

Protokół nr /2016
wspólnego posiedzenia Komisji Gospodarczo-Finansowej oraz Komisji
Oświaty i Kultury
Rady Miejskiej Węglińca
z dnia 26 sierpnia 2016 r.
miejsce obrad-sala posiedzeń Urzędu Gminy i Miasta w Węglińcu

O godz. 8.03 Przewodniczący Komisji Gospodarczo-Finansowej otworzył pierwszą część posiedzenia dot. Komisji Gospodarczo-Finansowej.

W oparciu o listę obecności (zał. nr 1) stwierdził, że obecny jest jej stuprocentowy skład.

Lista osób zaproszonych i uczestniczących w posiedzeniu stanowi zał. nr 2.

Następnie przypomniał porządek obrad zawarty w zawiadomieniu na posiedzenie (zał. nr 3).

Uwag nie zgłoszono i niniejszy porządek przyjęto jednogłośnie, 5 głosami „za”.

Przystąpiono zatem do realizacji pierwszego tematu tj. *WYPRACOWANIE STANOWISKA W SPRAWIE WNIOSKU O ZMIANĘ STUDIUM ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY WĘGLINIEC. Komplet materiałów w tej sprawie, w tym wniosek Korporacji Inwestycyjnej Spółka z o.o. - Biuro Regionalne z siedzibą w Jeleniej Górze, stanowi zał. nr 4.*

Burmistrz Gminy i Miasta Stanisław Mikołajczyk przedstawił negatywne stanowisko w niniejszej sprawie w uzasadnieniu wskazując m.in. na przewidziane w obecnie obowiązującym studium zagospodarowania przestrzennego lokalizacje miejsc z tego typu przeznaczeniem tj. pod farmy fotowoltaniczne, na długotrwałą procedurę związaną z dokonywaniem zmian w omawianym dokumencie oraz na koszty z tym związane.

W trakcie dalszej dyskusji, w której głos zabrał również planista planów zagospodarowania przestrzennego Pan Leszek Witkowski m.in. przedstawiono na mapie lokalizację działek, o zmianę przeznaczenia których występuje wnioskodawca, zwrócono uwagę, że wnioskodawcy występują o inne tereny niż wyznaczone na ten cel w uchwalonym, w ubiegłym roku studium, że realizując wniosek należałoby uruchomić procedurę zmiany studium, a następnie zlecić opracowanie planu miejscowego, że procedura ta to okres co najmniej 2 lat, że koszt zmiany szacowany jest na ok. 30-35 tys. zł.

Projektant L.Witkowski poinformował także o obciążeniach gminy w przypadku realizacji zmiany wskazanej we wniosku oraz o ewentualnych korzyściach. Poza tym poinformował, że badane przed kilkoma laty, przez NIK, sprawy związane z finansowaniem planów (studiów) pod lokalizację farm wiatrowych przez inwestorów, zostały wykazane, jako niezgodne z prawem. Przybliżył też kwestię obowiązku wykonywania analiz i opracowań wymaganych przy zmianie studium zagospodarowania przestrzennego.

Po zapoznaniu się z niniejszymi informacjami oraz dyskusji, Przewodniczący Z.Zawadzki zwrócił się do członków komisji GF pytając, kto jest za negatywnym zaopiniowaniem przedmiotowego wniosku.

4 członków komisji oddało głos „za”, a 1 wstrzymał się od głosowania. W związku z czym wniosek został zaopiniowany negatywnie.

Przewodniczący Rady Waldemar Błauciak wniósł o zaopiniowanie dwóch projektów uchwał w sprawie zmian w planach zagospodarowania przestrzennego.

Natomiast Burmistrz uzasadnił powody wprowadzenia dodatkowo niniejszych projektów (m.in. w minioną środę, upływał termin wyłożenia do publicznego wglądu planu i zgłaszania ewentualnych uwag, co nie upoważniało do zakładania, że uwagi takie się nie pojawią,

odłożenie projektów na sesję wrześniową spowoduje przesunięcie, o co najmniej miesiąc, realizację zadań opartych o wprowadzane planem zmiany, brak przeszkód formalnych skierowania projektów pod obrady).

