

Protokół nr 21/16
posiedzenia Komisji Oświaty i Kultury
Rady Miejskiej Węglinca
z dnia 21 czerwca 2016r
miejsce obrad – sala posiedzeń Urzędu Gminy i Miasta

O godz. 8.04 Zastępca Przewodniczącej komisji - radny Grzegorz Tyrakowski otworzył posiedzenie. W oparciu o listę obecności (zał. nr 1) stwierdził, że spośród sześciuosobowego składu komisji obecnych jest 5 jej członków. Dodał, że nieobecna Przewodnicząca komisji, radna Maria Fedyczkowska, jest usprawiedliwiona.

Lista osób zaproszonych i uczestniczących w posiedzeniu stanowi zał. nr 2.

Następnie wskazując na porządek obrad (zał. nr 3) i informując, że czyni to na prośbę Przewodniczącej komisji, wniósł o zmianę kolejności realizacji jego punktów tj. rozpoczęcie od punktu 4 stanowiącego część wyjazdową.

Zmianę tę przyjęto jednogłośnie, 5 głosami „za”.

Po przedstawieniu przez prowadzącego posiedzenie planu objazdu placówek kultury, szkół, przedszkoli, świetlic środowiskowych i placów zabaw, członkowie komisji wyruszyli w teren.

W trakcie objazdu, ok. godz. 10.40, dołączyła Przewodnicząca komisji, radna Maria Fedyczkowska.

O godz. 12.30, po powrocie na salę obrad, Przewodnicząca komisji, która przejęła prowadzenie posiedzenia, przypomniała jego dalszą tematykę.

Nawiązując do zrealizowanej części wyjazdowej poinformowała, że po opracowaniu, na ręce Burmistrza, zostanie przekazana szczegółowa informacja w tej sprawie. Niemniej jednak wyraziła zaniepokojenie stanem, jaki komisja zastała w szkole w Czerwonej Wodzie, po przeprowadzonych pracach termomodernizacyjnych, informując o powypadanych spustach z rynien oraz o ułożonej na podłodze strychu, bez żadnego pokrycia, wełnie ocieplającej.

Burmistrz Gminy i Miasta - Stanisław Mikołajczyk wyjaśnił m.in., że sprawa rynien została zgłoszona wykonawcy, celem naprawy w ramach gwarancji. Natomiast w kwestii izolacji strychu przypomniał, iż zakres i sposób wykonania powyższego był uzgodniony dużo wcześniej, na etapie ustalania zakresu rzeczowego całego projektu termomodernizacji. Niemniej jednak podkreślił, że wynikało to z czysto finansowych względów. Odnosząc się do dalszych uwag w tym względzie, Burmistrz oraz, poproszona w związku z tą sprawą, Kierownik Wydziału Usług Wspólnych i Rozwoju - Agata Adamczyk wyjaśnili, że stropy pomiędzy piętrem a strychem nie pozwalały na obciążenie umożliwiające urządzenie tam kolejnego pomieszczenia użytkowego, że ocieplając dach, a nie podłogę powstałaby do ogrzania przestrzeń strychu, że taką samą metodę zastosowano również w węglińskiej szkole, że projekty techniczne zostały zatwierdzone przez wszystkie służby i instytucje, że dofinansowanie otrzymano ze względu na uzyskany efekt energetyczny tj. najniższe zużycie energii w okresie eksploatacji (z wyłączeniem powierzchni strychu), że ocieplenie dachu jest kwalifikowane tylko wtedy, gdy strych jest użytkowy, że wcześniej również nie było podłogi na strychu, że w okresie letnim planowane są kolejne, bardziej oczekiwane prace w tym obiekcie, jak nowe podłogi w sali gimnastycznej, na korytarzu i schodach, że w dalszej kolejności będzie można zrealizować ocieplanie klatek schodowych, że pierwsza wersja kosztorysu termomodernizacji opiewała na ok. 8 milionów złotych, że mając w perspektywie sanitację gminy zdecydowano się wówczas (rok 2012) na cięcie kosztów schodząc do połowy tej kwoty, że odkładanie spraw inwestycyjnych związanych ze stacjami uzdatniania wody wynikało z faktu, iż gminy nie było na nie stać, że gmina realizowała wówczas inne inwestycje, że zdobywano środki na to, na co ogłaszane były nabory.

