

PROTOKÓŁ nr XXIII/16
sesji Rady Miejskiej Węglińca
w dniu 25 października 2016 r
miejsce obrad – sala posiedzeń Urzędu GiM Węgliniec

O godz. 9.05 Przewodniczący Rady Waldemar Błauciak otworzył obrady wypowiadając oficjalną formułę: „*Otwieram dwudziestą trzecią sesję Rady Miejskiej Węglińca*”.

W oparciu o listę obecności (*zał. nr1*) poinformował, że obecny jest stuprocentowy skład Rady w liczbie piętnastu radnych. Stwierdził więc, że obrady są prawomocne.

Powitał wszystkich zebranych. *Lista osób zaproszonych i uczestniczących w sesji stanowi zał. nr 2.*

Nawiązując do wskazanego przez Przewodniczącego Rady porządku obrad (*zał. nr 3*), który został przekazany wszystkim zainteresowanym wraz z materiałami na sesję, Burmistrz Gminy i Miasta Stanisław Mikołajczyk wniósł o wycofanie z porządku obrad projektu w sprawie zmiany załączników nr 1 i 2 do uchwały nr 168/XIII/15 z dnia 15.12.2015r w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy i Miasta Węgliniec oznaczonego „DRUK 10.1”. Jednocześnie wniósł o włączenie w miejsce wycofanego dokumentu, projektu w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w Węglińcu.

Rada przyjęła niniejszy wniosek jednogłośnie, 15 głosami „za”.

Porządek uwzględniający wprowadzone zmiany przyjęto również 15 głosami „za”.

Następnie przystąpiono do realizacji punktu *PRZYJĘCIE PROTOKÓŁU SESJI Z DNIA 27 WRZEŚNIA 2016 R.* Uwag nie zgłoszono i niniejszy protokół został przyjęty jednogłośnie, 15 głosami „za”.

Nawiązując do punktu *INTERPELACJE I ZAPYTANIA RADNYCH* prowadzący obrady przypomniał, że tradycyjnie można je składać na piśmie, w trakcie trwania obrad. Dodał, że jeżeli będzie to możliwe, ustna odpowiedź zostanie udzielona w dalszej części posiedzenia. W przypadku braku takiej możliwości, zainteresowanemu zostanie przekazana pisemna odpowiedź.

Kolejny punkt porządku obrad dotyczył *SPRAWOZDANIA Z DZIAŁALNOŚCI BURMISTRZA W OKRESIE MIĘDZY SESJAMI.* Kserokopia pisemnego sprawozdania, obejmującego miesiąc wrzesień 2016r, stanowi *zał. nr 4.*

Po wysłuchaniu, przedstawionych przez Burmistrza, dodatkowych informacji odnoszących się do pytań radnych, jednogłośnie, 15 głosami „za”, Rada przyjęła przedmiotowe sprawozdanie.

Następny temat dotyczył *INFORMACJI O STANIE REALIZACJI ZADAŃ OŚWIATOWYCH GMINY W ROKU SZKOLNYM 2015/2016.* Pisemna informacja stanowi *zał. nr 5.*

Przewodnicząca Komisji Oświaty i Kultury poinformowała, że po przeprowadzonej analizie komisja przyjęła niniejszą informację.

Burmistrz S.Mikołajczyk przedstawił multimedialną prezentację obrazującą dane zawarte w pisemnej informacji w zestawieniu z takimi samymi danymi z poprzednich pięciu kolejnych lat. Graficzne zestawienia ukazywały tendencje zmian zachodzących na przestrzeni w/w okresu. Dotyczyły one: liczby dzieci i oddziałów w przedszkolach (stabilny poziom), liczby uczniów w gminie (tendencja spadkowa), oddziałów w szkołach (mniej liczne), uczniów w tut. szkołach spoza gminy (wzrost w roku szkolnym 2012/13, obecnie stabilny poziom), uczniów z gminy poza jej terenem (większa liczba w stosunku do uczniów przybywających

spoza tut. gminy), etatów nauczycielskich, liczby zatrudnionych nauczycieli, etatów obsługi, liczby osób zatrudnionych w obsłudze (spadek), łącznego etatowego i osobowego zatrudnienia w oświacie, zatrudnienia w oświacie i liczby uczniów, wydatków na oświatę, wydatków na świetlice szkolne, subwencji, dotacji na oświatę, środków własnych wydatkowanych na oświatę (1/3 łącznej kwoty wydatków na oświatę).

