Węgliniec 13.06.2016 r.

IK.03.2016.SOK

BURMISTRZ GMINY I MIASTA WĘGLINIEC
ul. Sikorskiego 3
59-940 Węgliniec
tel. 757711435; fax 757712551

ZAPRASZA
DO ZŁOŻENIA OFERTY

na wykonanie dokumentacji projektowej
„Budowa wodociągu w Kościelnej Wsi i Okrąglicy".
(nr postępowania **IK.03.2016.SOK**

(postępowanie jest prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych – wartość zamówienia nie przekracza równowartości 30 000 euro)

1. Zamawiający: GMINA WĘGLINIEC
2. Adres Zamawiającego:
Gmina Węgliniec
ul. Sikorskiego 3
59-940 Węgliniec
tel. 75 7711435
fax. 75 7712551
e-mail: wegliniec@wegliniec.pl
www.wegliniec.pl
REGON: 230821411
NIP: 615-18-08-660
3. Osoba do kontaktu w sprawie zapytania ofertowego:
Ryszard Sokołowski – starszy specjalista ds. inwestycji w Urzędzie Gminy i Miasta w Węglińcu, tel. 75 7711435 wew.37 w godz. 7.00 – 15.00.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1.Przedmiot zamówienia: **Wykonanie dokumentacji projektowej „Budowa wodociągu w Kościelnej Wsi i Okrąglicy"**

Projekt poddzielono na dwa zadania:
Zadanie I: Budowa wodociągu w Kościelnej Wsi
Zadanie II: Budowa wodociągu w Okrąglicy

Warunki przyłączenia do istniejącej sieci wodociągowej w Ruszowie oraz wskazanie 3 możliwych miejsc wpięcia do tej sieci opisano w załączonym dokumencie wystawionym przez Zakład Usług Komunalnych w Węglińcu **(załącznik nr 5 do niniejszego zaproszenia)**

Każde z zadań podzielono na dwa etapy:
Etap I – opracowanie koncepcji minimum dwóch wersji poprowadzenia rurociągu wodnego dla Zadania I: z Ruszowa do Kościelnej Wsi wraz z wykonaniem sieci rozdzielczej; dla Zadania II: z Kościelnej Wsi do Okrąglicy z wpięciem do istniejącej sieci rozdzielczej- łącznie z określeniem kosztów budowy i eksploatacji oraz uzyskaniem akceptacji Zamawiającego.

Etap II – wykonanie dokumentacji projektowej dla obu zadań zgodnie z przyjętym rozwiązaniem zaakceptowanym przez Zamawiającego

Wykonawca jest zobowiązany do

a) przeprowadzenia postępowania oddziaływania realizowanego przedsięwzięcia na środowisko, w tym przygotowanie wniosku o wydanie opinii, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2013, poz. 1235 z późno zm.), do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska oraz właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej w sprawie konieczności/lub jej braku sporządzenia Raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko. **W przypadku uzgodnienia konieczności przeprowadzenia oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko, wykonawca sporządza raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko oraz występuje o uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.** Realizowane przedsięwzięcie w znacznej części znajduje się w obszarze Natura 2000.

b) uzyskania na własny koszt niezbędnych map do celów projektowych oraz uzgodnień niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę i rozpoczęcia robót budowlanych (w tym od PKP, Lasów Państwowych, zarządców dróg)

c) uzyskania prawomocnego pozwolenia na budowę lub potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę.

4.2. Dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia powinna zawierać:

a) projekt budowlany i wykonawczy wraz z projektami branżowymi;

b) kosztorys inwestorskich oraz przedmiar robót, opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. z 2004 r. nr 130, poz. 1389)

c) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót;

4.3. Dokumentację, stanowiącą przedmiot zamówienia, należy wykonać w sześciu egzemplarzach, oraz w wersji elektronicznej w formacie PDF, część kosztorysowa dodatkowo w formacie ath.
4.4. Dokumentacja powinna być opracowana w sposób jednoznaczny i wyczerpujący za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty przez wykonawcę robót budowlanych.
4.5. Dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia ma służyć do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, w celu wyłonienia Wykonawcy zamówienia na wykonanie robót budowlanych, dlatego, jeżeli w przypadku wskazania w dokumentacji projektowej oraz w przedmiarach robót znaków towarowych oraz nazw producentów, **należy bezwzględnie określić rozwiązania równoważne.**
4.6. Zamówienie będzie realizowane na zasadach określonych w projekcie umowy, stanowiącym **załącznik nr 4 do niniejszego zaproszenia**.

