

Protokół nr _____/14
wspólnego posiedzenia Komisji:
Gospodarczo-Finansowej oraz Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska
z dnia 29 czerwca 2015 r
miejsce obrad-sala posiedzeń Urzędu GiM w Węglińcu

O godz. 9.03 Przewodniczący Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska-radny Marek Wawrzynek otworzył wspólną część posiedzenia. Powitał zebranych.

W oparciu o listę obecności (zał. nr 1) poinformował, iż spośród pięcioosobowego składu Komisji RLIOŚ obecnych jest czworo jej członków. Dodał, iż oznacza to, że obrady są prawomocne.

Natomiast Zastępcą Przewodniczącego Komisji Gospodarczo-Finansowej-radna Elżbieta Grabowska stwierdziła, iż z pięciu członków tej komisji w posiedzeniu uczestniczy troje radnych, co oznacza, iż również posiedzenie tej komisji jest prawomocne. Dodała, że nieobecni to usprawiedliwiony radny Zbigniew Zawadzki oraz radna Barbara Fink.

Lista osób zaproszonych i uczestniczących w posiedzeniu stanowi zał. nr 2.

Następnie Przewodniczący Komisji Rolnictwa przypomniał porządek obrad (zał. nr 3) w części wspólnej posiedzenia. Uwag nie zgłoszono.

Zgodnie z nim przystąpiono do realizacji pierwszego punktu *GOSPODARKA WODNO-KANALIZACYJNA*, podpunkt *OCENA ZAAWANSOWANIA PRAC NAD MODERNIZACJĄ SIECI WODOCIĄGOWEJ*.

(ok. godz. 9.05 na posiedzenie przybyła radna Barbara Fink)

Burmistrz Gminy i Miasta-Stanisław Mikołajczyk uzupełniając przekazaną radnym, pisemną informację w tej sprawie (zał. nr 4), przedstawił dodatkowe informacje dotyczące Stacji Uzdatniania Wody w Ruszowie przybliżając działania zmierzające do odbioru środków zewnętrznych, przyznanych na tą inwestycję. Poinformował także o aktualnym stanie związanym z odbiorem tego zadania, w tym o powodach wyznaczenia nowego terminu odbioru, o stanie zrealizowanych zadań na dzień pierwszego odbioru oraz o pracach jeszcze realizowanych, po wykonaniu których będzie można podpisać końcowy protokół odbioru. Podkreślił, że sprawdzenie nowej technologii będzie możliwe dopiero po 6 tygodniach od dnia oddania do użytku SUW i po doprowadzeniu do pełnej wydajności i sprawności nowych urządzeń oczyszczających wodę.

Odpowiadając na pytania wyjaśnił, że w zależności od wyników badań wody, które przeprowadzi Sanepid, można będzie dokonać ewentualnej modyfikacji konkretnego niekorzystnego czynnika.

(ok. godz. 9.15 na posiedzenie przybył radny Krzysztof Kutrowski)

Kolejne informacje Burmistrza dotyczyły kar umownych ze względu na niedotrzymanie terminu realizacji tej inwestycji.

Wiceprzewodniczący Rady Stanisław Papież wskazując realizowane inne prace związane z budową oczyszczalni ścieków tj. układanie przyłączy na ul. Żagańskiej w Ruszowie poinformował, że okoliczni mieszkańcy narzekają na istniejący tam bałagan. Wyraził jednocześnie nadzieję, że po zakończeniu robót teren zostanie uprzątnięty.

