

PROTOKÓŁ nr XIX/16
sesji Rady Miejskiej Węglińca
w dniu 31 maja 2016 r
miejsce obrad – sala posiedzeń Urzędu GiM Węgliniec

O godz. 10.08 Przewodniczący Rady Waldemar Błauciak otworzył obrady wypowiadając oficjalną formułę: „*Otwieram dziewiętnastą sesję Rady Miejskiej Węglińca*”.

Wskazując na listę obecności radnych (*zał. nr1*) poinformował, że spośród ustawowego, piętnastoosobowego składu Rady w posiedzeniu uczestniczy 14 radnych, a nieobecny, radny Grzegorz Tyrakowski, jest usprawiedliwiony. W oparciu o powyższe stwierdził, że obrady są prawomocne.

Powitał wszystkich zebranych. *Lista osób zaproszonych i uczestniczących w sesji stanowi zał. nr 2.*

Do wskazanego przez Przewodniczącego Rady porządku obrad (*zał. nr 3*), przekazanego wszystkim zainteresowanym wraz z materiałami na sesję, uwagę wniósł Burmistrz Gminy i Miasta Stanisław Mikołajczyk. Informując, że wprowadzane zmiany w budżecie nie generują zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej wniósł o zdjęcie z *BLOKU UCHWAŁ* projektu w sprawie zmiany załączników nr 1 i 2 do uchwały nr 168/XIII/15 z dnia 15.12.2015r w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy i Miasta Węgliniec.

Wnioskowaną zmianę podjęto jednogłośnie, 14 głosami „za”. Także 14 głosami „za”, Rada przyjęła zmieniony porządek obrad.

Przed dalszą realizacją porządku obrad Burmistrz wręczył legitymację, ponownie wybranej na funkcję sołtysa Sołectwa w Piasecznej, Małgorzacie von Mulert. Dokonując tego uroczystego aktu jednocześnie podziękował w/w za pracę w minionej kadencji. Złożył również życzenia na nową kadencję. Natomiast uczestnicy sesji nagrodzili nowo wybraną Sołtys brawami.

Następnie głos zabrał Prezes Towarzystwa Miłośników Lwowa i Kresów Południowo-Wschodnich, Oddział w Węglińcu Pan Alfred Janicki. Mówca przekazał informacje dotyczące aktualnych działań i prac prowadzonych przez tut. Oddział. Dotyczyły one przede wszystkim postępu prac w pomieszczeniach adaptowanych na Izbę *Podolską* oraz działań związanych z rozszerzeniem reprezentowanych przez stowarzyszenie terenów kresowych. Wyrazem tego był statut Stowarzyszenia Kresowian Węgliniec, teksty którego wręczył Burmistrzowi i Przewodniczącemu Rady. Prezes A.Janicki wręczył również Burmistrzowi mapę obrazującą podziały administracyjne Polski w latach 1939- 1945. Podziękował także za każde wsparcie działalności, choćby moralne, prosząc o włączanie się do dalszej pomocy.

Burmistrz dziękując za przekazaną mapę, a szczególnie za działalność związaną z kultywowaniem i propagowaniem wiedzy na temat Kresów poinformował o nadanym Panu A.Janickiemu przez Sejmik Województwa Dolnośląskiego tytule „Zasłużony dla Województwa Dolnośląskiego” podkreślając, iż działalność w/w dostrzegana jest także poza granicami gminy.

Zebrani, brawami przyłączyli się do podziękowań Burmistrza i wskazanego uznania działań Pana A.Janickiego.

Dalsze uroczystości związane były z uhonorowaniem ustępującego Zarządu Miejsko-Gminnego ZOSP RP. Przewodniczący Rady przedstawił z imienia i nazwiska oraz pełnionych funkcji te osoby. Burmistrz uzupełnił skład Zarządu wskazując na Przewodniczącego Rady pełniącego tam funkcję Prezesa.

Ustępującemu zarządowi złożono podziękowania za pięcioletni okres pracy, a także życzenia

na dalszą pracę. Przekazano również podziękowania wszystkim strażakom ochotnikom z terenu tut. gminy.

