

ZARZĄDZENIE Nr 06 /18
Burmistrza Węglińca
z dnia 05.01. 2018r.

w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej
i ustalenia jej regulaminu.

Na podstawie art. 8 ust 3 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. 2015 r. poz. 199) zarządzam co następuje:

§1.

1. Powołuje się **Gminną Komisję Urbanistyczno-Architektoniczną**, zwana dalej „**Komisją**”, jako organ doradczy Burmistrza Gminy i Miasta Węglińca.
2. Komisja działa w składzie:
 - 1) Krzysztof Mularczyk – przewodniczący komisji,
 - 2) Władysław Horubski – członek,
 - 3) Renata Bursy-Sochoń – członek/sekretarz komisji,
 - 4) Marzena Osowska - członek.
3. Kadencja Komisji kończy się z dniem 31.12.2018r.

§2.

1. Zakres działania Komisji oraz tryb jej pracy określa Regulamin, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Do zakresu działania Komisji należy przygotowanie dla Burmistrza Gminy i Miasta Węglińca opinii w sprawach zagospodarowania przestrzennego Gminy i Miasta Węglińca.

§3.

Obsługę organizacyjno-techniczną Komisji zapewnia pracownik Urzędu Gminy i Miasta Węglińca – Renata Bursy-Sochoń.

§4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sprawę prowadzi:
Renata Bursy-Sochoń
Tel.75/7711437 wew.37

Burmistrz
Gminy i Miasta Węglińca
Stanisław Mikołajczyk

*Załącznik Nr 1
Do Zarządzenia Nr 06/18
Burmistrza Węglińca
Z dnia 05.01. 2018r.*

REGULAMIN Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej

§1.

Gminna Komisja Urbanistyczno-Architektoniczna, zwana dalej „Komisją”, jest organem doradczym Burmistrza w sprawach zagospodarowania przestrzennego dotyczących Gminy i Miasta Węglińca.

§2.

1. Do zakresu działania Komisji należy:
 - a) opiniowanie projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy i Miasta Węglińca,
 - b) opiniowanie projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego
 - c) opiniowanie:
 - analizy zmian w zagospodarowaniu przestrzennym Gminy i Miasta Węglińca,
 - oceny postępów w opracowaniu planów miejscowych,
 - wieloletnich programów sporządzania planów miejscowych.
2. Komisja rozpatruje wyłącznie sprawy przedstawione przez Burmistrza Gminy i Miasta Węglińca.
3. Komisja obraduje na posiedzeniach plenarnych

§3.

1. Posiedzenia Komisji zwołuje Burmistrz, ustalając termin, miejsce i porządek dzienny posiedzenia.
2. W posiedzeniach mogą brać udział:
 - autorzy opiniowanych projektów i opracowań
3. Posiedzenia Komisji odbywają się w siedzibie Urzędu Gminy i Miasta Węglińca lub w siedzibie podmiotu sporządzającego właściwy projekt (określony w § 2 ust. 1).

§4.

1. Obrady Komisji prowadzi Przewodniczący Komisji
2. Obecni na posiedzeniu podpisują listę obecności.
3. Opinie Komisji przyjmowane są zwykłą większością jej głosów. W razie równości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.
4. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół z przebiegu dyskusji oraz wyników głosowania. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu.
5. Protokół podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu.
6. Przewodniczący przekazuje opinię Burmistrzowi Gminy i Miasta Węglińca.

§5.

1. Do zadań Przewodniczącego należy:
 - przyjmowanie opracowań i projektów na posiedzenia Komisji

- ustalanie terminów i porządku dziennego posiedzeń Komisji,
 - zawiadamianie członków Komisji o posiedzeniach,
 - prowadzenie posiedzenia Komisji,
 - opracowanie pisemnej opinii przedłożonych opracowań i projektów,
 - wnioskowanie do Burmistrza Gminy i Miasta Węgliniec o dokonanie zmian osobowych w składzie Komisji.
2. Do zadań sekretarza należy:
- udostępnianie członkom Komisji opracowań i projektów, złożonych przez Burmistrza do zaopiniowania ich przez Komisję
 - sporządzanie protokołów z posiedzeń Komisji i przesyłanie zainteresowanym stanowiska Komisji,
 - przechowywanie bieżących dokumentów pracy Komisji oraz ich archiwizowanie.
 - obsługa organizacyjno-techniczna i finansowa Komisji.

§6.

1. Wynagrodzenie otrzymują: Pan Krzysztof Mularczyk i Pan Władysław Horubski za jednorazowy udział w pracach komisji zryczałtowaną dietę w wysokości 450,00zł (brutto) każdy.

Burmistrz
Gminy i Miasta Węgliniec
Stanisław Mularczyk

Sprawę prowadzi:
Renata Bursy-Sochoń
Tel : 75/7711437 wew.37