Kontynuując temat, Burmistrz poinformował o złożonych przez Dyrektora Zakładu Usług Komunalnych wnioskach o wydłużenie terminu ważności pozwolenia na pobór wody, na SUW w Ruszowie i Zielonce i o przychylnym odniesieniu się do tych wniosków Dyrektora Sanepidu. Odpowiadając na pytania wyjaśnił m.in., że jeżeli w bieżącym roku uda się przeprowadzić procedurę dokumentacyjną, inwestycja w Zielonce mogłaby rozpocząć się już

w roku przyszłym. Przy okazji zwrócił uwagę na najbardziej czasochłonne procedury tj. wydanie pozwolenia i uzyskanie uzgodnień do przygotowanej dokumentacji, w tym przejścia pod międzynarodową linią prowadzącą do Horki. Podkreślił, że zadanie wymaga także uwzględnienia go w budżecie gminy. W kwestii realizacji linii przesyłowej wody dla Czerwonej Wody wyjaśnił, że dokumentacja dla tej miejscowości przygotowywana jest równoległe z dokumentacją dla Zielonki. Natomiast samo jej wykonanie, ze względów ekonomicznych, musi zostać połączone z równoczesnym wykonaniem odcinka kanalizacji ściekowej. Dodał, że przy kompleksowym porządkowaniu gospodarki wodno-ściekowej istnieją większe szanse pozyskania znacznych środków finansowych. Odnosząc się do podniesionej kwestii ceny za ścieki m.in. wyjaśnił, że w miarę jak będzie przybywać urządzeń, cena finalna będzie rosła, oczywiście przy dopłatach gminy. Przy okazji przybliżył podnoszoną przez sołtysa Kościelnej Wsi sprawę ewentualnego podłączenia Okrąglicy do sieci wodociągowej. M.in. przypomniał, że woda z miejscowego ujęcia nie nadaje się do użytku. Poza tym nie jest ono oddane do użytku. Burmistrz podkreślił, że rozwiązaniem jest albo zastosowanie dla kilkunastu gospodarstw domowych nowej, kosztownej technologii, albo poprowadzenie wodociągu z Ruszowa. Problemem jednak jest brak sieci, a prowadząc nową sieć przesyłową trzeba byłoby minąć liczącą ok. 400 mieszkańców Kościelną Wieś. Należałoby zatem zacząć od wyliczenia kosztów koniecznego do wykonania odcinka wodociągu wraz z przygotowaniem rozgałęzień na terenie Kościelnej Wsi. Przybliżył jeszcze szczegółowy przebieg w Kościelnej Wsi co najmniej trzech odcinków pozwalających na ominięcie przejść pod torami i drogą wojewódzką. Zwrócił też uwagę na kolejną, wymagającą zdiagnozowania kwestię dot. zainteresowania mieszkańców Kościelnej Wsi podłączeniem do wodociągu.

Na tym zakończono niniejszy temat.

Nawiązując do kolejnego podpunktu-*OCENA ZAAWANSOWANIA PRAC NAD KANALIZACJĄ GMINY (pisemna informacja została zawarta w zał. nr 4)*, Burmistrz przedstawił dodatkowe informacje. M.in. poinformował, że zakończona i odebrana została oczyszczalnia ścieków w Ruszowie, do której, by uzyskać pełną jej wydajność i sprawność, poza zaplanowanymi, dołączono dodatkowe nieruchomości przy ul. Żagańskiej i Brzozowej. Omówił kwestie finansowe związane z tą inwestycją oraz wykonane prace. W odniesieniu do Zielonki wyjaśnił, iż trwają tam prace, których zakończenie planowane jest w połowie lipca. Dodał, że uzyskane oszczędności przy realizacji tego zadania zostaną skierowane na odbudowę nawierzchni drogi prowadzącej do oczyszczalni. Wskazując na wykonany odcinek kanalizacji sanitarnej dla nieruchomości o numerach 5,7 i 9 przy ul. Mickiewicza w Węglińcu wyjaśnił że dotąd nie został on wpięty do kanalizacji z uwagi na brak uzgodnień z PKP na przejście pod torami kolejowymi o znaczeniu krajowym. Jednak prowadzona w tej sprawie przez Urząd Marszałkowski procedura dobiega końca, a w lipcu spodziewane jest wydanie pozwolenia na budowę. Stwierdził, że same prace, kończące tą inwestycję, potrwają ok. 2 tygodni.