Wniosek związany z wprowadzeniem do porządku obrad niniejszych projektów przyjęto jednogłośnie, 5 głosami „za”.

W związku z tym przystąpiono do opiniowania projektów;

1. w sprawie zmiany planu zagospodarowania przestrzennego Miasta Węgliniec (zał. nr 5)

Projektant Pan L.Witkowski wskazał datę uchwały mówiącej o przystąpieniu do wprowadzenia zmian w tym planie. Wyjaśnił, co obejmuje plan. Odpowiadając na pytanie wskazał na mapie i szczegółowo omówił wprowadzane zmiany oraz uwzględnione i nieuwzględnione wnioski. Najwięcej czasu poświęcono sprawie dot. podtrzymania w planie dotychczasowego przeznaczenia na tereny zielone i rekreacyjne wnętrza kwartału między ulicami: Wojska Polskiego, Partyzantów, Sikorskiego, K.Wojtyły. Wskazywano bowiem, że kilkoro mieszkańców wnioskowało o przeznaczenie części tych terenów pod budowę garaży. Poza tym wskazano tereny kolejowe, które wcześniej nie były objęte pzp. Omówiono kwestie dot. możliwości zlokalizowania alternatywnej drogi wjazdowej do Węglińca. Odpowiadając na pytania Burmistrz wymienił również tereny wyznaczone pod budowę garaży (ul. Sportowa, ul. Piłsudskiego-kolonia).

Po zapoznaniu się z tymi informacjami przystąpiono do głosowania.

Jednogłośnie, 5 głosami „za”, komisja pozytywnie zaopiniowała przedstawiony i omówiony projekt uchwały.

2. w sprawie uchwalenia zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Ruszów (zał. nr 6)

Tak jak poprzednio informacje nt. niniejszego planu przedstawił projektant L.Witkowski. M.in. wskazał datę podjęcia uchwały o przystąpieniu do zmian w niniejszym planie. Poinformował też, iż scala i aktualizacje on dwa plany miejscowe opracowane dla określonego terenu Ruszowa oraz dla pozostałej części tej miejscowości. Dodał, że wniosków dot. zmian w istniejących planach nie było, natomiast uwzględniono w nim kwestie wymagające aktualizacji. Mówca przybliżył także kwestie związane z długotrwałymi, wymaganymi prawem, uzgodnieniami oraz z uwzględnioną przez Burmistrza jedną uwagę, jaka wpłynęła w trakcie procedury wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu.

Po tych informacjach przystąpiono do głosowania.

Jednogłośnie, 5 głosami „za”, komisja pozytywnie zaopiniowała niniejszy projekt uchwały.

Następnie przystąpiono do realizacji punktu drugiego *SPRAWY RÓŻNE, W TYM M.NI. OPINIOWANIE WNIOSKÓW O ZAMONTOWANIE PROGÓW ZWALNIAJĄCYCH*. Były to następujące wnioski;

1. mieszkańców ul. Reja (zał. nr 7) i mieszkańców ul. Głowackiego w Starym Węglińcu (zał. nr 8) o zamontowanie progów na tych ulicach.

Kierownik Wydziału Infrastruktury Komunalnej Marzena Osowska przybliżyła informacje nt. spodziewanego przez wnioskodawców efektu, kosztu jednego progów oraz utrudnień wynikających z faktu istnienia progów (odśnieżanie ulic, zwiększony hałas w okolicach progów).

Radna B.Fink pełniąca jednocześnie funkcję sołtysa wsi Stary Węgliniec potwierdziła potrzebę zamontowania wnioskowanych progów.

Jednogłośnie, 5 głosami „za”, komisja pozytywnie zaopiniowała w/w wnioski.

