



Urząd Gminy i Miasta w Węglińcu

ul. Sikorskiego 3 · 59-940 Węglińiec

Wydział Społeczno – Administracyjny

Mocodawca

(imię i nazwisko)

Adres
zamieszkania
mocodawcy

(ulica, nr domu / nr lokalu)

(kod pocztowy, miejscowość)

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nr dowodu
osobistego

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PEŁNOMOCNICTWO

Stosownie do dyspozycji art. 32 i 33 § 1 i 2 Kodeksu postępowania administracyjnego, niniejszym

upoważniam

.....

(imię i nazwisko pełnomocnika, PESEL/NIP, nr dowodu osobistego)

.....

(adres zamieszkania lub siedziby pełnomocnika, pod który ma być kierowana korespondencja)

do reprezentowania mnie przed organami administracyjnymi w sprawie:

.....

(określenie przedmiotu postępowania administracyjnego)

Niniejsze pełnomocnictwo zachowuje ważność do dnia:

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis mocodawcy)

Pouczenie:

Na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 2096 z późn. zm.):

- art. 32 Strona może działać przez pełnomocnika, chyba, że charakter czynności wymaga jej osobistego działania.
- art. 33. § 1. Pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych.
- art. 33. § 2. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie, w formie dokumentu elektronicznego lub zgłoszone do protokołu.
- art. 33. § 3. Pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa.

Adwokat może sam uwierzytelnić odpis udzielonego pełnomocnictwa.