Dyskusji nie podjęto.

Kolejny punkt porządku obrad dotyczył *OCENY SPOSOBU UPRZĄTANIA, ZBIERANIA, TRANSPORTU I UNIESZKODLIWIANIA ZWŁOK ZWIERZĘCYCH DOMOWYCH I LEŚNYCH Z TERENU GMINY. Pisemna informacja stanowi zał. 5*. Burmistrz S.Mikołajczyk podkreślił, że w sprawie tej zostały wypracowane metody postępowania, które są realizowane prawidłowo i bez problemów. A odpowiadając na pytanie przybliżył procedurę prowadzoną w związku ze zgłoszeniem leżących na drodze zwłok zwierzyny.

Następnie przystąpiono do realizacji tematu *INFORMACJA NT. ZMIAN W PLANACH ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO. Pisemna informacja stanowi zał. nr 6*. W dodatkowych informacjach Burmistrz S.Mikołajczyk zawarł uzasadnienie niezbędnych zmian dokumentów,

jakimi są Studium ukierunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy i Miasta Węglińiec oraz plany zagospodarowania przestrzennego dla poszczególnych miejscowości. Poza tym przybliżył aktualny stan związany z możliwymi terminami przygotowania niniejszych dokumentów i sprawy mające wpływ na ten stan rzeczy (m.in. weryfikacja rozszerzonych obszarów objętych ochroną konserwatorską i archeologiczną). Podsumowując stwierdził, że przygotowanie stosownych projektów uchwał dot. wprowadzenia zmian w w/w dokumentach będzie możliwe miesiącu wrześniu. Odpowiadając na pytanie wyjaśnił, co leżało u podstaw rozszerzenia wymienionych obszarów. Wskazał także na konsekwencje ewentualnej decyzji o niezmiennianiu studium i pzp (m.in. brak możliwości realizacji nowych inwestycji nie uwzględnionych w obowiązujących dokumentach). Podkreślił również, że za dwa lata i tak obecne dokumenty tracą swą ważność.

W punkcie *SPRAWY RÓŻNE*;

Radna Barbara Fink zgłosiła sprawę nieuporządkowanej, po przeprowadzonym zrębie drzew, drogi położonej w Starym Węglińcu, w okolicy ul. Cmentarnej, prowadzącej w kierunku lasu. Przewodniczący Komisji, będący jednocześnie pracownikiem miejscowego Nadleśnictwa zapewnił, że droga na pewno zostanie uporządkowana. Poza tym wyjaśnił, że porządkowanie odpadów poprodukcyjnych nadzoruje leśniczy natomiast zniszczenia typu koleiny, na wniosek leśniczego, Nadleśnictwo. Podkreślił również, że Lasy ponoszą duże wydatki na remonty dróg z uwagi na przewoźników, z którymi współpracują.

Ponieważ w trakcie dyskusji stwierdzono, że wymieniona droga na pewnym odcinku jest droga gminną, Przewodniczący Komisji poinformował o możliwości uzyskania przez Nadleśnictwo dofinansowania na realizację wspólnych zamierzeń na tego typu drogach.

Burmistrz odnosząc się do pytania wyjaśnił jeszcze, że są przygotowane dane liczbowe oraz wniosek o wyłączenie gminy Węglińiec z aglomeracji, co pozwoli na wyznaczenie kierunku działań porządkujących gospodarkę ściekową i określenie zadań do realizacji w poszczególnych miejscowościach. Pytany o kampanię informacyjną zasugerował, iż winno to nastąpić po określeniu kierunków porządkujących gospodarkę ściekową.

Radna Bożena Wajda informując, że w okolicy wyjścia ze stacji PKP w Węglińcu, tereny przy domach na ulicach Kolejowej, Sikorskiego, Wojska Polskiego zarośnięte są trawami, zwróciła uwagę na ewentualne przymuszenie tych wspólnot do zadbania o estetykę terenu.