W trakcie prezentacji Burmistrz odpowiedział także na pytania związane z prezentowanymi danymi.

Ostatecznie w/w informację Rada przyjęła jednogłośnie, 15 głosami „za”.

Kolejny punkt porządku obrad to *PRZEDSTAWIENIE ANALIZ OŚWIADCZEŃ MAJĄTKOWYCH DOKONANYCH PRZEZ ZOBOWIĄZANE DO POWYŻSZEGO PODMIOTY*.

Przewodniczący Rady przedstawił wyniki analiz zawarte w pismach: Naczelnika Urzędu Skarbowego w Żaganiu dot. oświadczenia majątkowego Dyrektora Szkoły Podstawowej w Czerwonej Wodzie, Burmistrza Gminy i Miasta Węglińiec dot. oświadczeń zobowiązanych do powyższego pracowników Urzędu GiM, kierowników jednostek i zakładów budżetowych, Wojewody Dolnośląskiego dot. oświadczeń złożonych przez Burmistrza i Przewodniczącego Rady oraz własnym dot. oświadczeń radnych.

Przewodniczący Rady poinformował w tym miejscu, że przed realizacją kolejnych punktów porządku obrad, przekazuje głos przybyłym gościom.

Jako pierwsza głos zabrała pracownica Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Węglińcu Grażyna Siedlak. Przedstawiła informacje nt. realizowanych przez Ośrodek świadczeń w ramach Programu 500+. Poinformowała m.in. o terminie wprowadzenia programu, o jego podstawie prawnej, o odbiorcach programu, o niezbędnych do wniosku dokumentach, o zasadach dokumentowania wymaganych danych, o formie rzeczowej świadczeń, o ilości złożonych wniosków, o wypłaconej kwocie w ramach tych świadczeń, o ilości wypłaconych świadczeń, o ilości osób korzystających z tych świadczeń. Dodatkowo wyjaśniła także kwestie wskazane w pytaniach radnych. W sprawach, które wykroczały poza jej kompetencje, zobowiązała się do przekazania zainteresowanym pisemnej odpowiedzi.

Kolejnym mówcą był Przewodniczący Gminnej Rady Seniorów oraz Prezes Stowarzyszenia Seniorzy Gminy Węglińiec Mirosław Matuszewski. Wskazując na mijający rok czasu działalności Rady Seniorów i jeszcze krótszy okres funkcjonowania Stowarzyszenia, w imieniu seniorów, podziękował za środki otrzymane na działalność w tym okresie. Następnie przedstawił informacje nt. zrealizowanych w br działań oraz plany na rok 2017. Zwrócił się też z prośbą o uwzględnienie w przyszłorocznym budżecie środków na działalność w 2017 roku.

Burmistrz S.Mikołajczyk generalnie pozytywnie ocenił efekty działalności seniorów. Jednak zwrócił uwagę na sprawy wymagające weryfikacji i korekt. M.in. podkreślił, że oferta winna obejmować i uwzględniać także osoby o ograniczonych możliwościach poruszania się, że udział w organizowanych przez miejscowy ośrodek kultury imprezach nie powinien odbywać się kosztem środków stowarzyszenia, że należałoby podjąć działania mające na celu pozyskanie środków zewnętrznych, że uwagi wymaga sposób wydatkowania środków, że należy zintegrować środowiska seniorskie terenu całej gminy.

Skarbnik Gminy i Miasta Jolanta Zawisza wskazując na obowiązującą procedurę zwróciła uwagę, że środki z budżetu gminy dla stowarzyszeń są przyznawane na realizację konkretnych zadań ogłaszanych w formie konkursu.

Z kolei Prezes Stowarzyszenia Miłośników Ziemi Węglińskiej Bogusław Deluga odniósł się do ostatnio zrealizowanego wydarzenia, jak podkreślił w ramach kosztów stowarzyszenia, jakim były obchody Światowego Dnia Seniora. Poinformował też o dobiegających końca pracach związanych z urządzeniem Izby Pamięci, realizowanych w ramach otrzymanej dotacji.

Ostatni z mówców, Sołtys Sołectwa Ruszowa Mirosław Koza podziękował za przekazane środki finansowe informując o rozpoczętym z tych pieniędzy remoncie budynku gospodarczego położonego przy Domu Kultury. Wyjaśnił, że obiekt służył będzie coraz bardziej rozrastającej się działalności kulturalnej. Przy tej okazji zaapelował o dalsze wsparcie finansowe kolejnych etapów remontu niniejszego obiektu.

