, którzy wzięli udział w *Paradzie Leśnej* tegorocznej edycji *Święta Grzybów*.

Radny T.Szymański pytał o to, kiedy zostanie wykonane przyłącze do PSZOK-u.

(o godz. 12.22 posiedzenie opuściła radna Ewa Lewicka)

Zastępca Burmistrza Gminy i Miasta Tadeusz Chłopecki wyjaśnił, że w zmianach w budżecie zostały zapisane dodatkowe środki na wykonanie na tym obiekcie monitoringu. Na początku października zostanie wykonane przyłącze energetyczne, oświetlenie i monitoring. Powyższe umożliwi też funkcjonowanie stróżówki.

Radny T.Szymański przypomniał o braku oświetlenia na ulicy Zła Droga w Węglińcu, sugerując podjęcie w tej sprawie monitów na Kolei. Wskazał na mieszkańców, którzy pracując lub ucząc się poza tut. terenem muszą w ciemnościach pokonywać położony na uboczu, niezbyt bezpieczny, dwustumetrowy odcinek.

Radny Z. Zawadzki pytał o materiał, jakim zostaną wypełnione wybite szyby w wiatrach przystankowych.

Burmistrz A.Kutrowski wskazał na spodziewane odszkodowanie. Poza tym wyjaśnił, iż sprawa zastosowania materiału (szkło czy pleksa) i rozwiązania (wypełnienie całkowite czy ażurowe szczeble) wymaga zastanowienia i wcześniejszego sprawdzenia kosztów. Natomiast odnosząc się do sprawy Złej Drogi poinformował, iż nie należy się spodziewać, że Kolej wybuduje oświetlenie prowadzące do zbędnych im obiektów. Rozwiązanie tego problemu upatrywał w zabezpieczeniu środków na ten cel w budżecie gminy, a w dalszej kolejności zaprojektowanie i wybudowanie tego oświetlenia. Zauważył, że wniosek w tej sprawie, powinien być wnioskiem do budżetu.

Ponieważ porządek posiedzenia został wyczerpany, o godz. 12.30 Przewodniczący Rady zakończył obrady wypowiadając oficjalną formułę; „*Zamykam trzydziestą szóstą sesję Rady Miejskiej Węglińca*”.

PRZEWODNICZĄCY RADY
(-) WALDEMAR BŁAUCIAK

Protokółowała;

M.Janaczek-BRM
Węglińiec, 14 października 2014 r