Nawiązując do pytania radnej B.Fink o przekazane sołtysom pismo dot. zebrania danych związanych z rejestracją psów wyjaśnił m.in., że chodzi wyłącznie o aktualizację, czyli uzupełnienie wykazu, o nowych posiadaczy psów.

(ok. godz. 10.20 posiedzenie opuścił radny Krzysztof Kutrowski).

O godz. 10.28 Przewodniczący M.Wawrzynek zamknął wspólną część posiedzenia Komisji GF i Komisji RLioŚ. Natomiast Zastępcą Przewodniczącego Komisji GF, radna Elżbieta Grabowska, zarządziła dziesięć minut przerwy.

Po przerwie, prowadząca drugą część obrad dot. posiedzenia Komisji GF, radna E.Grabowska powitała przybyłą kierowniczkę MGOPS i Dyrektorkę MGOK. Przypomniała także tematy będące przedmiotem tej części obrad. Uwag nie zgłoszono.

Nawiązując do pierwszego tematu *ANALIZA DZIAŁALNOŚCI MGOPS*, oddała głos pierwszej z w/w osób. *Przekazane pisemne materiały w tej sprawie stanowią zał. nr 7.*

Kierownik Grażyna Sroka podkreśliła, że zasoby MGOPS obejmują infrastrukturę, kadre, nakłady finansowe, a także zadania realizowane przez ośrodek wynikające z ustawy o pomocy społecznej oraz innych ustaw. Następnie przedstawiła multimedialną prezentację

obrazującą graficzne zestawienia, obejmujące lata 2013, 2014 i 2015, danych z zakresu: sytuacji demograficznej i społecznej, skali bezrobocia, infrastruktury społecznej, korzystania z pomocy społecznej, powodów udzielanego wsparcia, usług opiekuńczych, kontraktu socjalnego, świadczeń pieniężnych i niepieniężnych z pomocy społecznej, odpłatności gminy za pobyt w domach pomocy społecznej, wspierania rodzin i pieczy zastępczej, innych rodzajów pomocy i świadczeń, świadczeń opiekuńczych, kadry MGOPS oraz środków finansowych na wydatki w pomocy społecznej i innych obszarach polityki społecznej. Pytań nie zgłoszono.

4 głosami „za”, Komisja przyjęła przedstawioną informację.

Kolejnym tematem była *ANALIZA DZIAŁALNOŚCI MGOK*. Nawiązując do przekazanej pisemnej informacji w tej sprawie (zał. nr 8), Dyrektor Izabela Uśpieńska-Domagała dodała, że w ubiegłym roku zmieniła się lokalizacja biblioteki w Czerwonej Wodzie (od listopada w miejscowym Domu Kultury), przeprowadzony został remont biblioteki w Węglińcu, również od listopada w Czerwonej Wodzie na umowę-zlecenie zatrudniony jest instruktor. Kolejne informacje przedstawione przez Dyrektora dotyczyły frekwencji na zajęciach, średniej ilości imprez przypadających na każdą miejscowość, realizowanego projektu dofinansowywanego z Ministerstwa Kultury i z fundacji *Orange*, zrealizowanego w ramach LGD Bory Dolnośląskie projektu i zakupionego z pozyskanych tam środków sprzętu.

Odpowiadając na pytania radnych przedstawiła dodatkowe informacje nt. podjętych działań w związku z wydobywaniem się dymu z komina w jednym z obiektów kultury, aktualnego stanu związanego z przetargiem na prowadzenie działalności w klubie „Relax” w Zielonce oraz dalszej procedury, możliwości pozyskania funduszy na zakup sprzętu dla domów kultury, aktualnego stanu realizacji złożonego wniosku o pozyskanie środków zewnętrznych dla DK w Czerwonej Wodzie, przygotowywanego, nowego wniosku na modernizację kuchni w DK w Czerwonej Wodzie, organizacji czasu pracy w placówkach kultury w okresie wakacji oraz rodzaju zajęć prowadzonych w tym czasie.

