

**PROTOKÓŁ Z PRZEPROWADZONEGO NABORU
KANDYDATÓW NA STANOWISKO PRACY
ds. zamówień publicznych i inwestycji**

1. W wyniku ogłoszenia o naborze na ww. stanowisko pracy aplikacje przesłało dwóch kandydatów, z których jeden nie spełniał wymogów formalnych.
2. Do postępowania sprawdzającego zaproszono kandydata, który spełniał wymogi formalne.
3. Komisja rekrutacyjna w składzie

- a) **Marcin Papla** - przewodniczący;
- b) **Justyna Bogdanowicz** - sekretarz komisji;
- c) **Barbara Czapiewska** - członek komisji.

w dniu 20.04.2021 r. o godz. 10.00 rozpoczęła II etap postępowania tj. sprawdzenie wiedzy w formie testu kwalifikacyjnego ze znajomości ustawy: Kodeks Postępowania Administracyjnego, o samorządzie gminnym, prawo budowlane, o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, Prawo zamówień publicznych, Test i wyniki w formie pisemnej stanowią załączniki do niniejszego protokołu. Kandydat z testu uzyskał 50 punktów: Zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Gminy i Miasta Węgliniec, do ostatniego etapu postępowania, tj. do rozmowy kwalifikacyjnej zakwalifikowani mogą zostać kandydaci, którzy uzyskali ponad 25 punktów z wiedzy - testu(tj. ponad 50% możliwych do uzyskania). Wobec powyższego, po zakończonym teście przeprowadzono rozmowę kwalifikacyjną.

4. Ilość punktów zdobytych w całym postępowaniu kształtuje się następująco:

| lp. | Imię i nazwisko | Miejscowość zamieszkania | Liczba punktów | | |
|-----|------------------|--------------------------|---------------------|------------------------|--------------|
| | | | Test kwalifikacyjny | Rozmowa kwalifikacyjna | SUMA PUNKTÓW |
| 1 | Monika Fryzowicz | Węgliniec | 50 | 40 | 90 |

5. W wyniku zastosowania powyższych metod i technik wyboru komisja proponuje do zatrudnienia kandydata/kę : **Panią Monikę Fryzowicz.**
6. Uzasadnienie wyboru: Pani Monika Fryzowicz spełniała wymogi niezbędne na stanowisko: pracownika ds. zamówień publicznych i inwestycji. Po analizie dokumentów aplikacyjnych, po przeprowadzonym teście wiedzy oraz rozmowie kwalifikacyjnej, komisja stwierdza, iż p. Monika Fryzowicz posiada predyspozycje do objęcia w/w stanowiska.
7. Załączniki do Protokołu:
 - a) kopia ogłoszenia o naborze,
 - b) kopie dokumentów aplikacyjnych,
 - c) wyniki testu kwalifikacyjnego.

Na tym protokół zakończono i podpisano. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

Protokół sporządził:

20.04.2021 r.

.....
(data, podpis sekretarza komisji)

Podpisy pozostałych członków komisji:

.....
.....

Burmistrz
Gminy i Miasta Węgliniec

Zatwierdzam:

Mariusz Maczorek

.....
podpis i pieczęć Burmistrza