Następnie zebrani obejrzeli przygotowany przez Burmistrza film prezentujący działalność miejscowych jednostek OSP oraz stan zabezpieczenia przeciwpożarowego w gminie w oparciu o posiadaną bazę, sprzęt, stany osobowe i kwalifikacje strażaków.

Na zakończenie pamiątkowymi dyplomami obdarowano: Prezesa Zarządu MG ZOSP Waldemara Błauciaka, Komendanta Zarządu MG ZOSP- Janusza Droś, Wiceprezesa Zarządu MG ZOSP - Krzysztofa Pańków oraz członków Zarządu MG ZOSP: Jarosława Papłę, Krzysztofa Magdę, Jana Grześków, Mariusz Móla i Łukasza Pańków.

Wyróżnionych dodatkowo uhonorowano brawami.

W imieniu wszystkich członków Zarządu podziękowania złożył Komendant Janusz Droś stwierdzając, iż strażacy pozostają do dyspozycji.

Do tych podziękowań uczestnicy sesji dołączyli brawa.

Członkowie ustępującego zarządu nagrodzili również brawami Radę za działania na rzecz OSP.

Po tych uroczystościach prowadzący obrady ogłosił dziesięciminutową przerwę.

Kontynuując po przerwie porządek obrad, przystąpiono do realizacji punktu *PRZYJĘCIE PROTOKÓŁU SESJI Z DNIA 26 KWIETNIA 2016 R.* Uwag nie zgłoszono i niniejszy protokół został przyjęty jednogłośnie, 13 głosami „za”.

(podczas głosowania nieobecny radny Tomasz Szymański)

Nawiązując do punktu *INTERPELACJE I ZAPYTANIA RADNYCH* prowadzący obrady przypomniał, że tradycyjnie można je składać na piśmie, w trakcie trwania obrad. Dodał, że jeżeli będzie to możliwe, ustna odpowiedź zostanie udzielona w dalszej części posiedzenia. W przypadku braku takiej możliwości, zainteresowanemu zostanie przekazana pisemna odpowiedź.

Kolejny punkt porządku obrad dotyczył *SPRAWOZDANIA Z DZIAŁALNOŚCI BURMISTRZA W OKRESIE MIĘDZY SESJAMI. Kserokopia pisemnego sprawozdania obejmującego miesiąc kwiecień 2016r stanowi zał. nr 4.*

Odpowiadając na pytania radnych Burmistrz przedstawił dodatkowe informacje związane ze sprawami wymienionymi w sprawozdaniu.

Po wysłuchaniu tych informacji, 13 głosami „za”, sprawozdanie zostało przyjęte.

(podczas głosowania nieobecny radny T.Szymański)

Tematem kolejnego punktu porządku obrad była *INFORMACJA NT. SANITACJI GMINY.*

Z przedstawionej przez Burmistrza informacji w tej sprawie wynikało m.in., że do dnia dzisiejszego w województwie nie zostały uruchomione procedury naboru wniosków, w tym na realizację zadań związanych z sanitacją. W związku z taką sytuacją Burmistrz przedstawił możliwe rozwiązania, wskazując m.in. na ewentualne zagrożenia np. w przypadku rozpoczęcia inwestycji ze środków własnych. Wskazał też na zbliżające się terminy związane z dopuszczeniem do użytku wody na SUW-ach. Dalej przedstawił informacje nt. niezbędnych prac w zakresie sanitacji przybliżając przewidywane ich koszty, zakres oraz stan przygotowania od strony dokumentacyjnej. Uzasadniając, przedstawił też wypracowaną decyzję (m.in. uruchomienie, bez oczekiwania na ogłoszenie w województwie naboru wniosków, procedury związanej z wyłonieniem wykonawcy czterech zadań dot. budowy sieci wodociągowych).

Burmistrz odpowiedział także na pytania radnych.

Kolejny punkt obrad dotyczył *BLOKU ABSOLUTORYJNEGO.*

Przewodniczący Rady przypomniał, że sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy i Miasta

Węgliniec za 2015 rok było prezentowane i omawiane w dniu 18 maja 2016 r, na wspólnym posiedzeniu wszystkich komisji. Przypomniał, że nieobecny był wówczas tylko radny Tomasz Szymański. Dlatego też poprosił radnego o zgłoszenie ewentualnej potrzeby prezentacji tego materiału.