Burmistrz S.Mikołajczyk pytał o zasadność przerw w działalności domów kultury spowodowanej urlopami poszczególnych pracowników.

Dyrektor wyjaśniła, że generalnie jest to zaplanowane i zorganizowane tak, by każdy z pracowników mógł wziąć urlop, a jednocześnie, by nie ucierpiały przygotowania do przeprowadzanych imprez. Podkreśliła, że w żadnej miejscowości nie zamyka się domu kultury na dwa miesiące.

Burmistrz wyraził obawy, iż ewentualne okresy przerw pozostaną bez echa ze strony mieszkańców. Poza tym zasugerował, iż w przypadku urlopu instruktora, funkcję tę mogliby przejąć pracownicy bibliotek.

Zdaniem Dyrektora problemu nie będzie, gdyż w trakcie wakacji domy kultury nie będą funkcjonowały tylko dwa, maksymalnie trzy tygodnie. W czasie tym natomiast zawsze czynna będzie biblioteka. Zauważyła, że aby pracownicy pracowali wydajnie, muszą też wypocząć. Odpowiadając na pytanie wyjaśniła, że w jednym czasie, o 1 tydzień, zazębi się urlop w Węglińcu i Czerwonej Wodzie. Przyznała, że problem stanowi Jagodzin.

Po tej wymianie informacji przystąpiono do głosowania.

4 głosami „za”, komisja przyjęła informację nt. działalności MGOK.

Zgodnie z porządkiem obrad przystąpiono do punktu *OPINIOWANIE PROJEKTÓW UCHWAŁ*.

Rozpatrzono je w następującej kolejności;

1. **w sprawie zmiany załączników nr 1 i 2 do uchwały nr 25/IV/14 Rady Miejskiej Węglińca z dnia 30.12.2014 r. w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy i Miasta Węglińca na lata 2015-2025 (zał. nr 9)**

Skarbnik Jolanta Zawisza poinformowała, że projekt dostosowuje wielkości wymienione w zał. nr 1 do planowanego wykonania dochodów i wydatków budżetowych w roku 2015. Poza tym powiązany jest on także z planowanymi zmianami w budżecie, które nie wpływają jednak na zmianę wyniku budżetu. Natomiast nawiązując do zmian wymienionych w zał. nr 2 wyjaśniła, że w przypadku dwóch przedsięwzięć zmienia się limity na rok 2015; o 7 tys. zł zwiększa się limit w przypadku *Aktualizacji studium zagospodarowania przestrzennego i miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego* oraz o 262.500 zł w przypadku *Modernizacji dróg i chodników*.

Pytań nie zgłaszano.

4 głosami „za”, Komisja GF pozytywnie zaopiniowała niniejszy projekt.

2. w sprawie zmian w budżecie (zał. nr 10)

Skarbnik J. Zawisza omówiła niniejszy projekt, wskazując przy okazji na konieczność dokonania korekt. Polegały one na zastąpieniu paragrafu 8030 i jego treści, działu 801, nowym zapisem: *paragraf 0960 wpływy z darowizn pieniężnych*.

4 głosami „za”, komisja pozytywnie zaopiniowała niniejszą zmianę.

Następna zmiana polegała na zastąpieniu wymienionej w dziale 900 rozdział 90013 dotychczasowej treści, nowym brzmieniem: *zmniejszenie planu składki członkowskiej wnoszonej na rzecz Związku Gmin Ziemi Zgorzeleckiej*.

4 głosami „za”, komisja pozytywnie zaopiniowała przedstawioną korektę.

Ostatnia zmiana dotyczyła zastąpienia kwoty wymienionej w zał. nr 4, w pozycji dot. Szkoły Podstawowej w Czerwonej Wodzie, w dochodach i wydatkach, nową kwotą tj.; 900.

4 głosami „za”, komisja pozytywnie zaopiniowała także i tą zmianę.