2. radnego Andrzeja Finka o zamontowanie progów na ul. Partyzantów w Węglińcu (zał. nr 9) oraz Dyrektora Przedszkola o zamontowanie progów na ul. Kościuszki w Węglińcu (zał. nr 10).

Radna Bożena Wajda stwierdziła, że wnioski są zasadne.

Jednogłośnie, 5 głosami „za”, komisja pozytywnie zaopiniowała niniejsze wnioski.

3. mieszkańców ul. Górnej w Czerwonej Wodzie (zał. nr 11).

Radna Elżbieta Grabowska pełniąca w Czerwonej Wodzie funkcję sołtysa poinformowała, iż wydała negatywną opinię w tej sprawie, wskazując kilka istniejących już progów na tej ulicy.

Jednogłośnie, 5 głosami „za”, komisja opowiedziała się za wydaniem negatywnej opinii w kwestii niniejszego wniosku.

4. Radna E.Grabowska wskazała, iż złożyła kolejny wniosek, który jednak jeszcze nie dotarł do biura Rady, o zamontowanie progu zwalniającego na ul. 5 Grudnia w Czerwonej Wodzie.

Przewodniczący Rady potwierdził taką potrzebę.

W związku z powyższym, jednogłośnie, 5 głosami „za”, komisja pozytywnie zaopiniowała przedstawiony przez radną E.Grabowską wniosek.

Kolejnym punktem porządku obrad było *OPINIOWANIE PROJEKTÓW UCHWAŁ*. Projekty rozpatrzono następującej kolejności;

1. w sprawie zmian w budżecie (zał. nr 12)

W trakcie prezentacji multimedialnej Burmistrz przedstawił zestawienia obrazujące wszystkie zmiany dokonane w budżecie począwszy od stycznia br, a następnie zmiany zwiększeń i zmniejszeń w dochodach i wydatkach. Prezentując powyższe szczegółowo omówił proponowane zmiany.

Wraz z kierownikiem Wydziału IK Marzeną Osowską odnieśli się do pytania o torowisko prowadzące do Gozdnicy, informując o trwających pracach geodezyjnych poprzedzających jego przejęcie.

Jednogłośnie, 5 głosami „za”, komisja pozytywnie zaopiniowała niniejszy projekt uchwały.

2. w sprawie zmiany załączników nr 1 i 2 do uchwały nr 168/XIII/15 z dnia 15 grudnia 2015 r w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy i Miasta Węglińiec (zał. nr 13)

Burmistrz podkreślił, że zmiany przedstawione w tym dokumencie są pochodnymi i wynikiem przedstawionych zmian w budżecie. Następnie w szczegółach przedstawił wprowadzane w WPF zmiany.

Jednogłośnie, 5 głosami „za”, komisja pozytywnie zaopiniowała niniejszy projekt uchwały.

3. w sprawie zmiany uchwały nr 56/VI/15 z dnia 31 marca 2015 r w sprawie wprowadzenia poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w formie inkasa, wyznaczenia inkasentów i określenia wynagrodzenia za inkaso (zał. nr 14)

Burmistrz wyjaśnił, iż zmiany zawarte w tym oraz następnym projekcie uchwały są efektem przeprowadzonych w sołectwie Ruszów wyborów, zakończonych wyborem nowego sołtysa.

Uwag nie zgłoszono.

Jednogłośnie, 5 głosami „za”, komisja pozytywnie zaopiniowała niniejszy projekt uchwały.

4. w sprawie zmiany uchwały nr 100/VIII/15 z dnia 30 czerwca 2015 r w sprawie zarządzenia poboru podatków i opłat lokalnych w formie inkasa, ustalenia inkasentów dla poboru tych podatków i opłat oraz ich wynagrodzenia (zał. nr 15)

Pytań nie zgłoszono.

Jednogłośnie, 5 głosami „za”, komisja pozytywnie zaopiniowała niniejszy projekt uchwały.