Radny T.Szymański nie zgłosił takiej potrzeby.

Nikt nie zgłosił również takiej potrzeby w stosunku do zaproponowanego, ponownego zaprezentowania i omówienia sprawozdań finansowych (zał. nr 5). W związku z tym przystąpiono do prezentacji wypracowanej opinii w sprawie niniejszych sprawozdań.

Przewodniczący Komisji Gospodarczo-Finansowej, Zbigniew Zawadzki poinformował, że komisja wydała pozytywną opinię.

Przewodnicząca Komisji Oświaty i Kultury, Maria Fedyczkowska poinformowała, że komisja wydała pozytywną opinię.

Zastępca Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, Prawa i Porządku Publicznego radny Krzysztof Kutrowski poinformował, że komisja wydała pozytywną opinię.

Przewodniczący Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska, Marek Wawrzynek poinformował, że komisja wydała pozytywną opinię.

Przewodnicząca Komisji Zdrowia i Spraw Socjalnych, Bożena Wajda poinformowała, że komisja wydała pozytywną opinię.

Następnie Przewodniczący Rady wskazał na sprawozdanie z wykonania budżetu gminy za 2015 rok (zał. nr 6), pytając także i tym razem, czy jest potrzeba ponownej jego prezentacji. Ponieważ takiej potrzeby nie zgłoszono zaprezentowano opinie komisji wypracowane w przedmiocie niniejszego dokumentu.

Przewodniczący Komisji GF poinformował, że komisja wydała pozytywną opinię.

Przewodnicząca Komisji OiK poinformowała, że komisja wydała pozytywną opinię.

Zastępca Przewodniczącego Komisji RPiPP poinformował, że komisja wydała pozytywną opinię.

Przewodniczący Komisji RLiOŚ poinformował, że komisja wydała pozytywną opinię.

Przewodnicząca Komisji ZiSS poinformowała, że komisja wydała pozytywną opinię.

Po prezentacji niniejszych opinii Wiceprzewodniczący Rady, Stanisław Papież odczytał opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej nt. wykonania sprawozdania z wykonania budżetu. *Kserokopia niniejszej, pozytywnej opinii stanowi zał. nr 7.*

W otwartej przez Przewodniczącego dyskusji, nikt nie zabrał głosu, w związku z tym podjęto głosowanie.

Jednogłośnie, 14 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 282/XIX/16 w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminy i Miasta Węgliniec za 2015 rok. Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 8.

Również 14 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 283/XIX/16 w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z wykonania budżetu Gminy i Miasta Węgliniec za 2015 rok. Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 9.

W związku z powyższym przystąpiono do procedury związanej z udzieleniem Burmistrzowi absolutorium.

Przypominając, iż Komisja Rewizyjna Prawa i Porządku Publicznego w dniu 18 maja br, po części wspólnej posiedzenia, wypracowała wniosek w tej sprawie, Przewodniczący Rady przekazał głos Zastępcy tej komisji K.Kutrowskiemu, który odczytał treść skierowanego do Rady wniosku o udzielenie Burmistrzowi absolutorium. *Kserokopia niniejszego wniosku, zawierającego także jego uzasadnienie, stanowi zał. nr 10.*

W dalszej kolejności, Wiceprzewodniczący Rady odczytał opinię RIO nt. niniejszego wniosku. *Kserokopia niniejszej, pozytywnej opinii stanowi zał. nr 11.*

Dyskusji nie podjęto, przystąpiono więc do głosowania.

Jednogłośnie, 14 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 284/XIX/16 w sprawie udzielenia

Burmistrzowi Gminy i Miasta Węglińiec absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2015 rok. Podjęta uchwała stanowi zał. nr 12.

Przewodniczący Rady podziękował Burmistrzowi, Skarbnikowi, Sekretarzowi oraz pracownikom za pracę związaną z konstruowaniem oraz realizacją budżetu gminy 2015 roku. Trzem w/w osobom wręczono także symboliczne kwiaty, czemu towarzyszyły oklaski.