W trakcie prezentacji niniejszego projektu, Burmistrz S. Mikołajczyk przedstawił dodatkowe informacje dotyczące m.in. zakupu przenośnego nagłośnienia do kaplicy na cmentarzu w Ruszowie i dalszego, planowanego jej doposażenia. Poza tym informacje nt. źródeł planowanych dochodów związanych ze sprzedażą nieruchomości.

Z uwzględnieniem przyjętych wcześniej korekt, 4 głosami „za”, komisja pozytywnie zaopiniowała projekt w sprawie zmian w budżecie.

3. w sprawie zarządzenia poboru podatków i opłat lokalnych w formie inkasa, ustalenia inkasentów dla poboru tych podatków i opłat oraz ich wynagrodzenia (zał. nr 11)

Burmistrz wyjaśniając powody wprowadzanych zmian, wskazał na konieczne wyznaczenie kolejnej osoby do poboru opłat w Węglińcu z uwagi na nieobecność spowodowaną urlopem osoby obecnie pobierającej te opłaty. Poza tym na potrzebę wykreślenia upoważnionych do realizacji niniejszego zadania strażników tut. Straży Miejskiej, co jest niezgodne z przepisami.

4 głosami „za”, komisja pozytywnie zaopiniowała niniejszy projekt.

4. siedemnaście projektów w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu części obiektu budowlanego/najmu pomieszczenia gospodarczego/umowy dzierżawy gruntu na cele rekreacyjne/najmu garażu/umowy dzierżawy gruntu pod zabudowę kubaturową (zał. od nr 12 do nr 28)

W odniesieniu do wszystkich tych projektów zaproponowano okres dzierżawy/najmu „do 5 lat”.

Z uwzględnieniem tego okresu, 4 głosami „za”, pozytywnie zaopiniowano siedemnaście w/w projektów uchwał.

W punkcie *SPRAWY RÓŻNE*, prowadząca posiedzenie przedstawiła pismo Zgorzeleckiego Koła Polskiego Związku Niewidomych o dofinansowanie warsztatów szkoleniowych z psychologiem dla osób z niepełnosprawnością wzrokową i ich przewodników z Węglińca. *Kserokopia niniejszego pisma stanowi zał. nr 29.*

Przewodniczący Rady poinformował o spotkaniu, na którym m.in. rozważano sprawę utworzenia podobnego koła w Węglińcu. A odnosząc się do samego wniosku, zaproponował

przeznaczenie na ten cel 200 zł z budżetu Rady. Odpowiadając na pytanie wyjaśnił, iż w spotkaniu uczestniczyło 4-5 osób z terenu tut. gminy.

Radna Bożena Wajda zauważyła, że można byłoby połączyć działalność osób niniejszego koła z działalnością pozostałych osób niepełnosprawnych.

Natomiast Burmistrz podkreślił, że ewentualne sformalizowane już działania węglinieckiego koła mogłyby być prowadzone na bazie Ośrodka Kultury, który m.in. ma możliwości pozyskania środków zewnętrznych np. na zakup zestawów do odtwarzania adiabuków, co umożliwiłoby ich wypożyczanie zainteresowanym osobom.

W drodze głosowania, 4 głosami „za”, komisja pozytywnie zaopiniowała propozycję przekazania 200 zł. z budżetu Rady, na wnioskowane przez PZN cele.

Upewniając się, iż porządek posiedzenia został wyczerpany, Zastępca Przewodniczącego Komisji Gospodarczo-Finansowej o godz. 12.05 zamknęła obrady.

PRZEWODNICZĄCY
KOMISJI ROLNICTWA, LEŚNICTWA
I OCHRONY ŚRODOWISKA

(-)MAREK WAWRZYNEK

ZASTĘPCA PRZEWODNICZĄCEGO
KOMISJI GOSPODARCZO-FINANSOWEJ

(-) ELŻBIETA GRABOWSKA

Protokółowała;

M.Janczak-BRM
Węgliniec, 22 lipca 2015 r