**ZARZĄDZENIE Nr 92/2021**

**Burmistrza Gminy i Miasta w Węglińcu**

**z dnia 16 września 2021r.**

w sprawie przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, projektu „Rocznego programu współpracy gminy Węgliniec z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na rok 2022”.

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U z 2020r. poz. 1057 ze zmianami) oraz uchwały nr 591/XXVIII/13 Rady Miejskiej Węglińca z dnia 14 listopada 2013 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, Burmistrz Gminy i Miasta Węgliniec zarządza, co następuje:

**§ 1**

1. Przeprowadzić konsultacje z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w sprawie Rocznego programu współpracy gminy Węgliniec z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na rok 2022, zwanego dalej „projektem programu” stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia.
2. Projekt programu będzie dostępny:
3. na stronie internetowej Gminy i Miasta Węgliniec

[www.wegliniec.pl](http://www.wegliniec.pl)

1. na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i Miasta w Węglińcu.
2. w Biuletynie Informacji Publicznej

**§ 2**

Konsultacje obejmują Gminę Węgliniec i przeprowadzane są w celu ustalenia wspólnych działań Gminy i Miasta Węgliniec z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami określonymi w „projekcie programu” i wprowadzenia ewentualnie zgłoszonych uwag.

**§ 3**

Konsultacje przeprowadzone będą w terminie od 14 września 2021 roku do 08 października 2021 roku.

**§ 4**

Konsultacje przeprowadzone będą w sposób i w formach określonych w § 5 pkt 2 - 4 załącznika nr 1 do uchwały Nr 591/XXVIII/13 Rady Miejskiej Węglińca z dnia 14 listopada 2013 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji tj. w formie pisemnego lub elektronicznego zapytania o wnoszenie uwag i opinii oraz publikacje projektu w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Gminy Węgliniec.

**§ 5**

Uwagi i opinie wraz z uzasadnieniem proponowanych zmian należy składać w formie pisemnej na adres: Urząd Gminy i Miasta w Węglińcu, ul. Sikorskiego 3, 59-940 Węgliniec lub bezpośrednio do Sekretariatu Urzędu Gminy i Miasta w Węglińcu lub na adres email: promocja@wegliniec.pl w terminie określonym w § 3

**§ 6**

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Społeczno-Administracyjnego Urzędu Gminy i Miasta Węgliniec

**§ 7**

Wyznaczam jako osobę odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji referenta ds. promocji Urzędu Gminy i Miasta Mirosława Matuszewskiego

**§ 8**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Sprawę prowadzi:

Mirosław Matuszewski

Tel. 75 77 11 435 wew. 48

 Załącznik nr 1 do Uchwały nr

 Rady Miejskiej Węglińca z dnia ……………. 2021 r.

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY WĘGLINIEC**

**Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI**

**NA ROK 2022**

**WSTĘP**

Roczny program współpracy Gminy Węgliniec z organizacjami pozarządowymi jest dokumentem określającym ramy współpracy samorządu gminnego i organizacji pozarządowych dla dobra i rozwoju społeczności lokalnej. Stanowi ważny element łączący społeczność lokalną i organizacje pozarządowe oraz stanowi uzupełnienie działań wynikających z publicznych potrzeb lokalnych oraz ma na celu wyrabianie świadomości społecznej oraz poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną.

**ROZDZIAŁ 1**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Ilekroć w programie mowa jest o:
2. ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2020r., poz. 1057)
3. programie – należy przez to zrozumieć Roczny program współpracy Gminy Węgliniec z organizacjami pozarządowymi na rok 2022;
4. organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
5. organizacjach pożytku publicznego – należy przez to rozumieć organizacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 20 ustawy;
6. burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy i Miasta Węgliniec;
7. radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Węglińca;
8. gminie – należy przez to rozumieć Gminę i Miasto Węgliniec;
9. komisji – należy przez to rozumieć Komisje konkursową;
10. urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy i Miasta w Węglińcu;
11. konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
12. dotacji – należy przez to rozumieć dotacje w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych.
13. Nadrzędnym celem programu jest zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych gminy wynikających z przepisów prawa poprzez włączanie w ich realizację organizacji pozarządowych.
14. Program określa zasady, formy i zakres współpracy organów samorządowych z organizacjami pozarządowymi.

**ROZDZIAŁ 2**

**CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU**

1. Celem programu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest wzrost efektywności działania na rzecz mieszkańców gminy Węgliniec, w szczególności poprzez skuteczne wykonywanie zadań własnych wynikających z przepisów prawa we współpracy z organizacjami oraz poprzez wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych
2. Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem gminnym a organizacjami pozarządowymi.
3. Celami szczegółowymi programu są:
4. Umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych.
5. Zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w gminie Węgliniec.
6. Ograniczenie i niwelowania negatywnych zjawisk społecznych.
7. Pomoc i aktywizacja osobom narażonym na proces marginalizacji społecznej.
8. Wykorzystanie walorów środowiska naturalnego gminy w kierunku rozwoju gospodarczo – turystycznego
9. Otwarcie na innowacyjność, poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych.
10. Wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych, poprzez prezentacje dorobku organizacji pozarządowych i promowanie ich osiągnięć.