Po tych wystąpieniach, o godz. 11.40 Przewodniczący Rady ogłosił przerwę.

(w trakcie przerwy posiedzenie opuścił rany Mariusz Mól)

O godz. 11.10, po wznowieniu obrad, przystąpiono do realizacji **BLOKU UCHWAŁ**. Projekty rozpatrzono w następującej kolejności:

1. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w Węglińcu

Przewodniczący Komisji Gospodarczo-Finansowej Zbigniew Zawadzki poinformował, że komisja pozytywnie zaopiniowała niniejszy projekt uchwały.

Pytań ani uwag nie zgłoszono. Dyskusji nie podjęto.

14 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 484/XXIII/16 w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w Węglińcu. Przedmiotowa uchwała stanowi zał. nr 6.

2. w sprawie zmian w budżecie

Przewodniczący Komisji GF poinformował, że komisja wydała pozytywną opinię nt. niniejszego projektu.

Skarbnik J.Zawisza omówiła szczegółowo wszystkie zmiany wymienione w przedmiotowym projekcie. Wskazując na załącznik nr 3 - *Zadania inwestycyjne w 2016 r* wniosła o dokonanie korekty polegającej na zmianie początku nazwy zadania wymienionego w poz. 25 poprzez wpisanie w miejsce użytego określenia „Przebudowa”, sformułowania „**Modernizacja-przebudowa**”.

W/w zmianę przyjęto jednogłośnie, 14 głosami „za”.

Burmistrz odniósł się do pytań radnego Krzysztofa Kutrowskiego wyjaśniając m.in. kwestie dotyczące wniosku o przeniesienie środków na remont Domu Kultury w Czerwonej Wodzie z MGOK na Urząd Gminy i Miasta, dopłat środków do OSP oraz kosztów ogrodzenia PSZOK.

14 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 485/XXIII/16 w sprawie zmian w budżecie. Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 7.

3. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Węgliniec

Przewodnicząca Komisji Oświaty i Kultury poinformowała, że komisja dwukrotnie, pozytywnie zaopiniowała niniejszy projekt. Pierwszy raz 24 sierpnia, a następnie 20 października, gdy projekt został uzupełniony o ostatnią, brakującą wcześniej, opinię związku zawodowego.

Burmistrz odniósł się jeszcze do pytań o sprawę związaną z protokołem rozbieżności spisany z jednym z opiniujących związków oraz o kwestię związaną z wysokością dodatku motywacyjnego, która była przedmiotem tych rozbieżności.

13 głosami „za”, przy 1 „wstrzymującym”, Rada podjęła uchwałę nr 486/XXIII/16 w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Węgliniec. Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 8.

4. w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na 2017 rok

Przewodniczący Komisji GF poinformował, że komisja ta pozytywnie zaopiniowała niniejszy projekt.

Natomiast Burmistrz, nawiązując do wystąpienia Prezesa Stowarzyszenia Seniorzy Gminy Węgliniec podkreślił, że program jest niezbędny m.in. do realizacji omawianych wówczas zadań.

Dyskusji nie podjęto, przystąpiono więc do głosowania.

14 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 487/XXIII/16 w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na 2017 rok. Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 9.

5. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu lokalu użytkowego

Przewodniczący Komisji GF poinformował, że komisja wydała pozytywną opinię, proponując jednocześnie okres umowy najmu „do 5 lat”.

Z uwzględnieniem w/w okresu najmu, 14 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 488/XXIII//16 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu lokalu użytkowego. Podjęta uchwała stanowi zał. nr 10.

6. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego

Przewodniczący Komisji GF poinformował, że komisja pozytywnie zaopiniowała każdy z dwudziestu projektów od **DRUK 8.6.** do **DRUK 8.25.** dot. wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczeń gospodarczych/dzierżawy gruntu na cele rekreacyjne/pod zabudowę kubaturową, proponując jednocześnie w każdym przypadku okres najmu/dzierżawy „do 5 lat”.

Z uwzględnieniem w/w okresu najmu, 14 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 489/XXIII//16 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego. Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 11.

7. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego

Z uwzględnieniem okresu najmu „do 5 lat”, 14 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 490/XXIII//16 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego. Podjęta uchwała stanowi zał. 12.

8. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego

Z uwzględnieniem okresu najmu „do 5 lat”, 14 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 491/XXIII//16 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego. Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 13.

9. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu na cele rekreacyjne

Z uwzględnieniem okresu dzierżawy „do 5 lat”, 14 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 492/XXIII//16 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu na cele rekreacyjne. Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 14.

10. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu na cele rekreacyjne

Z uwzględnieniem okresu dzierżawy „do 5 lat”, 14 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr

493/XXIII/16 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu na cele rekreacyjne. Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 15.

11. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego

Z uwzględnieniem okresu najmu „do 5 lat”, 14 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 494/XXIII/16 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego. Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 16.

12. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu na cele rekreacyjne

Z uwzględnieniem okresu dzierżawy „do 5 lat”, 14 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 495/XXIII/16 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu na cele rekreacyjne. Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 17.

13. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu na cele rekreacyjne

Z uwzględnieniem okresu dzierżawy „do 5 lat”, 14 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 496/XXIII/16 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu na cele rekreacyjne. Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 18.

14. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu na cele rekreacyjne

Z uwzględnieniem okresu dzierżawy „do 5 lat”, 14 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 497/XXIII/16 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu na cele rekreacyjne. Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 19.

15. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu na cele rekreacyjne

Z uwzględnieniem okresu dzierżawy „do 5 lat”, 14 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 498/XXIII/16 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu na cele rekreacyjne. Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 20.

16. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego

Z uwzględnieniem okresu najmu „do 5 lat”, 14 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 499/XXIII/16 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego. Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 21.

17. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu pod zabudowę kubaturową

Z uwzględnieniem okresu dzierżawy „do 5 lat”, 14 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 500/XXIII/16 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu pod zabudowę kubaturową. Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 22.

18. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego

Z uwzględnieniem okresu najmu „do 5 lat”, 14 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 501/XXIII/16 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego. Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 23.

19. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego
Z uwzględnieniem okresu najmu „do 5 lat”, 14 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 502/XXIII/16 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego. Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 24.
20. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego
Z uwzględnieniem okresu najmu „do 5 lat”, 14 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 503/XXIII/16 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego. Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 25.
21. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego
Z uwzględnieniem okresu najmu „do 5 lat”, 14 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 504/XXIII/16 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczeń gospodarczych. Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 26.
22. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu pod zabudowę kubaturową
Z uwzględnieniem okresu dzierżawy „do 5 lat”, 14 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 505/XXIII/16 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu pod zabudowę kubaturową . Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 27.
23. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu pod zabudowę kubaturową
Z uwzględnieniem okresu dzierżawy „do 5 lat”, 14 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 506/XXIII/16 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu pod zabudowę kubaturową. Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 28.
24. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu pod zabudowę kubaturową
Z uwzględnieniem okresu dzierżawy „do 5 lat”, 14 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 507/XXIII/16 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy dzierżawy gruntu pod zabudowę kubaturową. Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 29.
25. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego
Z uwzględnieniem okresu najmu „do 5 lat”, 14 głosami „za”, Rada podjęła uchwałę nr 508/XXIII/16 w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku trybu przetargowego i zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego. Niniejsza uchwała stanowi zał. nr 30.

W trakcie realizacji punktu *SPRAWY ORGANIZACYJNE*;

1. Poddano pod głosowanie wnioski komisji wypracowane w okresie międzysesyjnym;
 - wniosek Komisji Rewizyjnej, Prawa i Porządku Publicznego, w brzmieniu:
Wystąpić do Dolnośląskiej Służby Dróg i Kolei we Wrocławiu z pismem o zamontowanie instalacji świetlnej przy Zespole Szkół w Ruszowie i przy Ośrodku Zdrowia w Ruszowie. Pismo przekazać do wiadomości Komisariatu Policji w Pieńsku oraz Dyrektora Szkoły w Ruszowie.
W/w wniosek Rada podjęła jednogłośnie, 14 głosami „za”.

Po głosowaniu w/w wniosku Przewodniczący Rady zwrócił się do Burmistrza wskazując, iż sprawę należałoby załatwić kompleksowo, obejmując niniejszym wnioskiem podobne miejsca w Jagodzinie, Starym Węglińcu i Czerwonej Wodzie.

- wniosek Komisji Rolnictwa Leśnictwa i Ochrony Środowiska, w brzmieniu:
Zorganizować spotkania z mieszkańcami Gminy Węglińiec w celu wyjaśnienia stale rosnących kosztów ponoszonych przez gminę na gospodarkę odpadami. Spotkania takie miałyby na celu podniesienie świadomości mieszkańców o konieczności segregacji odpadów, a co za tym idzie obniżenia rosnących kosztów. Naszym zdaniem do kampanii informacyjnej należy zaprosić lokalne stowarzyszenia i organizacje. Prosimy o przygotowanie ulotek informacyjnych mówiących o skali problemu.

