

**UCHWAŁA NR 1059/XLVI/18
RADY MIEJSKIEJ WĘGLIŃCA**

z dnia 13 listopada 2018 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr 35/VI/03 Rady Gminy i Miasta Węgliniec z dnia 12 marca 2003 r.
w sprawie Statutu Gminy i Miasta Węgliniec**

Na podstawie art. 169 ust. 4 ustawy z dnia 2 kwietnia 1997 r. – Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr. 78, poz. 483 z późn. zm.) i art. 3 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 1 oraz 40 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) Rada Miejska Węglińca uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr 35/VI/03 Rady Gminy i Miasta Węgliniec z dnia 12 marca 2003 r. w sprawie Statutu Gminy i Miasta Węgliniec, zmienionej uchwałą nr 16/IV/10 z dnia 30 grudnia 2010 r., wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 16 ust. 1 po pkt e) dodaje się pkt f) o treści: „f) Skarg, Wniosków i Petycji.”;
- 2) § 38 i § 39 uchyla się;
- 3) § 49 ust. 2 otrzymuje brzmienie: "2. Przebieg sesji jest transmitowany i utrwalany za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Nagrania są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Gminy oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.”
- 4) § 52 ust. 1. otrzymuje brzmienie: „1. Do protokołu dołącza się: listę obecności radnych, listę zaproszonych gości, teksty uchwał przyjętych przez Radę, imienne wykazy głosowań radnych, protokoły głosowań tajnych, zgłoszone na piśmie interpelacje, zapytania i wnioski nie wygłoszone przez radnych, usprawiedliwienia osób nieobecnych, oświadczenia i inne dokumenty złożone na ręce Przewodniczącego.”;
- 5) § 54 otrzymuje brzmienie: ”Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje Burmistrzowi, komisjom Rady, klubom radnych, każdemu radnemu oraz co najmniej 200 - osobowej grupie mieszkańców Gminy, posiadających czynne prawa wyborcze do organu stanowiącego (obywatelska inicjatywa uchwałodawcza) na zasadach określonych w odrębnej uchwale.”
- 6) § 61 otrzymuje brzmienie:
 1. Głosowanie jawne odbywa się za pomocą urządzeń umożliwiających sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań radnych.
 2. W przypadku gdy przeprowadzenie głosowania w sposób określony w ust. 1 nie jest możliwe z przyczyn technicznych, przeprowadza się głosowanie imienne.
 3. Głosowanie imienne odbywa się w ten sposób, że radni po wywołaniu kolejno z listy przez przewodniczącego obrad, wstają i wypowiadają się „za” uchwałą, „przeciw” lub „wstrzymują się” od głosu.
 4. Głosowanie zarządza i przeprowadza Przewodniczący obrad, przelicza głosy oddane, sumuje je i porównując z listą radnych obecnych na sesji, względnie z ustawowym składem rady, nakazuje odnotowanie wyników głosowania w protokole sesji. Za głosy oddane uznaje się te, które oddano: „za”, „przeciw” i „wstrzymujące się.”
- 7) **po rozdziale VI. dodaje się nowy rozdział VIa. o treści: „Rozdział VIa. Zasady i tryb działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.**

§ 104a. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji jest stałą komisją Rady powoływaną dla rozpatrywania skarg na działania Burmistrza i gminnych jednostek organizacyjnych oraz rozpatrywania zgłoszonych wniosków i petycji.

§ 104b. 1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz pozostałych członków.

2. Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wybiera Rada.

3. Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji kieruje jej pracami i organizuje jej działalność, zwołuje posiedzenia i przewodniczy obradom Komisji. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji lub niemożności działania, jego zadania wykonuje Wiceprzewodniczący Komisji lub wyznaczony przez Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji członek Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

§ 104c. 1. Skargi, wnioski i petycje, zwane dalej „skargami”, które wpłynęły do Rady, przekazywane są niezwłocznie Przewodniczącemu Rady.

2. Przewodniczący Rady dokonuje wstępnej kwalifikacji skargi, wniosku lub petycji, w szczególności w zakresie właściwości podmiotowej Rady w sprawie i niezwłocznie nadaje wniesionej sprawie dalszy bieg.

3. W przypadku wątpliwości co do kwalifikacji podania, braków skargi lub wniosku uniemożliwiających rozpatrzenie, Przewodniczący Rady zwraca się do wnoszącego o uściślenie zarzutów bądź uzupełnienie braków.

4. Skargi i wnioski nieopatrzone imieniem, nazwiskiem i adresem (anonimowe) pozostawiane są bez rozpatrzenia.

5. Wezwanie do uzupełnienia petycji niespełniającej wymogów oraz pozostawienie petycji bez rozpatrzenia odbywa się w trybie i przypadkach przewidzianych w ustawie o petycjach.

§ 104d. 1. Skarga, wniosek lub petycja, której rozpatrzenie należy do właściwości Rady, kierowana jest do:

- 1) Komisji Skarg, Wniosków i Petycji celem merytorycznego rozpatrzenia w terminie wyznaczonym przez Przewodniczącego Rady w sposób umożliwiający przedstawienie sprawy, wraz z projektem stanowiska Rady, na sesji wypadającej w okresie jednego miesiąca od dnia wniesienia, z zastrzeżeniem ust.2;
- 2) odpowiedniej przedmiotowo Komisji - do wiadomości.

2. Projekt stanowiska Rady w sprawie sposobu rozpatrzenia wniesionej do Rady petycji Komisja Skarg, Wniosków i Petycji przedkłada w terminie umożliwiającym jej rozpatrzenie na sesji wypadającej w okresie nie dłuższym niż trzy miesiące od dnia złożenia petycji.

3. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji rozpatrując skargę, wniosek lub petycję przygotowuje projekt stanowiska Rady, w formie projektu uchwały wraz z uzasadnieniem.

4. Na żądanie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Burmistrz oraz kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy są zobowiązani do przedłożenia dokumentów urzędowych, udzielania wyjaśnień co do stanu faktycznego i prawnego spraw podnoszonych w skardze, nie później niż w ciągu 14 dni od daty otrzymania pisma.

5. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji rozpatrując skargę może zasięgać stanowiska innej stałej Komisji Rady, merytorycznie właściwej dla danej sprawy.

§ 104e. 1. Rada rozstrzyga w formie uchwały o sposobie załatwienia skargi, wniosku lub petycji z tym, że w przypadku wniosku i petycji do uchwały dołącza się uzasadnienie dotyczące sposobu ich załatwienia, a w przypadku skargi do uchwały dołącza się uzasadnienie zawierające motywy faktyczne i prawne rozstrzygnięcia.

2. Zawiadomienie o sposobie załatwienia skargi, wniosku lub petycji przygotowuje i podpisuje Przewodniczący Rady."

8) § 106 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

"Warunkiem utworzenia klubu jest zadeklarowanie w nim udziału przez co najmniej 3 radnych."

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Węglińiec.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady

Waldemar Błauciak

Uzasadnienie

W związku z wejściem w życie wraz z rozpoczęciem nowej kadencji przepisów ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych, wprowadzającej zmiany w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, zachodzi konieczność dostosowania przepisów Statutu Gminy i Miasta Węgliniec do nowych regulacji prawnych.