5. Opis sposobu obliczenia ceny:
5.1. Całkowitą cenę brutto oferty, za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowi wartość zamówienia netto wraz z podatkiem od towaru i usług (VAT).
5.2. Przy ustalaniu ceny oferty należy przyjąć stawkę VAT 23%.
5.3. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty (zał. Nr 1 do niniejszego zapytania) całkowitej ceny brutto oferty oraz stawki podatku VAT.
5.4. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
5.5. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe.
5.6. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w niniejszym zapytaniu.
5.7.Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości usługi, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.

6. Termin wykonania zamówienia dla Zadania nr 1 i Zadania nr 2

Etap I – do dnia 16 sierpnia 2016 r.
Etap II – do dnia 14 sierpnia 2017 r.

7. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

7.1. posiadają wiedzę i doświadczenie, tj. Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem zawodowym w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w wykonaniu co najmniej 2 zamówień obejmujących opracowanie dokumentacji projektowej na budowę wodociągu (tras przesyłowych i sieci rozdzielczych), co najmniej jedna z wymienionych inwestycji została zrealizowana w ciągu ostatnich trzech lat.
W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, co najmniej jeden z Wykonawców musi spełniać warunek.

7.2. dysponowania osobami posiadającymi uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji wodociągowych i kanalizacyjnych.

8. **Kryteria oceny ofert:**
Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
8.1. **cena - 80%**

punkty za cenę: $P_C = (c_{min} : c_i) \times 80$

co oznacza:

c_{min} = cena najniższa spośród złożonych ofert
c_i = cena badanej oferty
P_C – punkty za cenę

8.2. **termin realizacji zamówienia – 20%**
W trakcie oceny kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznane zostaną punkty według wzoru: T= (T wi : T o) × 20,
co oznacza:
Tw_i – najkrótszy termin
Two – termin badanej oferty

9. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

9.1. Oferty należy złożyć do dnia 30 czerwca 2016 r. do godz. 14.00 w sekretariacie Urzędu Gminy Miasta w Węglińcu – pok. 23 lub w zamkniętych kopertach z napisem „ Oferta na opracowanie dokumentacji „Modernizacja oczyszczalni ścieków". Poza oznaczeniami podanymi powyżej na opakowaniu należy podać czytelnie nazwę i adres Wykonawcy.
9.2. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
9.3. Doręczenie oferty do innego miejsca lub pod inny adres niż wskazany nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny.

10. Sposób przygotowania oferty:
10.1. Wykonawca sporządza formularz oferty zgodnie z wzorem stanowiącym **zał. nr 1 do niniejszego zaproszenia.**
10.2. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza część zamówienia powierzyć podwykonawcom, załącza do oferty opis części zamówienia, którą powierzy temu podwykonawcy **(zał. nr 2 do niniejszego zaproszenia)**. Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.
10.3. **Do oferty Wykonawca dołącza wykaz wykonanych usług**, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te zostały wykonane należycie. **(załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia)**
10.4. **Do oferty Wykonawca dołącza wykaz osób**(imię, nazwisko, nr uprawnień), które będą wykonywały przedmiot zamówienia wraz z kopiami posiadanych uprawnień.
10.5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, w sposób trwały, uniemożliwiający niezauważalne usunięcie zapisów oraz podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez Wykonawcę.
10.6. Kopie dokumentów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez uprawnionego lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
10.7. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki powinny być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
10.8. Dokumenty niejawne, zastrzeżone składane w ofercie Wykonawca wydziela i odznacza w wybrany przez siebie sposób.
Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją warunków projektu umowy, który jest załącznikiem do niniejszego zapytania ofertowego.

