

ZARZĄDZENIE Nr 98 /2019
Burmistrza Gminy i Miasta w Węglińcu
z dnia 2. 10 2019r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu Roczno programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na 2020 rok.

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U z 2019r., poz. 688) oraz uchwały nr 591/XXVIII/13 Rady Miejskiej Węglińca z dnia 14 listopada 2013 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, Burmistrz Gminy i Miasta Węglińiec zarządza, co następuje:

§ 1

1. Przeprowadzić konsultacje z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w sprawie Roczno programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na 2020 rok, zwanego dalej „projektem programu” stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia.
2. Projekt programu będzie dostępny:
 - 1) na stronie internetowej Gminy i Miasta Węglińiec
www.wegliniec.pl
 - 2) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i Miasta w Węglińcu.
 - 3) w Biuletynie Informacji Publicznej

§ 2

Konsultacje obejmują Gminę Węglińiec i przeprowadzane są w celu ustalenia wspólnych działań Gminy i Miasta Węglińiec z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami określonymi w „projekcie programu” i wprowadzenia ewentualnie zgłoszonych uwag.

§ 3

Konsultacje przeprowadzone będą w terminie od 15 października 2019 roku do 31 października 2019 roku.

§ 4

Konsultacje przeprowadzone będą w sposób i w formach określonych w § 5 pkt 2 - 4 załącznika nr 1 do uchwały Nr 591/XXVIII/13 Rady Miejskiej Węglińca z dnia 14 listopada 2013 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji tj. w formie pisemnego lub elektronicznego zapytania o wnoszenie uwag i opinii oraz publikacje projektu w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Gminy Węglińiec.

§ 5

Uwagi i opinie wraz z uzasadnieniem proponowanych zmian należy składać w formie pisemnej na adres: Urząd Gminy i Miasta w Węglińcu, ul. Sikorskiego 3, 59-940 Węglińiec lub bezpośrednio do Urzędu Gminy i Miasta w Węglińcu lub na adres email: promocja@wegliniec.pl

§ 6

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Społeczno-Administracyjnego urzędu Gminy i Miasta

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz
Gminy i Miasta Węglińiec
Mariusz Węczorek


Małgorzata Bąk
ADWOKAT
10.09.2014

ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY WĘGLINIEC Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI NA ROK 2020

ROZDZIAŁ 1

Współpraca Gminy Węgliniec z organizacjami pozarządowymi, oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2020 roku, wiąże się z realizacją zasady pomocniczości oraz wynikające z innych ustaw kompetencje jednostek samorządu terytorialnego stanowią podstawę rozwoju wzajemnych relacji między tymi organami a organizacjami pozarządowymi, oraz służy umacnianiu uprawnień obywateli i ich wspólnot. Działalność osób zrzeszonych w wymienionych wyżej podmiotach sprzyja tworzeniu więzi społecznych, odpowiedzialności za swoje otoczenie oraz zaspakajaniu potrzeb różnych grup mieszkańców. Wyrazem dążenia Gminy Węgliniec do wspierania tej działalności jest "Roczny program współpracy Gminy Węgliniec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2020 roku".

Niniejszy program jest wyrazem polityki władz gminy wobec organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, mającej na uwadze wspieranie ich inicjatyw i działań oraz zapewnienie im na terenie gminy jak najlepszych warunków funkcjonowania.

ROZDZIAŁ II POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Ilekroć w programie mowa jest o:
 - 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2019r., poz. 688)
 - 2) **programie** – należy przez to zrozumieć Roczny program współpracy Gminy Węgliniec z organizacjami pozarządowymi na rok 2020;
 - 3) **organizacjach pozarządowych** – należy przez to rozumieć organizacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
 - 4) **organizacjach pożytku publicznego** – należy przez to rozumieć organizacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 20 ustawy;
 - 5) **Burmistrzu** – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy i Miasta Węgliniec;
 - 6) **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Miejską Węglińca;
 - 7) **gminie** – należy przez to rozumieć Gminę i Miasto Węgliniec;
 - 8) **komisji** – należy przez to rozumieć Komisję konkursową;
 - 9) **urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Gminy i Miasta w Węglińcu;
 - 10) **konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
 - 11) **dotacji** – należy przez to rozumieć dotacje w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych.