Ze strony radnych zwrócono uwagę, iż w takich właśnie trudnych przypadkach należy podejmować dialog wyjaśniając zainteresowanym szczegóły, które pozwalają zrozumieć sytuację. Wskazano, iż takie działania są także potrzebne w przypadku nierozwiązanego dotąd problemu zbierającej się wody na płycie boiska „Orlik” w Ruszowie, który dodatkowo komplikuje fakt, iż firma, która wykonywała to boisko już nie istnieje. Również w sprawie brakujących na tym obiekcie trybun oraz, mimo wcześniejszych sygnalizacji, dalszego braku piłkołapów. Podkreślono znaczenie, jakie ma sprawowanie właściwego nadzoru nad realizacją prac przez urzędników.

Z drugiej strony Burmistrz zwrócił uwagę na rolę kierowników jednostek, na terenie których prowadzone są inwestycje wskazując m.in. na ich decyzje w sprawie wyboru zadań do realizacji i podkreślając, że zarządzanie często wiąże się właśnie z wyborem.

Przyznano, że wiele zależy od osób zarządzających danym obiektem. W odniesieniu do obiektów kultury zauważono, że może lepszym rozwiązaniem byłoby ich przekazanie lokalnej społeczności, która zajęłaby się ich zarządzaniem i dozorem.

Po wymianie w/w informacji przystąpiono do realizacji tematu *PRZYGOTOWANIE I ORGANIZACJA WYPOCZYNKU LETNIEGO DLA DZIECI I MŁODZIEŻY - OFERTA NA OKRES WAKACJI*. Przewodnicząca komisji wskazując na przekazane w tej sprawie pisemne opracowanie (zał. nr 4) podkreśliła, że przedstawiono w nim harmonogram zajęć w poszczególnych placówkach, uwzględniając także urlopy.

Ostatnia z wymienionych spraw wywołała dyskusję.

M.in. stwierdzono, że okres wakacji winien być tak zaplanowany, by rodzice mieli możliwość posyłania dzieci do tych placówek. Zauważono, że w niektórych placówkach urlop wynosi nawet 3 tygodnie. Wskazano, że w Ruszowie zarówno Dom Kultury jak i biblioteka będą prowadziły zajęcia w lipcu. Natomiast ze względu na urlopy, w miesiącu sierpniu nie będzie żadnej działalności.

Dalsza dyskusja odbywała się z udziałem Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury - Izabeli Uśpieńskiej Domagały, która poinformowała m.in., że biblioteka w Węglińcu będzie czynna całe wakacje. Natomiast w czasie, gdy nie będzie czynne Węglińskie Centrum Kultury będą działały okoliczne placówki w Zielonce, Czerwonej Wodzie i Starym Węglińcu. Nawiązując do DK w Ruszowie potwierdziła, że zarówno instruktorka jak i bibliotekarka w miesiącu sierpniu mają urlop, ale wyjaśniła, że tamtejsze środowisko od wielu lat jest przyzwyczajone do takiego rozwiązania. Odnosząc się do stwierdzenia, że rodzice dzieci mają jednak pretensje o to, że w sierpniu placówka nie działa stwierdziła, że kultura nie jest instytucją, która zajmuje się opieką dzieci pracujących rodziców. Zauważyła przy tym, że węglińskie przedszkole cały miesiąc lipiec jest zamknięte. Poza tym pracownice DK w Ruszowie przed ustaleniem urlopu rozmawiały o tym w środowisku i dzieci są przygotowane, że miesiąc sierpień będzie miesiącem urlopowym. Dodała, że pracownicy kultury, którzy nie muszą brać urlopu w okresie letnim, biorą je poza sezonem. Poza tym wskazała na ograniczone możliwości korzystania z urlopów w okresie wakacyjnym ze względu na konieczne na początku lipca rozliczenia jednej i przygotowywania w sierpniu, kolejnej imprezy plenerowej.