Dziękując, Burmistrz S.Mikołajczyk podkreślił, że był to pierwszy wspólny, obecnego Burmistrza i tej kadencji Rady, autorski budżet. Stwierdził też, iż uważa, że wszyscy się sprawdzili oraz, że jest to dobry prognostyk na następne lata.

Wypowiedź Burmistrza również została nagrodzona brawami.

Przewodniczący Rady ogłosił w tym miejscu dziesięciominutową przerwę.

(w trakcie przerwy ok. godz. 12.15 sesję opuścili radna Bożena Wajda oraz radny Mariusz Mól)

W punkcie **BLOK UCHWAŁ** rozpatrzono następujące projekty:

1. w sprawie zmian w budżecie

Przewodniczący Komisji GF Z.Zawadzki poinformował, że komisja pozytywnie zaopiniowała niniejszy projekt uchwały.

Szczegóły związane z projektem przedstawiła Skarbnik Gminy i Miasta Jolanta Zawisza. Natomiast Burmistrz odniósł się do pytań radnych, przedstawiając dodatkowe informacje.

12 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 285/XIX/16 w sprawie zmian w budżecie. Przedmiotowa uchwała stanowi zał. nr 13.

Po głosowaniu Burmistrz przedstawił jeszcze informacje dotyczące świadczeń w ramach programu Rodzina 500+ (m.in. ilość złożonych wniosków, liczba dzieci, na które przyznano świadczenie, data pierwszych wypłat, najwyższe wypłacone świadczenie)

2. w sprawie zmiany uchwały nr 56/VI/15 Rady Miejskiej Węglińca z dnia 31 marca 2015 r w sprawie wprowadzenia poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w formie inkasa, wyznaczenia inkasentów i określenia wynagrodzenia za inkaso

Przewodniczący Komisji GF poinformował, że komisja pozytywnie zaopiniowała niniejszy projekt.

Natomiast Burmistrz wyjaśnił, że wprowadzana zmiana jest wynikiem uwag przekazanych przez organ nadzorczy i polega na usunięciu z treści uchwały powielonego, ustawowego zapisu. **12 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 286/XIX/16 w sprawie zmiany uchwały nr 56/VI/15 Rady Miejskiej Węglińca z dnia 31 marca 2015 r w sprawie wprowadzenia poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w formie inkasa, wyznaczenia inkasentów i określenia wynagrodzenia za inkaso. Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 14.**

3. w sprawie zmiany załącznika nr 3 do uchwały nr 8/XXXVII/97 Rady Gminy i Miasta w Węglińcu z dnia 30 stycznia 1997 r w sprawie utworzenia Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury

Przewodniczący Komisji GF poinformował, że komisja pozytywnie zaopiniowała niniejszy projekt.

Wyjaśniając istotę proponowanych zmian, Burmistrz S.Mikołajczyk wyjaśnił, że związana jest ona z obiektem Domu Kultury w Jagodzinie, który po opuszczeniu przez mieszkańców znajdującego się w nim lokalu mieszkalnego, w całości przekazywany jest na stan Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury.

12 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 287/XIX/16 w sprawie zmiany załącznika nr 3 do uchwały nr 8/XXXVII/97 Rady Gminy i Miasta w Węglińcu z dnia 30 stycznia 1997 r w sprawie utworzenia Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury. Podjęta uchwała stanowi zał. nr 15.

4. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczeń gospodarczych

Przewodniczący Komisji GF poinformował, że komisja pozytywnie zaopiniowała projekty uchwał oznaczone drukiem 8.5. do 8.13. proponując jednocześnie w każdym przypadku okres dzierżawy/najmu „do 5 lat”.

Dyskusji nie podjęto.

Uwzględniając zaproponowany okres najmu, 12 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 288/XIX/16 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczeń gospodarczych. Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 16.

5. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu na cele rekreacyjne

Dyskusji nie podjęto.

Z uwzględnieniem okresu dzierżawy „do 5 lat”, 12 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 289/XIX/16 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu na cele rekreacyjne. Podjęta uchwała stanowi zał. nr 17.

6. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu pod zabudowę kubaturową

Dyskusji nie podjęto.

Z uwzględnieniem okresu dzierżawy „do 5 lat”, 12 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 290/XIX/16 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu pod zabudowę kubaturową. Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 18.

7. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu na cele rekreacyjne

Dyskusji nie podjęto.

Z uwzględnieniem okresu dzierżawy „do 5 lat”, 11 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 291/XIX/16 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu na cele rekreacyjne.

(podczas głosowania nieobecny radny Krzysztof Kutrowski)

Podjęta uchwała stanowi zał. 19.

8. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu na cele rekreacyjne

Dyskusji nie podjęto.

Z uwzględnieniem okresu dzierżawy „do 5 lat”, 11 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 292/XIX/16 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu lokalu użytkowego.

(podczas głosowania nieobecny radny Krzysztof Kutrowski)

Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 20.

9. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego

Dyskusji nie podjęto.

Z uwzględnieniem okresu najmu „do 5 lat”, 11 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 293/XIX/16 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego.

(w trakcie głosowania nieobecny radny Krzysztof Kutrowski)

Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 21.

10. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu na cele rekreacyjne

Dyskusji nie podjęto.

Z uwzględnieniem okresu dzierżawy „do 5 lat”, 12 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr

294/XIX/16 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu na cele rekreacyjne. Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 22.

11. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu pod zabudowę kubaturową

Dyskusji nie podjęto.

Z uwzględnieniem okresu dzierżawy „do 5 lat”, 12 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 295/XIX/16 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu pod zabudowę kubaturową. Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 23.

12. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu pod zabudowę kubaturową

Dyskusji nie podjęto.

Z uwzględnieniem okresu dzierżawy „do 5 lat”, 12 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 296/XIX/16 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu pod zabudowę kubaturową. Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 24.

W trakcie realizacji punktu *SPRAWY ORGANIZACYJNE*;

- Przewodniczący Rady nawiązał do wniosku Pani Ewy Wojdak o zmianę uchwały regulującej zasady sprzedaży lokali mieszkalnych, w sposób umożliwiający zainteresowanej wykup zajmowanego przez nią lokalu mieszkalnego, położonego w obiekcie Ośrodka Zdrowia w Węglińcu. *Kserokopia niniejszego wniosku stanowi zał. nr 25.*

Przewodniczący Komisji Gospodarczo Finansowej poinformował, że komisja wydała negatywną opinię, a następnie odczytał uzasadnienie: **„Po przeanalizowaniu wniosku Pani Ewy Wojdak dot. podjęcia uchwały nr 15/LIV/98 z dnia 6 kwietnia 1998 r, a następnie dokonania zmian w § 3 pkt. 3 w/w uchwały regulującej zasady sprzedaży budynków i lokali mieszkalnych z gminnego zasobu nieruchomości, Komisja Gospodarczo-Finansowa postanowiła negatywnie zaopiniować w/w wniosek i podtrzymać moc dotychczasowej uchwały bez zmian. Lokal mieszkalny Pani E. Wojdak położony jest w budynku użyteczności publicznej, gdzie funkcjonuje ośrodek zdrowia oraz apteka, z usług których korzystają mieszkańcy Miasta i Gminy Węglińiec oraz sąsiednich miejscowości.”**

Przewodniczący Z.Zawadzki wskazał też na wydaną w tej sprawie negatywną decyzję jednej z poprzednich kadencji Rady, do której również zwracała się wnioskodawczyni. Poza tym na konieczność, w przypadku sprzedaży lokalu w tego typu obiekcie, uzyskania każdorazowo, przez gminę, zgody właściciela lokalu mieszkalnego w przypadku jakichkolwiek remontów. Podkreślił również, że dokonane zmiany w uchwale regulującej zasady sprzedaży budynków i lokali mieszkalnych dotyczyły załącznika, gdzie wyszczególniane są obiekty nie podlegające sprzedaży.

Ponieważ dyskusji nie podjęto, Przewodniczący Rady zwrócił się z pytaniem o to, kto z radnych jest za odrzuceniem wniosku Pani Ewy Wojdak o dokonanie zmiany uchwały nr 15/LIV/98 z dnia 6 kwietnia 1998 r w sprawie zasad sprzedaży budynków i lokali mieszkalnych oraz przyjęciem uzasadnienia Komisji GF?

Oddano 12 głosów „za”.