**ROZDZIAŁ 3**

**ZASADY WSPÓŁPRACY**

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na zasadach:

1. pomocniczości – oznacza uporządkowanie wzajemnych relacji miedzy sektorem publicznym a sektorem obywatelskim, skierowanych na umacnianie wspólnot obywateli i organizacji;
2. suwerenności stron – oznacza niezależność i odrębność stron w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań;
3. partnerstwa – oznacza podejmowanie przez strony współpracy w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, wypracowaniu najlepszych sposobów na ich realizację, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach;
4. efektywności – oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych przy jak najmniejszych nakładach;
5. uczciwej konkurencji – oznacza wybór najefektywniejszego wykorzystania środków publicznych przy zlecaniu zadań;
6. jawności – oznacza udostępnianie przez organy administracji publicznej współpracującym z nimi organizacjom pozarządowym informacji o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizacje zadań publicznych.

**ROZDZIAŁ 4**

**ZAKRES PRZEDMIOTOWY**

1. Przedmiotem współpracy Gminy Węgliniec z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych wymienionych w ustawie. Gmina może prowadzić działalność w sferze zadań publicznych współpracując z organizacjami pozarządowymi w następującym zakresie:
2. pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
3. wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
4. działalności na rzecz integracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
5. działalności charytatywnej;
6. podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
7. ochrony i promocji zdrowia;
8. działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
9. promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
10. działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
11. działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
12. działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
13. działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej;
14. działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
15. nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
16. wypoczynku dzieci i młodzieży;
17. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
18. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
19. ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
20. turystyki i krajoznawstwa;
21. porządku i bezpieczeństwa publicznego;
22. upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;
23. ratownictwa i ochrony ludności;
24. pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;
25. upowszechniania i ochrony praw konsumentów;
26. działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
27. promocji i organizacji wolontariatu;
28. działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;
29. działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
30. przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
31. działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy w zakresie określonym w pkt 1 – 29.

**ROZDZIAŁ 5**

**PODMIOTY WSPÓŁPRACY**

Podmiotami realizującymi program współpracy są:

1. Rada Miejska Węglińca i jej komisje – w zakresie określenia polityki społecznej i finansowej gminy oraz priorytetów w sferze współpracy z organizacjami pozarządowymi;
2. Burmistrz Gminy i Miasta Węgliniec – w zakresie realizacji polityki określonej przez Radę Miejską;
3. Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust 3 ustawy realizujące zadania publiczne na terenie Gminy Węgliniec lub na rzecz jej mieszkańców.

**ROZDZIAŁ 6**

 **FORMY I SPOSÓB REALIZACJI WSPÓŁPRACY**

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi może przybierać formy pozafinansowe i finansowe.
2. Pozafinansowe formy dotyczą:
3. serwisu informacyjnego na stronach internetowych Gminy Węgliniec;
4. prowadzenia bazy danych o organizacjach pozarządowych realizujących zadania publiczne;
5. informowania i publikowania informacji o ogłaszanych konkursach ofert na realizację zadań publicznych oraz o sposobach ich rozstrzygnięć;
6. przekazywania informacji za pośrednictwem mediów o realizacji zadań publicznych;
7. tworzenia wspólnych zespołów o charakterze inicjatywnym i doradczym;
8. tworzenia zespołów reprezentujących organizacje pozarządowe zajmujące się wybranymi zagadnieniami publicznymi;
9. podejmowania inicjatywy integrujących organizacje pozarządowe wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska;
10. inicjowania realizacji zadań publicznych uzupełniających systemy pomocy w gminie;
11. przygotowywania i monitorowania zawieranych przez Gminę umów z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych;
12. prowadzenia rejestru organizacji pozarządowych, które otrzymały dofinansowanie realizacji zadań publicznych z budżetu Gminy;
13. opiniowania działalności organizacji pozarządowych;
14. wspierania organizacji pozarządowych (szczególnie o statusie organizacji pożytku publicznego) w uzyskaniu lokalu do realizacji zadań publicznych;
15. promocji działalności organizacji pozarządowych w mediach;
16. użyczania bądź wynajmowania na preferencyjnych warunkach nieruchomości i wyposażenia technicznego dla potrzeb działalności statutowej organizacji.
17. Finansowe formy dotyczą :
18. powierzania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
19. wspierania tych zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
20. dofinansowania przez gminę wkładu własnego projektów organizacji pozarządowych składanych do funduszy strukturalnych.