Kończąc ten wątek Przewodnicząca komisji zwróciła się do Dyrektora MGOK o przygotowanie i dostarczenie grafiku zajęć poszczególnych placówek, wskazując przy tym potrzebę dotarcia z powyższymi informacjami do rodziców dzieci zainteresowanych niniejszą ofertą.

W dalszej części posiedzenia Dyrektor odniosła się do spraw wynikających z wcześniejszego objazdu. Wyjaśniła między innymi kiedy można się spodziewać wykonania bramy wjazdowej na teren DK w Ruszowie wiążąc powyższe z wyborami sołtysa i rady sołeckiej. W kwestii potrzeb remontowych związanych z DK w Starym Węglińcu (rynny, elewacja, szambo) zdaniem Dyrektora należałoby je wykonać kompleksowo, na co niezbędne są środki, których nie ma.

Zdaniem radnych natomiast można byłoby zadbać o elewację poprzez uzupełnienie brakujących jej fragmentów. Zwrócono też uwagę, że efekty przyniosłyby także systematyczne i bieżące naprawy oraz wykonywanie takich prac jak np. czyszczenie rynien.

(ok. godz. 13.50 posiedzenie opuścił radny Tomasz Szymański)

Dyrektor podkreśliła, że na stanie MGOK ma 11 obiektów, a nie posiada pracownika gospodarczego czy technicznego. Wyjaśniła, że dotychczas wiele spraw udało się załatwić dzięki współpracy z lokalnym środowiskiem. Rozwiązanie upatrywała Dyrektor w powierzeniu niniejszych zadań pracownikom wykonującym takie obowiązki na pełnych etatach w Urzędzie GiM bądź w innych gminnych jednostkach. Odnosząc się do pomysłu dot. przekazania obiektów kultury poszczególnym sołectwom stwierdziła, że ten sposób się nie sprawdza wskazując konkretny przykład z województwa lubuskiego. Odniosła się także do pytania dot. planowanego remontu w DK w Zielonce.

Wskazując na coraz większe możliwości związane z bazą, Burmistrz zauważył, iż z kolei budżet gminy nie ma możliwości w nieskończoność dokładania środków na kulturę. Dlatego też może dojść do sytuacji, że będzie kilka sztandarowych obiektów, natomiast pozostałe placówki obsługiwał będzie jeden pracownik prowadząc zajęcia w każdej z nich w jeden określony dzień. Przypomniął, że koszty remontu DK w Zielonce nie obciążają budżetu MGOK. Natomiast zauważył, że niepokojącym jest fakt, iż z corocznie zabezpieczanych i przekazywanych dla budżetu MGOK środków, poza płacami, zakupami materiałów oraz kosztami mediów, nie są realizowane bieżące naprawy i remonty.

Dyrektor stwierdziła, że wniosek, z jakim występowała do Burmistrza, o środki na prace remontowe, w tym na najpilniejsze tj. elewacja i rynny w Starym Węglińcu oraz malowanie pomieszczeń w domach kultury nie wskazuje na małą kwotę, jest ona bowiem znaczna.

Pytany ze strony radnych o możliwości przekazania dodatkowych środków na potrzeby kultury, Burmistrz poprosił Dyrektora MGOK o przedłożenie do najbliższego czwartku wyliczenia ewentualnych oszczędności wynikających ze zmiany systemu ogrzewania WCK bądź informacji o braku takiego efektu. Przy okazji zwrócił uwagę, że poza środkami zapisanymi w budżecie MGOK na początku roku, w trakcie roku jednostka ta również otrzymuje dodatkowe środki. Poza tym przypomniał o czekających gminę kosztownych inwestycjach i koniecznych wyborach np. pomiędzy działającą w pełnym zakresie kulturą, a np. czymś tak istotnym jak woda. Wskazał też na potrzebę i znaczenie zwykłej, gospodarskiej dbałości przez zarządzających obiektami.

Informację nt. letniego wypoczynku dzieci i młodzieży przyjęto przez aklamację.