2. Nadrzędnym celem programu jest zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych gminy wynikających z przepisów prawa poprzez włączanie w ich realizację organizacji pozarządowych.
3. Program określa zasady, formy i zakres współpracy organów samorządowych z organizacjami pozarządowymi.

ROZDZIAŁ III

CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Celem programu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców gminy.
2. Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem gminnym a organizacjami pozarządowymi.
3. Celami szczegółowymi programu są:
 - 1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy,
 - 2) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
 - 3) prezentacja dorobku organizacji pozarządowych i promowanie ich osiągnięć,
 - 4) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych,
 - 5) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.

ROZDZIAŁ IV

ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na zasadach:

- 1) pomocniczości – oznacza uporządkowanie wzajemnych relacji między sektorem publicznym a sektorem obywatelskim, skierowanych na umacnianie wspólnot obywateli i organizacji;
- 2) suwerenności stron – oznacza niezależność i odrębność stron w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań;
- 3) partnerstwa – oznacza podejmowanie przez strony współpracy w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, wypracowaniu najlepszych sposobów na ich realizację, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach;
- 4) efektywności – oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych przy jak najmniejszych nakładach;
- 5) uczciwej konkurencji – oznacza wybór najefektywniejszego wykorzystania środków publicznych przy zlecaniu zadań;
- 6) jawności – oznacza udostępnianie przez organy administracji publicznej współpracującym z nimi organizacjom pozarządowym informacji o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych.

ROZDZIAŁ V

ZAKRES PRZEDMIOTOWY

1. Przedmiotem współpracy Gminy Węglińiec z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych wymienionych w ustawie. Gmina może prowadzić działalność w sferze zadań publicznych współpracując z organizacjami pozarządowymi w następującym zakresie:
 - 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
 - 2) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
 - 3) działalności na rzecz integracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
 - 4) działalności charytatywnej;
 - 5) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
 - 6) ochrony i promocji zdrowia;
 - 7) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
 - 8) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
 - 9) działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
 - 10) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
 - 11) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
 - 12) działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej;
 - 13) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
 - 14) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
 - 15) wypoczynku dzieci i młodzieży;
 - 16) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
 - 17) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
 - 18) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
 - 19) turystyki i krajoznawstwa;
 - 20) porządku i bezpieczeństwa publicznego;
 - 21) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;

- 22) ratownictwa i ochrony ludności;
- 23) pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;
- 24) upowszechniania i ochrony praw konsumentów;
- 25) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
- 26) promocji i organizacji wolontariatu;
- 27) działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;
- 28) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 29) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 30) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy w zakresie określonym w pkt 1 – 29.

ROZDZIAŁ VI PODMIOTY WSPÓŁPRACY

Podmiotami realizującymi program współpracy są:

1. Rada Miejska Węglińca i jej komisje – w zakresie określenia polityki społecznej i finansowej gminy oraz priorytetów w sferze współpracy z organizacjami pozarządowymi;
2. Burmistrz Gminy i Miasta Węglińca – w zakresie realizacji polityki określonej przez Radę Miejską;
3. Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust 3 ustawy realizujące zadania publiczne na terenie Gminy Węglińca lub na rzecz jej mieszkańców.