**ROZDZIAŁ 7**

**PRIORYTETY W REALIZACJI ZADAN PUBLICZNYCH**

1.Program współpracy na 2022 rok określa priorytetowe zadania publiczne .

2. W pierwszej kolejności dofinansowane zostaną te zadania, które wspierają: promocję i ochronę zdrowia, kulturę fizyczną, turystykę, kulturę i ochronę dziedzictwa narodowego, aktywizację seniorów, aktywizację osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

**ROZDZIAŁ 8**

**SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

1. Zadania wymienione w rozdziale 7 będą zlecane na zasadach określonych w ustawie, w tym w formie otwartych konkursów, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania. Warunkiem ogłoszenia konkursu jest zabezpieczeniew budżecie gminy środków finansowych na dotacje dla podmiotów realizujących zadania.
2. Konkursy, o których mowa w ust. 1, ogłasza Burmistrz Gminy i Miasta Węgliniec.
3. Szczegółowe zasady i tryb przeprowadzenia Konkursu oraz sposób jego rozstrzygnięcia, wysokość przyznanej dotacji oraz osobę odpowiedzialna za nadzór wykonania zleconego zadania określa Burmistrz Gminy i Miasta Węgliniec.

**ROZDZIAŁ 9**

**WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJE PROGRAMU**

Planowana na 2022 rok wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych wynosi 277 000,00 zł. Ostateczna kwota może ulec zmianie i zostanie określona w budżecie Gminy i Miasta Węgliniec na rok 2022.

**ROZDZIAŁ 10**

**TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

1. Burmistrz Gminy i Miasta Węgliniec powołuje w formie zarządzenia, komisje konkursową w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych otwartych konkursów ofert.
2. Komisja rozpoczyna działalność od dnia podpisania zarządzenia do zatwierdzenia przez Burmistrza Gminy i Miasta Węgliniec protokołu.
3. Do zadań Komisji należy przedstawienie Burmistrzowi Gminy i Miasta Węgliniec protokołu z przebiegu otwartego konkursu ofert wraz z zaopiniowaną dokumentacją konkursową oraz propozycją rozstrzygnięcia konkursu, jak również dokumentacji z rozpatrzenia ofert złożonych poza konkursem.
4. Ostatecznego wyboru ofert wraz z podjęciem decyzji o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz po zapoznaniu się z opinią Komisji.
5. Lista wybranych ofert zostaje podana niezwłocznie do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta w Węglińcu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy i Miasta Węgliniec.

**ROZDZIAŁ 11**

**CZAS REALIZACJI PROGRAMU**

Okres realizacji programu wynosi od 1 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022roku.

**ROZDZIAŁ 12**

**OCENA REALIZACJI PROGRAMU**

1. Miernikami efektywności rocznego programu współpracy Gminy Węgliniec z organizacjami pozarządowymi na rok 2022 będą uzyskane informacje dotyczące:
	1. liczba podmiotów wyrażających wolę podjęcia współpracy z Urzędem Gminy i Miasta Węgliniec w realizacji zadań publicznych na rzecz lokalnej społeczności,
	2. liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
	3. liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
	4. liczba zawartych umów na powierzenie i wsparcie realizacji zadań publicznych,
	5. liczba umów zerwanych lub unieważnionych,
	6. wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Miasta i Gminy Pieńsk na realizację przez podmioty zadań publicznych,
	7. inne dane ilościowe pozwalające ocenić stopień realizacji programu.
2. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji programu gminy z organizacjami pozarządowymi, powinny być zgłaszane Burmistrzowi.
3. Informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych przez organizacje pozarządowe we współpracy z gminą projektów, będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy oraz przedstawione Radzie Miejskiej w sprawozdaniu rocznym z realizacji programu.

**ROZDZIAŁ 13**

**SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU I PRZEBIEG KONSULTACJI**

1. W Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy i Miasta Węgliniec oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta w Węglińcu zamieszczono informację o rozpoczęciu konsultacji społecznych w sprawie projektu rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na rok 2022.
2. Uwagi i opinie wraz z uzasadnieniem proponowanych zmian składano w formie pisemnej na adres: Urząd Gminy i Miasta w Węglińcu, ul. Sikorskiego 3, 59-940 Węgliniec lub bezpośrednio do Sekretariatu Urzędu Gminy i Miasta w Węglińcu lub na adres email: promocja@wegliniec.pl
3. Wynik konsultacji zamieszczono w Biuletynie Informacji Publicznej w terminie do 30 dni od dnia zakończenia konsultacji.

**ROZDZIAŁ 14**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wzory dokumentów związanych z realizacją programu określa Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku
2. Za realizację programu odpowiada Burmistrz Gminy i Miasta Węgliniec.