Kolejnym podjętym tematem były *PRACE REMONTOWO-BUDOWLANE W PLACÓWKACH SZKOLNYCH W OKRESIE WAKACJI. Pisemna informacja w tej sprawie stanowi zał. nr 5.*

Uzupełniając zawarte w w/w pisemnej informacji dane dot. zakresu rzeczowego omówił Burmistrz S.Mikołajczyk przedstawiając dodatkowo w formie multimedialnej zestawienie obrazujące zakres finansowy tych prac.

Dyskusji nie podjęto.

W punkcie *SPRAWY RÓŻNE*;

Burmistrz przypomniał procedurę przyznawania nagrody rocznej pracownikom oraz Dyrektorowi MGOK podkreślając, że Dyrektorowi nagrodę przyznaje Burmistrz. Informując o wysokości wnoszonej nagrody dla Dyrektora (6 tys. zł), poprosił członków komisji o wyrażenie zdania w tej sprawie.

Radny G.Tyrakowski wskazując na działalność Dyrektora MGOK w roku poprzednim oraz bieżącym stwierdził, że powinno się wstrzymać tą nagrodę. Uzasadnienie oparł na sugestiach i skargach, jakie docierają do radnego od mieszkańców na temat pracy Dyrektora MGOK. Poza tym zwrócił uwagę na wiele spraw, którymi zajmuje się komisja oraz na niewykonane prace. Pytany przez Przewodniczącą komisji o wskazanie rażących spraw, które miałyby wpłynąć na całkowite wstrzymanie tegorocznej nagrody, radny wymienił brak

zainteresowania tym co dzieje się w DK w Ruszowie, który zdaniem radnego działa bez ingerencji Dyrektora, a wyłącznie w oparciu o działalność instruktora oraz bibliotekarki. Przewodniczący Rady przypomniał, że omawiane na posiedzeniach komisji oraz Rady sprawozdanie z ubiegłorocznej działalności MGOK zostało przyjęte.

Nawiązując do powyższego Przewodnicząca M.Fedyczkowska dodała, że rok wcześniej komisja sprawozdanie nie przyjęła. W br natomiast przyjęła, ale bez entuzjazmu. W kwestii zasadniczej powiedziała, że również ma uwagi do zarządzania i reprezentowania MGOK przez Dyrektorkę. Stwierdziła, że nie zawsze Dyrektor reprezentuje swoją jednostkę na organizowanych imprezach kulturalnych. Jednak podkreśliła, że nie jest za całkowitym nieprzyznawaniem jej nagrody, ale też nie we wnioskowanej wysokości.

Radny G.Tyrakowski wyjaśnił jeszcze, że w br głosował za przyjęciem sprawozdania z działalności MGOK obawiając się sytuacji, do jakiej doszło w roku ubiegłym, kiedy sprawozdanie nie zostało przyjęte. Fakt ten odbił się bowiem nie na Dyrektorce lecz na ciężko pracujących pracownikach. W efekcie pracownicy, jak to określił radny, „napuszczeni” przez Dyrektorkę wnieśli wówczas, do Burmistrza, skargę na radnych.

Burmistrz znów nawiązał do spotkania z pracownikami kultury, które odbyło się wiosną tego roku, na którym przypomniał zasady związane z udzielaniem nagród oraz oceną ich pracy tj. w momencie przyjęcia sprawozdania rocznego Dyrektor uruchamia wypłatę nagród rocznych dla pracowników, a dla Dyrektora, Burmistrz w odrębnym trybie i za inne zasługi. Dodał, że w ubiegłym roku Dyrektor także nie otrzymała nagrody w pełnej, wnioskowanej wysokości. Poza tym stwierdził, iż przyjął do wiadomości przedstawione dzisiaj przez radnych opinie w sprawie tegorocznej nagrody dla Dyrektora MGOK.

W dalszej części posiedzenia Burmistrz poinformował o uroczystej, pożegnalnej mszy św. księdza Antoniego Pławeckiego, zaplanowanej w najbliższą niedzielę, o 11.30, na której wręczone zostanie w/w księdzu, w ramach podziękowania, pamiątkowe wydawnictwo. Zaprosił także zainteresowanych radnych do udziału w tej uroczystości.