ROZDZIAŁ VII FORMY I SPOSÓB REALIZACJI WSPÓŁPRACY

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi może przybierać formy pozafinansowe i finansowe.
2. Pozafinansowe formy dotyczą:
 - 1) serwisu informacyjnego na stronach internetowych Gminy Węglińca;
 - 2) prowadzenia bazy danych o organizacjach pozarządowych realizujących zadania publiczne;
 - 3) informowania i publikowania informacji o ogłaszanych konkursach ofert na realizację zadań publicznych oraz o sposobach ich rozstrzygnięć;

- 4) przekazywania informacji za pośrednictwem mediów o realizacji zadań publicznych;
- 5) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze inicjatywnym i doradczym;
- 6) tworzenia zespołów reprezentujących organizacje pozarządowe zajmujące się wybranymi zagadnieniami publicznymi;
- 7) podejmowania inicjatywy integrujących organizacje pozarządowe wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska;
- 8) inicjowania realizacji zadań publicznych uzupełniających systemy pomocy w gminie;
- 9) przygotowywania i monitorowania zawieranych przez Gminę umów z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych;
- 10) prowadzenia rejestru organizacji pozarządowych, które otrzymały dofinansowanie realizacji zadań publicznych z budżetu Gminy;
- 11) opiniowania działalności organizacji pozarządowych;
- 12) wspierania organizacji pozarządowych (szczególnie o statusie organizacji pożytku publicznego) w uzyskaniu lokalu do realizacji zadań publicznych;
- 13) promocji działalności organizacji pozarządowych w mediach;
- 14) użyczania bądź wynajmowania na preferencyjnych warunkach nieruchomości i wyposażenia technicznego dla potrzeb działalności statutowej organizacji.

3. Finansowe formy dotyczą :

- 1) powierzania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) wspierania tych zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 3) dofinansowania przez gminę wkładu własnego projektów organizacji pozarządowych składanych do funduszy strukturalnych.

ROZDZIAŁ VIII

PRIORYTETY W REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH

Ustala się następujące priorytetowe obszary, w ramach , których może odbywać się współpraca w roku 2020:

1. W dziedzinie kultury i tradycji:
 - a. krzewienie, popularyzacja i rozwój kultury lokalnej oraz kresów wschodnich
 - b. wspieranie realizacji zadań z zakresu ochrony, zachowania i rozwoju tożsamości kulturowej
2. W dziedzinie kultury fizycznej i sportu:

- a. organizacja zawodów sportowych, wielosekcyjnych zawodów i imprez sportowo - rekreacyjnych,
 - b. rozwijanie wśród ludności gminy, a w szczególności wśród dzieci i młodzieży zamiłowania do uprawiania sportu,
 - c. wspierania systemu współzawodnictwa sportowego i szkolenie uzdolnionej sportowo młodzieży,
 - d. upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i rekreacji zwłaszcza w dyscyplinie: piłka nożna, sporty walk, lekkoatletyka, jeździectwo konne,
 - e. wspieranie organizacji sportowych dla dzieci, młodzieży i dorosłych.
3. W dziedzinie promocji i ochrony zdrowia, aktywizacji seniorów i osób zagrożonych wykluczeniem społecznym:
- a. ochrona zdrowia mieszkańców gminy, ze szczególnym uwzględnieniem działań na rzecz osób niepełnosprawnych,
 - b. udzielenie świadczeń zdrowotnych z zakresu rehabilitacji, osobom wymagającym interwencji terapeutycznej i usprawnienia leczniczego,
 - c. zadania aktywizujące grupę społeczną osób starszych, samotnych i wykluczonych społecznie
4. W dziedzinie turystyki:
- a. Rozwój turystyki rowerowej na terenie gminy i miasta Węgliniec zwłaszcza w zakresie organizacji rajdów rowerowych na terenie gminy Węgliniec,
 - b. Rozwój turystyki konnej na terenie gminy Węgliniec zwłaszcza w zakresie organizacji zawodów jeździeckich, pokazów promujących gminę Węgliniec

ROZDZIAŁ IX OKRES REALIZACJI PROGRAMU

„ Roczny program współpracy Gminy Węgliniec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2020 roku” obowiązuje od 01.01.2020 roku do 31.12.2020 roku.