5. w sprawie uchwalenia wieloletniego planu modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych na lata 2016-2019 Zakładu Usług Komunalnych w Węglińcu (zał. nr 16)

Przybliżając istotę niniejszego dokumentu Burmistrz poinformował m.in. o tym, iż do tej pory przy ustalaniu taryf za wodę nie było potrzeby uwidaczniania w nich środków z tytułów odpisów amortyzacyjnych wynikających z przeprowadzonych inwestycji, że środki takie

mogą być skierowane i przeznaczone w tym samym obszarze, z którego powstały, że do tego jest jednak niezbędny plan, że w związku z tym, iż najbliższe plany inwestycyjne generować będą coraz wyższe odpisy amortyzacyjne konieczne jest wskazanie obszarów, w których pieniądze te będą lokowane. Burmistrz zacytował także przepisy prawne regulujące te kwestie związane z przyjęciem (uchwaleniem) niniejszego planu oraz skutki nie podjęcia uchwały w tej sprawie. Dodał, że pozycje wpisane w planie były konsultowane, że niniejszy plan wyznacza pewne kierunki ale w razie potrzeby będzie podlegał weryfikacji i zmianom. Uwag ani pytań nie zgłoszono.

Jednogłośnie, 5 głosami „za”, komisja pozytywnie zaopiniowała niniejszy projekt uchwały.

6. w sprawie nieodpłatnego nabycia nieruchomości (zał. nr 17)

Burmistrz wyjaśnił, że sprawa wiąże się z porządkowaniem stanu nieruchomości zajętej przez OSP w Starym Węglińcu, a stanowiącej własność Skarbu Państwa pozostającej w zarządzie Starosty Zgorzeleckiego.

Pytań nie zgłoszono.

Jednogłośnie, 5 głosami „za” komisja pozytywnie zaopiniowała niniejszy projekt uchwały.

7. siedemdziesiąt sześć projektów w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu garażu, pomieszczeń gospodarczych/dzierżawy gruntu na cele rekreacyjne, pod zabudowę kubaturową (zał. od nr 18 do nr 93)

Przewodniczący komisji zaproponował w przypadku każdego projektu okres najmu/dzierżawy „do 5 lat”.

Innych propozycji nie zgłoszono. Nie zgłoszono także żadnych uwag. W związku z tym podjęto głosowanie.

Z uwzględnieniem okresu najmu/dzierżawy „do 5 lat”, jednogłośnie, 5 głosami „za”, komisja pozytywnie zaopiniowała 76 projektów uchwał.

Ponieważ wyczerpano tematy I części posiedzenia, przed rozpoczęciem części II - wspólnej KGF i KOiK, o godz. 11.20, prowadzący ogłosił kilkunastominutową przerwę.

Po przerwie, o godz. 11.35 Przewodniczący Komisji GF przekazał prowadzenie części wspólnej Przewodniczącej Komisji OiK Marii Fedyczkowskiej, która powitała zebranych i przypomniała porządek tej oraz ostatniej części obrad.

Uwag nie zgłoszono i przedstawiony porządek komisja OiK przyjęła jednogłośnie, 4 głosami „za”.

(spośród sześciuosobowego składu komisji, w posiedzeniu uczestniczyło 4 jej członków, nieobecni radni: Grzegorz Tyrakowski i usprawiedliwiony Tomasz Szymański)

W związku z powyższym przystąpiono do realizacji punktu *INFORMACJA NT. PRZYGOTOWANIA PLACÓWEK OŚWIATOWYCH DO ROKU SZKOLNEGO 2016/2017. Pisemna informacja w tej sprawie stanowi zał. nr 94.*

Dodatkowo, uczestniczący w tej części obrad Dyrektorzy placówek oświatowych złożyli ustane informacje. Dyrektor Przedszkola Publicznego w Węglińcu Regina Śmigielska wskazała m.in. liczbę przyjętych oraz oczekujących na przyjęcie dzieci. Poza tym stwierdziła, że mimo czekających jeszcze drobnych prac, placówka jest przygotowana do nowego sezonu.

