

Zarządzenie Nr 69/2017
Burmistrza Gminy i Miasta Węglińiec
z dnia 05.07.2017r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Węglińcu.

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29.09.1994r o rachunkowości (tekst jednolity Dz.U. z 2016r., poz. 1047 z późn. zm.) oraz Uchwały nr 140/XI/15 Rady Miejskiej Węglińca z dnia 27 października 2015r. w sprawie utworzenia centrum usług wspólnych dla jednostek organizacyjnych Gminy Węglińiec **zarządzam co następuje :**

§1

1. Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji środków trwałych poprzez dokonanie spisu z natury w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Węglińcu.
2. Inwentaryzację należy przeprowadzić w okresie od dnia 01.08.2017r. do dnia 14.08.2017r.
3. Inwentaryzację środków trwałych poprzez dokonanie spisu z natury przeprowadzą komisje spisowe w składzie:
 - Beata Bogacz - Przewodnicząca
 - Krystian Kutny - członek

§2

1. Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe :
 - a) środki trwałe,
 - b) wartości niematerialne i prawne.
2. Inwentaryzację środków trwałych należy przeprowadzić według stanu na dzień 30.06.2017r.
3. Różnice inwentaryzacyjne należy ująć w księgach rachunkowych roku 2017.

§3

Arkusze spisowe pobiorą przewodniczący komisji inwentaryzacyjnych w Wydziale Usług Wspólnych i Rozwoju w terminie do dnia 04.08.2017r

§4

Zobowiązuję komisje do:

1. Przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych.
2. Przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem jednostki, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie.
3. Dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych.
4. Przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do Wydziału Usług Wspólnych i Rozwoju niezwłocznie po zakończeniu spisu.

§5

Członków komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym, a przewodniczących komisji zobowiązuje do sporządzenia protokołów końcowych z przeprowadzenia inwentaryzacji środków trwałych.

§6

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Wydziału Usług Wspólnych i Rozwoju.

§7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz
Gminy i Miasta Węglińiec
Stanisław Mikołajczyk

Otrzymują do wykonania :

Beata Bopa.....
.....

(data i podpis członków komisji)

KIEROWNIK
Miejsko - Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Węglińcu
mgr Grażyna Sroka

(pieczęć imienna i podpis kierownika jednostki)

Otrzymują do wiadomości:

1. Główny Księgowy WUWiR
2. Skarbnik Gminy
3. Sekretarz Gminy