W/w wniosek Rada podjęła jednogłośnie, 14 głosami „za”.

- Ustalono, że pozostałe komisje wniosków nie wypracowały.

W tym miejscu Burmistrz odniósł się do podniesionych przez radnych spraw dotyczących: wnioskowanego uruchomienia w Węglińcu punktu rehabilitacyjnego, braku zastępstwa w Ośrodku Zdrowia w Czerwonej Wodzie podczas choroby tamtejszego lekarza, podobnego problemu w Ośrodku w Ruszowie, likwidacji szyn kolejowych znajdujących się w nawierzchni drogi 531 prowadzącej na Gozdnicę.

Poinformowano, że funkcjonujące w Ruszowie Koło Caritas dysponuje sprzętem dla osób niepełnosprawnych, który można wypożyczać.

Burmistrz przekazał także informacje o wyrażeniu zgody na bezpłatne przejęcie od PKP terenu w Ruszowie stanowiącego dojazd do Domu Kultury. Poza tym, że porządkowana jest sprawa przebiegu drogi wojewódzkiej w Ruszowie, leżącej na pewnym odcinku w torowisku. (ok. godz. 11.55 posiedzenie opuścił radny Grzegorz Tyrakowski)

2. Przewodniczący Rady przedstawił pismo wójta Gminy Złotoryja w sprawie wsparcia finansowego likwidacji skutków pożaru wielorodzinnego budynku komunalnego w Nowej Ziemi.

Po przeprowadzonej w tym temacie dyskusji wystąpiono do Burmistrza o rozpoznanie sytuacji i podjęcie działań związanych z przekazaniem gminie Złotoryja 1 tys. zł w formie dotacji na pomoc finansową.

Stanowisko powyższe przyjęto jednogłośnie, 13 głosami „za”.

3. Przewodniczący Rady przedstawił korespondencję, jaka wpłynęła do Rady w okresie międzysesyjnym.

Punkt **ODPOWIEDZI NA INTERPELACJE I ZAPYTANIA** został pominięty z uwagi, iż nie zgłoszono ani interpelacji ani pytań.

W punkcie **WOLNE GŁOSY I KOMUNIKATY**;

Burmistrz odniósł się do pytań i uwag radnych. Dotyczyły one m.in.: potrzeby przycięcia ograniczających widoczność zakrzaczeń na skrzyżowaniach w Węglińcu, przewidywanych napraw ubytków w drogach o nawierzchniach bitumicznych oraz tłuczniowych, niezbędnych rynien na obiekcie Domu Kultury w Starym Węglińcu, wnioskowanych progów zwalniających, wyasfaltowania fragmentu drogi na ul. Sikorskiego w Węglińcu na odcinku prowadzącym do nieruchomości po byłej jednostce wojskowej, rozważenia możliwości wykonania nawierzchni niektórych dróg kostką betonową, problemu z chodnikami przylegającymi do lasu na ul. Kościuszki w Węglińcu, zanieczyszczonych rynien na Domu Kultury w Czerwonej Wodzie, sprzątania chodników przy nieruchomościach należących do wspólnot, zanieczyszczonego terenu przy ul. Karola Wojtyły w Węglińcu (naprzeciwko wejścia do biblioteki), potwierdzenia wiarygodności zasłyszanej informacji o przejęciu przez

gminę sprzątania chodnika przy ul. Piłsudskiego w Węglińcu, wzmożonej ilości śmieci na poboczach dróg 296 i 94 w kierunku Czerwonej Wody.

Zachęcano także do wykorzystywania możliwości związanych z tworzeniem Krajowej Mapy Zagrożeń.

Przewodniczący Rady zaprosił wszystkich radnych do Czerwonej Wody, na gminne obchody *Święta Niepodległości* w dniu 11 listopada. Dodał, że uroczystości rozpoczną się o godz. 16.00 mszą św., po której przewidziane jest złożenie kwiatów pod pomnikiem, a które zakończone zostaną uroczystą akademią w tamtejszym Domu Kultury.

Stwierdzając, iż porządek obrad został wyczerpany Przewodniczący Rady o godz. 12.40 zakończył posiedzenie słowami: „*Zamykam dwudziestą trzecią sesję Rady Miejskiej Węglińca*”.

PRZEWODNICZĄCY RADY

(-) WALDEMAR BŁAUCIAK

Protokółowała:
M.Janczak-BRM

Węglińiec, 7 listopada 2016 r