Załącznik nr 1
IK.03.2016.SOK

/Pieczęć adresowa Wykonawcy/* [Miejsce i data]

OFERTA

na wykonanie dokumentacji projektowej
„Budowa wodociągu w Kościelnej Wsi i Okrąglicy"

DO: BURMISTRZ GMINY I MIASTA WĘGLINIEC, UL. SIKORSKIEGO 3, 59-940 WĘGLINIEC

1. DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:
Nazwa .....
Siedziba .....
Nr telefonu/faksu.....
Nr NIP.....
Nr REGON.....
Nr konta .....
e-mail .....
Osoba do kontaktu: Imię i nazwisko .....

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert, oferujemy cenę za wykonanie zamówienia:
CENA BRUTTO: ..... PLN, w tym PODATEK VAT: .....
PLN, W TYM:
Etap I - .....PLN brutto;
Etap II - .....PLN brutto;
Podana cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, które są konieczne do zrealizowania zamówienia.
1. Oświadczamy, ze zamówienie zrealizujemy w terminie do ....., w tym:
Etap I - .....dni od daty podpisania umowy;
Etap II - .....dni od daty podpisania umowy;
.
2. Oświadczamy, że załączony do zapytania projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na w/w warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że:
- posiadamy wymagane przepisami prawa uprawnienia do wykonania Zamówienia;
- posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia;
- znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- nie podlegamy wykluczeniu z postępowania w związku z powiązaniami osobowymi lub kapitałowymi, o których mowa w pkt. 7.3. zaproszenia do składania ofert.

4. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty, w której upływa termin składania ofert.

5. Załączniki:
.....
.....

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 2
IK.03.2016.SOK

/Pieczęć adresowa Wykonawcy/

Informacja, którą część zamówienia Wykonawca powierzy podwykonawcom.

Lp.	Zakres dostaw wykonywanych przez podwykonawcę

Data

Podpis i pieczątka imienna osoby(osób) uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy *

Załącznik nr 3
IK.03.2016.SOK

/Pieczęć adresowa Wykonawcy/

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych , głównych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane.

Nazwa Wykonawcy *(podmiotu)*, **wykazującego posiadanie doświadczenia**	**Nazwa zamówienia / zakres składający się na przedmiot zrealizowanego zamówienia** *(Należy podać informacje na podstawie których, Zamawiający będzie mógł jednoznacznie stwierdzić spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu)*	**Wartość brutto** *(PLN)*	**Data wykonania zamówienia** *(zgodnie z zawartą umową)*	**Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane**

Do oferty należy dołączyć dowody potwierdzające, czy wykazane usługi zostały wykonane należycie.

Załącznik nr 4
IK.03.2016.SOK

PROJEKT
UMOWA NR ...../2016

zawarta w dniu ..... w Węglińcu pomiędzy:
Gminą Węgliniec reprezentowaną przez Stanisława Mikołajczyka – Burmistrza Gminy i Miasta Węgliniec przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy i Miasta Węgliniec Jolanty Zawisza zwaną dalej „Zamawiającym"
a:
.....
.....
z siedzibą we ....., ulica ....., zarejestrowaną w ..... pod numerem KRS
.....,
(NIP: ....., REGON .....), reprezentowaną przez:
.....
zwaną dalej „Wykonawcą"

§ 1
Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonania na rzecz Zamawiającego zgodnie z niniejszą umową usługę polegającą na wykonaniu dokumentacji projektowej **„Budowa wodociągu w Kościelnej Wsi i Okrąglicy"** , w tym:

Etap I – opracowanie koncepcji minimum dwóch wersji poprowadzenia rurociągu wodnego dla Zadania I: z Ruszowa do Kościelnej Wsi wraz z wykonaniem sieci rozdzielczej; dla Zadania II: z Kościelnej Wsi do Okrąglicy z wpięciem do istniejącej sieci rozdzielczej- łącznie z określeniem kosztów budowy i eksploatacji oraz uzyskaniem akceptacji Zamawiającego.
Etap II – wykonanie dokumentacji projektowej dla obu zadań zgodnie z przyjętym rozwiązaniem zaakceptowanym przez Zamawiającego

Dodatkowo Wykonawca jest zobowiązany do

a) przeprowadzenia postępowania oddziaływania realizowanego przedsięwzięcia na środowisko, w tym przygotowanie wniosku o wydanie opinii, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2013, poz. 1235 z późno zm.), do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska oraz właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej w sprawie konieczności/lub jej braku sporządzenia Raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko. **W przypadku uzgodnienia konieczności przeprowadzenia oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko, wykonawca sporządza raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko oraz występuje o uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.** Realizowane przedsięwzięcie w znacznej części znajduje się w obszarze Natura 2000.

b) uzyskania na własny koszt niezbędnych map do celów projektowych oraz uzgodnień niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę i rozpoczęcia robót budowlanych (w tym od PKP, Lasów Państwowych, zarządców dróg)

c) uzyskania prawomocnego pozwolenia na budowę lub potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę.