W związku z tym prowadzący sesję stwierdził, iż wniosek Pani Ewy Wojdak został odrzucony.

- Ustalono, że w okresie międzysesyjnym żadna z komisji nie wypracowała wniosków.

- Przewodniczący Rady przedstawił wniosek Dyrektora Szkoły Podstawowej w Czerwonej Wodzie o zmniejszenie pensum Dyrektora, o 2 godziny tygodniowo. *Kserokopia niniejszego wniosku stanowi zał. nr 26.*
Przewodnicząca Komisji OiK M.Fedyczkowska poinformowała o wydanej przez komisję pozytywnej opinii w tej sprawie, uzasadniając stanowisko zawarte w tej opinii. Poddaną pod głosowanie w/w, pozytywną opinię Rada przyjęła jednogłośnie, 12 głosami „za”.
- Przewodniczący Rady poinformował, że złożone przez radnych oświadczenia majątkowe (*stan na 31.12.2015 r*) przekazane zostały do Urzędu Skarbowego.

Następnie przystąpiono do realizacji punktu *ODPOWIEDZI NA INTERPELACJE I ZAPYTANIA*.

Burmistrz S.Mikołajczyk odniósł się najpierw do pytań radnego K.Kutrowskiego (*kserokopia - zał. 27*). W kwestii pierwszego z nich dot. zabezpieczenia dostępu do stawu mieszczącego się w parku w Czerwonej Wodzie wyjaśnił, że jest to zadanie przyjęte do realizacji. W kwestii drugiego pytania, o ewentualny program, w ramach którego mieszkańcy gminy mogliby otrzymać pomoc przy wymianie, na ekologiczne, systemów grzewczych wyjaśnił, że odpowiedź zostanie udzielona na następnej sesji. Wskazując na trzecie pytanie o to, jak zostało rozpatrzone odwołanie dot. dofinansowania remontu Domu Kultury w Czerwonej Wodzie, poinformował, że po sprawdzeniu, odpowiedź również przedstawi na następnej sesji.

Odnosząc się do pytania radnej B.Wajdy (*kserokopia - zał. nr 28*) o możliwości naprawy asfaltowych ubytków na wskazanych w pytaniu odcinkach chodników ulic Kochanowskiego i Karola Wojtyły w Węglińcu wyjaśnił, że przed ewentualnymi deklaracjami w tej sprawie, musi zostać wyznaczony zakres tych prac.

Następnie Burmistrz odniósł się do spraw podniesionych przez radnych na wspólnym posiedzeniu wszystkich komisji w dniu 18 maja 2016 r.

W punkcie *WOLNE GŁOSY I KOMUNIKATY* zastanawiano się nad sposobem rozwiązania problemu dot. zapewniania kontenerów na odpady wielkogabarytowe odpadami, które winny być wywożone na koszt własny osób je dostarczających, wskazano problem zakrzaczonego wjazdu na ul. Piłsudskiego w Węglińcu od strony ul. Mickiewicza i problem „okupowania” ławek na przystanku autobusowym w Węglińcu przez osoby spożywające alkohol, poruszono sprawę dot. parkingu przy cmentarzu w Ruszowie.

Ponadto Burmistrz poinformował o braku możliwości realizacji w bieżącym roku, planowanego wcześniej zakupu sceny mobilnej, z udziałem środków funduszu sołeckiego. Przeprowadzona została także wstępna dyskusja w związku z zasygnalizowaną przez Burmistrza, koniecznością podjęcia decyzji w kwestii dalszych losów miejscowej Straży Miejskiej.

Przewodniczący Rady poinformował o piśmie w sprawie opłaty prolongacyjnej oraz o życzeniach Zespołu Szkół w Węglińcu z okazji „Dnia Samorządu”. Przedstawił także plany związane z najbliższymi posiedzeniami komisji.

W związku z tym, że porządek obrad został wyczerpany Przewodniczący Rady o godz. 13.57 zakończył obrady słowami: „*Zamykam dziewiętnastą sesję Rady Miejskiej Węglińca*”.

PRZEWODNICZĄCY RADY

(-) WALDEMAR BŁAUCIAK

Protokolowała:
M.Janczak-BRM

Węglińiec, 8 czerwca 2016 r