(o godz. 11.40 na posiedzenie przybył radny Grzegorz Tyrakowski)

Dyrektor Szkoły Podstawowej w Czerwonej Wodzie poinformowała, że szkoła ta również przygotowana jest do nowego roku szkolnego. Ponadto wymieniła wykonane i czekające placówkę dalsze prace remontowe. Pytana, wyjaśniła kwestię związaną ze stanowiskiem sekretarza szkoły.

Dyrektor Zespołu Szkół w Ruszowie także potwierdziła przygotowanie placówki do rozpoczęcia nowego roku szkolnego. Przybliżyła sprawy związane z wnioskami o urlop zdrowotny trzech nauczycielek i wynikającego z tego powodu problemu, jakim jest zastępstwo. Wymieniła przeprowadzone remonty. Poza tym poinformowała o kradzieży w czasie wakacji części siatki piłkołapu, o zepsutym monitoringu w budynku gimnazjum, o prolongowanych przez sanepid zaleceniach, które wymagają realizacji, o potrzebie zakupu ławek i krzeseł dla uczniów podstawówki klas IV-VI. Dyrektor nawiązała także do realizowanego programu *Umiem pływać*, w którym uczestniczyły wszystkie szkoły. Informując, iż nie będzie on już finansowany, w imieniu wszystkich szkół wniosła o dofinansowanie na kontynuowanie nauki pływania chociaż po jednej grupie z każdej placówki. Wyjaśniła przy tym, że koszt nauki z instruktorem jednej, osiemnastoosobowej grupy przez 10 tygodni, po 1,5 godziny, to 6,5 tys. zł.

Burmistrz wyjaśnił, że program ten finansowany był ze środków Ministerstwa Sportu.

Dyrektor Zespołu Szkół w Węglińcu Barbara Karolak rozpoczęła od podziękowań za środki, jakie zespół uzyskał na prace modernizacyjne obiektów w Węglińcu oraz w Starym Węglińcu. Wymieniła wykonane i rozpoczynane, kolejne prace. Przedstawiała stan związany z kadrą. Odnosząc się do pytania, wyjaśniła sprawy związane z aktualnym stanem zatrudnienia księdza K.Żądło. Wskazała kolejne potrzeby tj. malowanie lamperii na klatkach schodowych i elewacja hali sportowej, nawierzchnia podwórka oraz chodnik od ul. Wojska Polskiego.

Burmistrz odnosząc się do zgłoszonych oczekiwań stwierdził, iż zapewne część z nich znajdzie swoje odzwierciedlenie we wnioskach do budżetu. Wskazując jednak na konieczność gradacji potrzeb stwierdził, że corocznie realizowana jest kolejna część zadań. Dodał, że na tej samej zasadzie odbywać się będą kolejne prace w placówkach oświatowych co jednak wymagało będzie wyważenia potrzeb w obrębie danej placówki, miejscowości czy gminy. Ze swej strony także wymienił niezbędne remonty i inwestycje oświatowe stwierdzając przy tym, iż jest to wybór między ważnością i pilnością zadań. Odnosząc się do sprawy wyjazdów na basen stwierdził, iż należałoby znaleźć środki na ten cel, jednak obecnie priorytetem jest znalezienie środków na wynagrodzenia dla nauczycieli na zastępstwa nauczycieli przebywających na urloпах zdrowotnych. W kwestii zakupu wyposażenia (ławki, krzesła) wyjaśnił, iż musi się zorientować w możliwościach realizacji takiego zakupu z udziałem środków zewnętrznych, a także, w jakim stopniu realizowane są one ze środków własnych przez poszczególne placówki. Burmistrz zwrócił jeszcze uwagę Dyrektorom na potrzebę gospodarczego spojrzenia i dbałość o otoczenie szkół.