2. Dokumentację, stanowiącą przedmiot zamówienia, należy wykonać w sześciu egzemplarzach, oraz w wersji elektronicznej w formacie PDF, część kosztorysowa dodatkowo w formacie ath.
3. Dokumentacja powinna być opracowana w sposób jednoznaczny i wyczerpujący za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty przez wykonawcę robót budowlanych.
4. Dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia ma służyć do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, w celu wyłonienia Wykonawcy zamówienia na wykonanie robót budowlanych, dlatego, jeżeli w przypadku wskazania w dokumentacji projektowej oraz w przedmiarach robót znaków towarowych oraz nazw producentów, **należy bezwzględnie określić rozwiązania równoważne.**

§ 2
Termin realizacji zamówienia

1. Rozpoczęcie wykonania umowy strony ustalają na dzień .....
2. Zakończenie prac określonych w § 1 umowy strony nastąpi:
- dla Etapu I – do dnia 16 sierpnia 2016 r.
- dla Etapu II – do dnia 14 sierpnia 2017 r.

2. W trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane realizowane na podstawie dokumentacji projektowej, aż do wyłonienia wykonawcy robót budowlanych, a także w procedurze rozstrzygnięcia złożonego wniosku o dofinansowanie inwestycji, Wykonawca będzie przygotowywał pisemne odpowiedzi na pytania i ewentualne zmiany dokumentacji projektowej, których konieczność będzie wynikać z zadawanych pytań i udzielanych odpowiedzi, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 3 (słownie: trzy), dni robocze a w przypadkach szczególnie złożonych - 5 (słownie: pięć) dni roboczych od dnia przekazania pytania Wykonawcy.

§ 3
Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z Ofertą Wykonawcy, w łącznej kwocie: .....zł brutto (słownie:..... zł), w tym podatek VAT .....zł brutto.
2. Wynagrodzenie ustalone w ust.1 niniejszego paragrafu obejmuje należności za poszczególne etapy realizacji umowy:
   Etap I - .....zł brutto (słownie:.....zł), w tym podatek VAT.....zł
   Etap II- .....zł brutto (słownie:.....zł), w tym podatek VAT.....zł
3. Wykonawca oświadcza, że uwzględnił ryzyko wynagrodzenia ryczałtowego w swojej ofercie oraz wszelkie koszty wynikające z wymagań określonych w umowie na podstawie własnych kalkulacji i szacunków, a w szczególności koszty ekspertyz, warunków technicznych, opinii, uzgodnień, konsultacji niezbędnych do poprawnego opracowania przedmiotu zamówienia. W wynagrodzeniu tym Wykonawca uwzględnił także koszty narzuconych przez projektanta w projekcie i specyfikacjach technicznych uzgodnień i konsultacji, również wynagrodzenie za przeniesienie majątkowych praw autorskich do sporządzonej w ramach niniejszej Umowy dokumentacji projektowej.

§ 4
Obowiązki stron

1. Obowiązki Zamawiającego:

2.1. udostępnienie dokumentów i danych związanych z wykonaniem prac projektowych, będących w posiadaniu Zamawiającego, a mogących mieć wpływ na zakres i jakość prac projektowych objętych przedmiotem niniejszej umowy,

2.2. dokonanie terminowej zapłaty Wykonawcy po protokolarnym odbiorze przedmiotu niniejszej umowy w terminie określonym w § 5 umowy.