ROZDZIAŁ X SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Zadania wymienione w rozdziale 7 będą zlecane na zasadach określonych w ustawie, w tym w formie otwartych konkursów, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania. Warunkiem ogłoszenia konkursu jest zabezpieczenie w budżecie gminy środków finansowych na dotacje dla podmiotów realizujących zadania.
2. Konkursy, o których mowa w ust. 1, ogłasza Burmistrz Gminy i Miasta Węgliniec.
3. Szczegółowe zasady i tryb przeprowadzenia Konkursu oraz sposób jego rozstrzygnięcia, wysokość przyznanej dotacji oraz osobę odpowiedzialną za nadzór wykonania zleconego zadania określa Burmistrz Gminy i Miasta Węgliniec.

ROZDZIAŁ XI

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

1. Wysokość środków planowanych na realizację programu zostanie określona w budżecie gminy na rok 2020. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2020.
2. Planowane środki na realizację zadań publicznych mogą ulec zmianie.
3. Planowane środki na realizację poszczególnych zadań w ramach programu wynoszą zł

ROZDZIAŁ XII

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Miernikami efektywności rocznego programu współpracy Gminy Węgliniec z organizacjami pozarządowymi na rok 2020 będą uzyskane informacje dotyczące:
 - 1) liczby organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności;
 - 2) liczby osób (w tym wolontariuszy) zaangażowanych w realizację zadań publicznych;
 - 3) liczby osób, które były adresatami różnych działań publicznych;
 - 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań;
 - 5) systemowych rozwiązań problemów społecznych ważnych dla funkcjonowania gminy.
2. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji programu gminy z organizacjami pozarządowymi, powinny być zgłaszane Burmistrzowi.
3. Urząd Gminy i Miasta Węgliniec w trakcie wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych.
4. W ramach kontroli upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy i Miasta mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania. Kontrolowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji w terminie określonym przez sprawdzającego.
5. Prawo do kontroli przysługuje upoważnionym pracownikom Urzędu Miasta im Gminy zarówno w siedzibach jednostek, w którym w ramach konkursu wskazano realizację zadania jak i w miejscach realizacji zadań, a jednostki realizujące zlecone zadania zobowiązane są do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy.
6. Burmistrz Gminy i Miasta nie później niż do 31 maja każdego roku przedłoży Radzie Miejskiej oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni.

ROZDZIAŁ XIII
INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU
ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI

1. Prace nad przygotowaniem programu prowadzi referent ds. promocji Urzędu Gminy i Miasta w Węglińcu
2. Skierowanie projektu programu do konsultacji w sposób określony w odrębnej uchwale w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
3. Projekt programu po rozpatrzeniu uwag i propozycji wniesienia przez organizacje pozarządowe przedkłada się na posiedzeniu Rady Miejskiej celem przyjęcia programu.

ROZDZIAŁ XIV

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI
KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH
KONKURSACH OFERT

1. Burmistrz Gminy i Miasta Węglińca powołuje w formie zarządzenia, komisję konkursową w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych otwartych konkursów ofert.
2. Komisja rozpoczyna działalność od dnia podpisania zarządzenia do zatwierdzenia przez Burmistrza Gminy i Miasta Węglińca protokołu.
3. Do zadań Komisji należy przedstawienie Burmistrzowi Gminy i Miasta Węglińca protokołu z przebiegu otwartego konkursu ofert wraz z zaopiniowaną dokumentacją konkursową oraz propozycją rozstrzygnięcia konkursu, jak również dokumentacji z rozpatrzenia ofert złożonych poza konkursem.
4. Ostatecznego wyboru ofert wraz z podjęciem decyzji o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz po zapoznaniu się z opinią Komisji.
5. Lista wybranych ofert zostaje podana niezwłocznie do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta w Węglińcu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy i Miasta Węglińca.

ROZDZIAŁ XV

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiany w programie mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Miejskiej Węglińca
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, oraz inne akty prawne odnoszące się do regulowania materii

Burmistrz
Gminy i Miasta Węglińca

Mariusz Wieczorek