Odnosił się jeszcze do spraw wskazanych przez uczestników dyskusji jak: sprawa napraw podwórek szkolnych, koszty zastępstw nauczycieli przebywających na urloпах zdrowotnych, możliwości finansowania napraw podwórek szkolnych ze środków zewnętrznych, termin i uwarunkowania związane z modernizacją hali sportowej w Ruszowie. Po zakończeniu dyskusji, jednogłośnie, 9 głosami „za”, przyjęto złożoną i omówioną informację.

O godz. 12.25 Przewodnicząca Komisji ogłosiła pięć minut przerwy.

(o godz. 12.30 posiedzenie opuściła radna Elżbieta Grabowska)

Realizowanym po przerwie, kolejnym punktem porządku obrad było *OPINIOWANIE PROJEKTÓW UCHWAŁ*;

- 1. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez gminę (zał. nr 95)**

Pracownik Wydziału Usług Wspólnych i Rozwoju Beata Bogacz poinformowała, że projekt został przekazany wszystkim dyrektorom tut. placówek oświatowych. Poza tym wskazała na wymaganą prawem konieczność uzgodnienia niniejszego regulaminu z przedstawicielami związków zawodowych. Następnie, wspólnie z Burmistrzem, przedstawiła szczegółowe informacje, z jakimi związkami uzgodnienia takie przeprowadzono, jakie były uwagi i jak zostały rozpatrzone oraz, od jakiego związku do tej pory uzgodnienia nie uzyskano. W związku z ostatnią z wymienionych kwestii Burmistrz poinformował, że jeżeli do dnia sesji uzgodnienia nadal nie będzie, niniejszy projekt zostanie wycofany z porządku obrad.

Wraz z pracownikiem Wydziału UWiR odpowiedział także na pytania radnych odnoszące się do prezentowanych w formie multimedialnej zestawień dot. zmienianych zapisów. Podkreślił również, że jeżeli uchwała zostanie podjęta na kolejnej sesji, to wejdzie ona w życie nie od nowego roku szkolnego tj. od września 2016 r, a od 1 stycznia 2017 r.

Poddany pod głosowanie projekt zaopiniowano następująco;

- pozytywnie, 4 głosami „za”, przy 1 „wstrzymującym” - przez Komisję Oświaty i Kultury,

- pozytywnie, 4 głosami „za” - przez Komisję Gospodarczo-Finansową.

2. w sprawie nadania nazwy parku (zał. nr 96) oraz w sprawie nadania tytułu „Zasłużony dla Gminy i Miasta Węglińiec” (zał. nr 97)

Burmistrz poinformował, że sprawa uhonorowania księdza Prałata Bronisława Maślanki wypłynęła od miejscowego Dziekana, księży wywodzących się z Węglińca, Rady Parafialnej, a także węglińskiego środowiska. W formie multimedialnej zaprezentowano życiorys księdza B.Maślanki. A brak uzasadnienia w treści projektów uzasadnił faktem, iż jest to jeszcze przedmiotem szczegółowych uzgodnień.

Z uwagi na brak uzasadnienia odstąpiono jednak od opiniowania niniejszych projektów.

W związku z tym, że porządek części wspólnej został wyczerpany, Przewodniczący Komisji Gospodarczo-Finansowej, o godz. 13.20 zamknął posiedzenie tej komisji.

Natomiast Przewodnicząca Komisji Oświaty i Kultury M.Fedyczkowska wskazała kolejny temat *PODSUMOWANIE DZIAŁALNOŚCI INSTRUKTORÓW KULTURY ZA I PÓŁROCZE 2016R PREZENTACJA MULTIMEDIALNA.*

Ze względu jednak na przygotowaną obszerną prezentację i ograniczony w dniu dzisiejszym możliwy czas uczestnictwa Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury Izabeli Uśpieńskiej-Domagały, Przewodnicząca wniosła o odłożenie niniejszego tematu na osobne posiedzenie.

Jednogłośnie, 5 głosami „za”, Komisja OiK przyjęła ten wniosek.

Ponieważ porządek obrad został wyczerpany o godz. 13.23 Przewodnicząca M.Fedyczkowska zamknęła posiedzenie Komisji Oświaty i Kultury.