2. Obowiązki Wykonawcy:

2.1.Wykonawca jest zobowiązany do realizacji umowy z należytą starannością przewidzianą dla prowadzącego działalność gospodarczą polegającą na opracowywaniu dokumentacji projektowej przy uwzględnieniu zawodowego charakteru tej działalności oraz do spełnienia wymagań przewidzianych w ustawie Prawo budowlane,

2.2.Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym i działania na jego rzecz w całym okresie realizacji umowy.

2.3.Wykonawca, z uwzględnieniem pozostałych obowiązków określonych w umowie, jest zobowiązany także:

a) realizować objęte treścią niniejszej umowy pisemne polecenia Zamawiającego,

b) niezwłocznie, pisemnie informować Zamawiającego o problemach lub okolicznościach, mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia poszczególnych etapów umowy,

c) przestrzegać praw autorskich i pokrewnych, patentów i licencji,

d) brać udział, na każdym etapie realizacji umowy, w konsultacjach społecznych prowadzonych przez Zamawiającego lub właściwe organy w celu merytorycznego i technicznego wsparcia Zamawiającego, na wniosek Zamawiającego,

e) w terminach wskazanych przez Zamawiającego przygotowywać dla Zamawiającego wyczerpujące i szczegółowe odpowiedzi na pytania oraz zarzuty dotyczące przedmiotu umowy np. w składanych środkach ochrony prawnej, złożone przez wykonawców w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych w oparciu o przedmiot umowy, aż do zawarcia umowy z wykonawcą robót, oraz przygotowywania ewentualnych modyfikacji dokumentacji projektowej wynikających z tych pytań i udzielanych odpowiedzi - w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego,

f) przekazywać Zamawiającemu comiesięczne, pisemne raporty (w terminie do 15-dnia następnego miesiąca o postępie prac projektowych, a także każdorazowo na wezwanie Zamawiającego do udzielenia informacji w terminie 7 dni od daty wezwania,

g) przekazać Zamawiającemu kserokopie wszystkich orzeczeń organów administracji publicznej oraz opinii i uzgodnień innych podmiotów dotyczących przedmiotu umowy wydanych w trakcie obowiązywania umowy w terminie 5 dni od dnia ich otrzymania przez Wykonawcę,

h) na wniosek Zamawiającego przekazać dokumentację zawierającą kompletne założenia oraz dane wejściowe użyte do obliczeń objętych przedmiotem umowy,

i) w dokumentacji projektowej określić parametry technicznych zastosowanych materiałów budowlanych i wyrobów (zgodnie z art. 30 ustawy Pzp),

j) konsultować z Zamawiającym istotne rozwiązania konstrukcyjne i materiałowe mające wpływ na koszty inwestycji, która będzie realizowana na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej,

k) opisywać proponowane materiały i urządzenia za pomocą parametrów, cech technicznych, tzn. bez wskazywania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia Wykonawca zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów materiałów lub urządzeń oraz użycie sformułowania „lub równoważny",

l) wykonać dokumentację, która będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia realizacji przedmiotu objętego projektem. Zawierać będzie wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis wszystkich części dokumentacji,
m) sprawdzić opracowaną dokumentację pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami (m.in. techniczno-budowlanymi, polskimi normami) przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania oraz zapewnić weryfikację między branżową i potwierdzić ten fakt stosownym oświadczeniem,
n) wykonać dokumentację uzupełniającą i pokryć w całości koszty jej wykonania, w przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową,

3. Wszelkie wnioski formułowane przez Wykonawcę dla Zamawiającego powinny zawierać wyczerpujące uzasadnienie (oparte w zależności od sytuacji na analizie z konkretnymi i jednoznacznymi rekomendacjami, co nie ogranicza możliwości formułowania rekomendacji wariantowych i warunkowych).
4. Wykonawca powinien zawsze działać jako sumienny doradca Zamawiającego, zgodnie z przepisami oraz z zasadami postępowania obowiązującymi w jego zawodzie. W szczególności, Wykonawca powinien powstrzymać się od wszelkich publicznych oświadczeń dotyczących umowy bez uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego, jak również od angażowania się w jakąkolwiek działalność pozostającą w konflikcie z jego zobowiązaniami wobec Zamawiającego wynikającymi z umowy. Wykonawca oraz osoby przy pomocy których wykonuje umowę, w tym podwykonawcy, zobowiązani są wstrzymać się od wszelkich czynności i działań sprzecznych z interesem Zamawiającego.
5. Jeżeli w opinii Wykonawcy, polecenie Zamawiającego, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt. 3) lit. a) niniejszego paragrafu wykracza poza zakres uprawnień wynikający z Umowy, Wykonawca w terminie 1 dnia od otrzymania takiego polecenia, powiadomi pisemnie wraz z uzasadnieniem o tym fakcie Zamawiającego. Zamawiający w terminie 3 dni od otrzymania powiadomienia Wykonawcy podejmie pisemną decyzję w sprawie, tj. potwierdzi, zmieni albo anuluje polecenie. Niepodjęcie w tym terminie decyzji przez Zamawiającego oznacza potwierdzenie wydanego wcześniej polecenia.