Dalej Burmistrz poinformował o przygotowywanym projekcie uchwały w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli. W uzasadnieniu wskazał min. na zmianę przepisów. W formie prezentacji multimedialnej przedstawił zestawienie obrazujące dotychczasowe oraz nowe treści zmienianych zapisów. Po omówieniu tych zmian dodał, że projekt uchwały został przekazany dyrektorom szkół oraz centralom związkowym.

Następnie Burmistrz przedstawił wyniki egzaminów gimnazjalnych oraz końcowych sprawdzianów klas VI szkół podstawowych. Prezentowane zestawienia obrazowały wyniki uzyskane w gminie w porównaniu z krajowymi i wojewódzkimi. Poza tym wyniki uczniów tut. szkół uzyskane w poszczególnych placówkach i przedmiotach.

Nawiązując do pisma Dolnośląskiej Służby Dróg i Kolei informującego o możliwości składania wniosków dot. budowy chodników przy współudziale finansowym gmin, Burmistrz zasygnalizował, iż trzeba będzie podjąć decyzję co do ewentualnego wyższego zakresu kwotowego i inwestorskiego w niniejszym przedsięwzięciu.

Natomiast Przewodnicząca komisji przedstawiła;

- Pismo Dyrektora Zespołu Szkół w Ruszowie o środki w wysokości 10 tys. zł na realizację projektu „*Mogile pradiada ocal od zapomnienia*” (zał. nr 6).

Zwrócono uwagę na cel patriotyczny.

Burmistrz wyjaśnił, że ewentualne dofinansowanie dotyczy kosztów wyżywienia i zakwaterowania. Zaproponował na ten cel kwotę 5 tys. zł, przypominając, że w ubiegłym roku, ze względu na mniejszą liczbę uczestników projektu, przekazano 4 tys. zł.

Jednogłośnie, 5 głosami „za”, komisja przychyliła się do propozycji przyznania, na cel wymieniony we wniosku Dyrektora ZS w Ruszowie, kwoty w wysokości 5 tys. zł.

- Pismo Dyrektora Niepublicznego Przedszkola w Ruszowie o wyposażenie sali zabaw dla dzieci poprzez zakup: dywanu żabka z figurami, straganiku narożnego, makatki zamek. Koszt powyższego to 1.759,70 zł. *Kserokopia niniejszego pisma stanowi zał. nr 7.*

Burmistrz informując o swoim negatywnym stanowisku m.in. wyjaśnił, że dotacja przekazywana dla niniejszego przedszkola obejmuje koszty: osobowe, funkcjonowania i wyposażenia w pomoce dydaktyczne i inne niezbędne do sprawowania opieki nad dziećmi. Podkreślił, że inaczej rzecz, by się miała gdyby wniosek dotyczył inwestycji czy kosztów remontowych w obiekcie. Odnosząc się do pytania o ewentualne planowane remonty w tym obiekcie, Burmistrz wskazał na objęcie niniejszego przedszkola planami kolejnego projektu termomodernizacji.

Ostatecznie nie podjęto formalnego wniosku w tej sprawie, ale zasugerowano rozważenie przez Burmistrza ewentualnego zakupu dywanu żabka z figurkami, kosztującego 759,90 zł.

Radny Andrzej Fink zwrócił się do Burmistrza o interwencję dot. zerwanego na początku roku baneru z widniejącym na nim imieniem stadionu, który do dnia dzisiejszego nie został zawieszony. Poza tym na potrzebę odnowienia linii na płycie boiska.

Natomiast radna Barbara Fink dodała, że nie ma dojścia do postawionego na tym stadionie kontenera na sprzęt sportowy.

Ponieważ porządek posiedzenia został wyczerpany, Przewodnicząca komisji o godz. 15.45 zamknęła obrady.

PRZEWODNICZĄCA KOMISJI

(-)MARIA FEDYCZKOWSKA

ZASTĘPCA PRZEWODNICZĄCEJ KOMISJI

(-)GRZEGORZ TYRAKOWSKI

Protokołowała;

M.Janczak-BRM
Węglińiec, 26 lipca 2016r.