§ 5
Odbiory

1. Zamawiający przekaże wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy na rachunek bankowy Wykonawcy nr: ....., w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur VAT na podstawie sporządzonego przez Zamawiającego i podpisanego przez Strony, protokołu odbioru ostatecznego dokumentacji projektowej w terminie określonym w § 2 ust. 2 mowy.
2. Zamawiający wyraża zgodę na rozliczenie częściowe zgodnie z zakresem zamówienia, określonym w § 1 ust. 1 w terminach określonych w § 2 ust.2 w wartościach określonych w § 3 ust. 2 na warunkach określonych w §5.
3. Protokół odbioru ostatecznego lub częściowego dokumentacji projektowej będzie podpisany przez Zamawiającego po sprawdzeniu dokumentacji, w czasie do 30 (słownie: trzydziestu) dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego, pod warunkiem że Zamawiający nie zgłosi w tym terminie żadnych zastrzeżeń dotyczących dokumentacji projektowej. W terminie, o którym mowa wyżej dokumentacja projektowa może być przekazana innemu Wykonawcy, celem sprawdzenia i wykonania opinii (audytu).

4. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi zastrzeżeń, przyjmuje się dzień złożenia dokumentacji projektowej jako dzień zrealizowania przedmiotu umowy, w zakresie wskazanym w § 1 ust. 1 umowy.
5. Jeżeli Zamawiający zgłosi zastrzeżenia, jako dzień zrealizowania przedmiotu umowy, w zakresie wskazanym w § 1 ust. 1 umowy, przyjmuje się dzień złożenia dokumentacji projektowej, która zostanie odebrana bez zastrzeżeń po uzupełnieniu.
6. W razie stwierdzenia wad w przekazanej dokumentacji projektowej, protokół będzie podpisany po ich usunięciu, na co Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin, nie krótszy niż 14 dni, lecz nie dłuższy niż 30 dni, licząc od dnia wyznaczenia. W takim przypadku termin, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, będzie biegł od dnia doręczenia poprawionej dokumentacji projektowej. Podpisany protokół odbioru ostatecznego lub częściowego dokumentacji projektowej ma skutek formalny i nie jest równoznaczny z uznaniem jej prawidłowości zgodnie z przedmiotem umowy.
7. Strony ustalają, że niezależnie od postanowień ust. 6, 7 niniejszego paragrafu Zamawiający może zgłosić braki i wady dokumentacji, jeżeli ujawnią się w trakcie przygotowania inwestycji do realizacji oraz w trakcie realizacji inwestycji.
8. W razie stwierdzenia braków, uwag i błędów w przekazanej dokumentacji, za które odpowiada Wykonawca, a ujawnionych w trakcie przygotowania inwestycji do realizacji lub w trakcie realizacji inwestycji, koszt naniesienia poprawek lub wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokrywa Wykonawca.
9. W przypadku sytuacji określonej w ust. 7 niniejszego paragrafu Zamawiający jest uprawniony do żądania:
   a) poprawienia lub ponownego wykonania odpowiedniej części dokumentacji - w razie stwierdzenia wad lub usterek, których usunięcie jest możliwe,
   b) kwoty odszkodowania odpowiadającej utraconej wartości użytkowej przedmiotu objętego dokumentacją w razie stwierdzenia wad, których usunięcie jest niemożliwe.
10. Wykonawca nie może odmówić poprawienia lub ponownego wykonania dokumentacji, jeżeli przyczyny wad lub usterek leżały po jego stronie.
11. Miejscem przekazania i odbioru dokumentacji projektowej będzie siedziba Zamawiającego.

§ 6
Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do dysponowania składem osobowym posiadającym odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia budowlane do projektowania o odpowiedniej specjalności oraz dysponowania zapleczem materialnym i technicznym umożliwiającym wykonanie umowy zgodnie z jej przedmiotem i treścią.
2. Wykaz osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie zawiera Załącznik nr 1 do umowy.
3. W przypadku zaistnienia niezależnej od Wykonawcy konieczności powierzenia jakichkolwiek prac związanych z umową osobom innym niż wskazane w wykazie osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie (Załącznik Nr 1 umowy), Wykonawca jest zobowiązany pisemnie uzasadnić zmianę i przedstawić propozycję nowej osoby do akceptacji Zamawiającego. Zamawiający jest uprawniony do odrzucenia propozycji zmiany w terminie 5 dni od dnia otrzymania propozycji zmiany, gdy wprowadzona zmiana może w ocenie Zamawiającego spowodować wydłużenie terminu wykonania umowy, brak odpowiedzi Zamawiającego na propozycję zmiany w założonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na zmianę.
4. Zamawiający jest uprawniony do wystąpienia z pisemnym uzasadnionym żądaniem zmiany którejkolwiek z osób z wykazu osób, jeżeli w opinii Zamawiającego osoba ta

15. Zmiana osób wskazanych w ust. 13 i ust. 14 niniejszego paragrafu następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, nie później niż 3 dni przed dokonaniem zmiany i nie stanowi zmiany treści umowy.

§ 7
Kary umowne, odszkodowania

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych Zamawiającemu z tytułu:
   a) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy,
   b) odstąpienia od części umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy,
   c) niedotrzymania terminu wykonania Dokumentacji projektowej, określonego w § 2 ust. 2 umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia, z zastrzeżeniem § 9 ust. 3 umowy,
   d) opóźnienia w usunięciu wad Dokumentacji projektowej w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad,
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej Wykonawcy z tytułu odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Zamawiającego - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1. Kara umowna nie przysługuje w przypadku określonym w § 7 ust. 7 umowy.
3. Niezależnie od kar umownych Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych. Zamawiający może potrącić kwotę kary umownej z każdej płatności należnej lub jaka będzie należna Wykonawcy.
4. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub jej potrącenie przez Zamawiającego z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania usługi w ramach przedmiotu umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, art. 471 i następne.
6. Nienależytym wykonaniem umowy jest między innymi:
   1) nie osiągnięcie w dokumentacji projektowej parametrów technicznych oraz właściwości określonych obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi branżowymi, na warunkach określonych przez Zamawiającego,
   2) niezgodność z obowiązującymi przepisami w zakresie objętym umową,
   3) wykonanie umowy z opóźnieniem w stosunku do terminu umownego,
   4) udokumentowane stwierdzenie w trakcie realizacji zadania konieczności przeprojektowania lub uzupełnienia wadliwie opracowanej dokumentacji, powodującej wykonanie innego lub zwiększonego zakresu robót.

7. Oprócz przypadku wymienionego w art. 145 ustawy Pzp, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy, gdy:
   1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia oraz nie kontynuuje prac, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
   2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację Przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni,

Za przyczyny nie leżące po stronie Wykonawcy nie mogą być uznane zdarzenia, które były w sposób obiektywny do przewidzenia bądź których Wykonawca miał lub mógł mieć świadomość, mając na uwadze zawodowy charakter swojej działalności,

3) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z postanowieniami umowy,
4) Wykonawca nie przekazuje Zamawiającemu, pisemnych raportów, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt.2.3 lit. f) umowy.
5) Wykonawca nie wykonuje poleceń Zamawiającego w zakresie realizacji terminów poszczególnych etapów umowy, jeżeli stopień zaawansowania prac będzie wskazywał, iż termin ich zakończenia jest zagrożony,
6) W przypadku likwidacji Wykonawcy, z wyjątkiem dobrowolności likwidacji w celu połączenia lub reorganizacji.

8. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu nastąpi po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego do usunięcia naruszeń Umowy.

9. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji opracowania nie dokona naruszenia cudzych praw wyłącznych oraz że w razie stwierdzenia ich naruszenia poniesie wszelkie konsekwencje prawne i finansowe z tytułu roszczeń z tym związanych.

§ 8
Rękojmia za wady

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi obejmującej wady fizyczne i wady prawne Dokumentacji projektowej.
2. Okres rękojmi rozpoczyna swój bieg od dnia przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentacji projektowej wraz z wymaganymi oświadczeniami, i kończy się z upływem okresu rękojmi za wady dla robót budowlanych realizowanych w oparciu o przedmiot umowy lecz nie dłużej niż do 31.12.2019r.
3. W okresie rękojmi Wykonawca jest odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad w nienależycie opracowanej dokumentacji projektowej w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Z tytułu usuwania wad, o których mowa wyżej, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w dokumentacji projektowej, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
5. W okresie rękojmi Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z robotami budowlanymi realizowanymi na podstawie dokumentacji projektowej, jeżeli konieczność poniesienia tych kosztów powstała w związku lub z powodu wad dokumentacji projektowej. Koszty, o których mowa obejmują również koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach budowlanych oraz w związku z likwidacją szkód w wykonywanych robotach budowlanych, jeżeli roboty te wykonywane były zgodnie z dokumentacją projektową, a przerwy te i szkody powstały z powodu wad ujawnionych w dokumentacji projektowej.
6. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy odszkodowania, w związku z wystąpieniem robót dodatkowych w wykonywanych robotach budowlanych, nie ujętych w przedmiarze robót, jeżeli roboty te powstały z powodu wad ujawnionych w dokumentacji projektowej.

§ 9
Zmiany postanowień Umowy

Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zmiana będzie dotyczyła następujących zdarzeń:

1. Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
2. Wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.
3. Dopuszcza się przedłużenie okresu realizacji umowy, na uzasadniony wniosek Wykonawcy w związku z:
   1) działaniem siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze szczegółowym opisem,
   2) wydłużeniem czasu trwania procedur administracyjnych,
   3) z przyczyn wynikających z czynników związanych ze specyfiką wykonania opracowań objętych niniejszym zamówieniem, które można wykonywać tylko w danym okresie roku kalendarzowego,
   4) wprowadzeniem przez Zamawiającego dodatkowych elementów, których wykonanie ma wpływ na terminy opracowania poszczególnych elementów dokumentacji,
4. W przypadku wystąpienia któregokolwiek ze zdarzeń ,o których mowa powyżej, termin realizacji Przedmiotu Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
5. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Powyższe zmiany do umowy winny być wprowadzone poprzez zmianę do umowy w drodze aneksu. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.
6. Zmiany teleadresowe, zmianach rachunku bankowego i tym podobne Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego. Takie zmiany jako nieistotne nie wymagają sporządzenia Aneksu do Umowy.

§ 10
Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia Wykonawca:
   1) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności takich jak: raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji Umowy oraz broszury, zwanych dalej utworami,
   2) zezwala Zamawiającemu na korzystanie z opracowań utworów oraz ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami - tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych.

2. Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne pozostają własnością projektantów -autorów dokumentacji.

3. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, następuje z chwilą faktycznego wydania poszczególnych części przedmiotu Umowy Zamawiającemu, oraz bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:

4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. - o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.

§ 11
Cesja wierzytelności

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikającej z Umowy na osobę trzecią.

2. Zamawiający ma prawo przenieść wierzytelności wynikające z Umowy na osobę trzecią po pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.

§ 12
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp, kodeks cywilny, ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz inne akty wykonawcze wydane na podstawie niniejszych przepisów.
2. W okresie trwania Umowy, a następnie w ciągu 5 lat po jej ukończeniu, po otrzymaniu zawiadomienia z wyprzedzeniem 7 - dniowym, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu lub upoważnionemu przez niego przedstawicielowi nieograniczony dostęp do wszelkich danych i dokumentów potrzebnych do kontroli realizacji Umowy.
3. Sprawy sporne mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 13
Załączniki do umowy

Załącznikami do niniejszej umowy są:
1) Załącznik nr 1 - Wykaz osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie;
2) Oferta Wykonawcy

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY