

Zarządzenie nr 98/2020
Burmistrz Gminy i Miasta Węgliniec
z dnia 30.09.2020

w sprawie zasad rozliczeń podatku od towar i usług w Gminie Węgliniec
i jej jednostkach i zakładach budżetowych

Na podstawie

- art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r. poz. 713) oraz w związku z uchwałą Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 24 czerwca 2013r. sygn. I FPS 1/13, wyrokiem Trybunału Sprawiedliwości UE z dnia 29 września 2015r. w sprawie C-276/14 oraz uchwałą Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 26 października 2015r. sygn. I FPS 4/15
- ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020r. poz. 106) oraz aktów wykonawczych do niej
- ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2020r. poz. 1325)

zarządza się, co następuje:

§1 . W celu zapewnienia poprawności i spójności rozliczeń podatku od towarów i usług (dalej: VAT) w Gminie Węgliniec oraz jej jednostkach i zakładach budżetowych, zwanych dalej „jednostkami” ustala się procedury obowiązujące w tym zakresie.

§2 . Procedury określone w niniejszym zarządzeniu obejmują następujące jednostki (*nazwa pełna jednostki - nazwa skrócona jednostki*):

- 1) Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej - MGOPS;
- 2) Szkoła Podstawowa w Węglińcu - SPW;
- 3) Szkoła Podstawowa w Ruszowie - SPR;
- 4) Miejskie Przedszkole Publiczne w Węglińcu - MPP;
- 5) Szkoła Podstawowa w Czerwonej Wodzie - SPCZ;
- 6) Zakład Usług Komunalnych w Węglińcu - ZUK.

§3 . 1. Zobowiązuję dyrektorów jednostek do następujących czynności:

- 1) identyfikacji i ustalenia wielkości miesięcznych obrotów z podziałem na czynności opodatkowane VAT (z zastosowaniem odpowiedniej stawki VAT), zwolnienie z opodatkowania VAT oraz niepodlegające opodatkowaniu VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa podatkowego;
- 2) dokumentowania od miesiąca października 2020r. czynności podlegających ustawie o VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa: faktur VAT; faktur VAT korygujących, not korygujących (z uwzględnieniem §3 ust. 3, 4 i 5 niniejszego zarządzenia) oraz paragonów fiskalnych (dalej: łącznie: dokumenty VAT);
- 3) dokumentowania na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Gminy i Miasta Węgliniec, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia, od miesiąca października 2020r. w zależności od przypadku i konieczności notami księgowymi, rachunkami lub innymi dowodami księgowymi odpłatnych czynności niepodlegających ustawie o VAT, w tym w szczególności wszelkich odpłatnych czynności jednostek na rzecz Gminy, a także czynności dokonywanych pomiędzy samymi jednostkami (w tym przykładowo „odsprzedaży” tzw. mediów), przy czym nie powinny być one ujmowane w rejestrach sprzedaży danej jednostki (nie dotyczy to jednak odpłatnych świadczeń, jeśli stroną takiej transakcji będzie inna jednostka samorządu terytorialnego (w tym jej

jednostki) - inna gmina, powiat, województwo samorządowe - taką transakcję należy zasadniczo udokumentować bowiem fakturą VAT oraz ująć w rejestrach sprzedaży);

- 4) prowadzenia miesięcznego rejestru „częstkowego” sprzedaży podlegającego opodatkowaniu VAT od miesiąca października 2020r. zawierającego elementy określone w przepisach prawa podatkowego, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia - dopuszcza się dokonywanie nieznacznych/technicznych zmian we wzorze, o ile nie są one niezgodne z przepisami prawa podatkowego;
- 5) prowadzenia miesięcznego rejestru „częstkowego” zakupów podlegających odliczeniu VAT od miesiąca października 2020r. zawierającego elementy określone w przepisach prawa podatkowego, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 (dopuszcza się dokonywanie nieznacznych/technicznych zmian we wzorze, o ile nie są one niezgodne z przepisami prawa podatkowego), od momentu uzyskania od Gminy/Miasta informacji, z jakich tytułów oraz według jakiej metodologii dana jednostka jest uprawniona do odliczania VAT naliczonego. W przypadku Zakładu Usług Komunalnych obowiązek ten powstaje od miesiąca października 2020r.

2. Umowy zawierane przez jednostkę w imieniu i na rzecz Gminy powinny zawierać właściwe dane identyfikacyjne podmiotu je zawierającego czyli: pełną nazwę Gminy, jej adres i jej NIP oraz dane jednostki, jako podmiotu „reprezentującego” Gminę, czyli pełną nazwę jednostki wraz z jej adresem, a także podpis dyrektora jednostki (nazwa jednostki) działającego z upoważnienia Burmistrza Gminy i Miasta Węglińiec w imieniu Gminy Węglińiec. W przypadku umów zawartych przed wejściem w życie niniejszego zarządzenia i nadal trwających, należy zwrócić się pisemnie do kontrahentów celem dostosowania zapisów takich umów do postanowień zarządzenia (wzór przedmiotowego pisma stanowi załącznik nr 4).

3. Ustala się, że nazwa podmiotu dokonującego transakcji sprzedaży lub zakupu będzie wpisana na dokumentach VAT następująco:

a) w zależności od przypadku sprzedawca lub nabywca: Gmina Węglińiec, ul. Sikorskiego 3; 59-940 Węglińiec; NIP Gminy Węglińiec 6151808660

b) w zależności od przypadku adres do korespondencji/wystawca lub adres do korespondencji/odbiorca: _____ (pełna nazwa jednostki oraz adres siedziby danej jednostki).

4. Dokumenty VAT będą wystawiane przez jednostki na podstawie obowiązujących przepisów prawa podatkowego, przy spełnieniu odpowiednich wymogów w szczególności dotyczących momentu powstania obowiązku podatkowego, właściwych stawek VAT oraz uwzględnieniem obowiązkowych elementów faktury VAT.

5. Na fakturach VAT dokumentujących sprzedaż jednostki należy podać jej własny numer rachunku bankowego do uiszczenia należności z tytułu transakcji.

6. W celu identyfikacji faktur VAT, dla każdej z jednostki określono odrębne zasady/wzory numeracji faktur VAT dokumentujących sprzedaż:

- 1) Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej - MGOPS/.../...;
- 2) Szkoła Podstawowa w Węglińcu - SPW/.../...;
- 3) Szkoła Podstawowa w Ruszowie - SPR/.../...;
- 4) Miejskie Przedszkole Publiczne w Węglińcu - MPP/.../...;
- 5) Szkoła Podstawowa w Czerwonej Wodzie - SPCZ/.../...;
- 6) Zakład Usług Komunalnych w Węglińcu - ZUK/.../...

(w miejscu .../... należy wstawić numer kolejny prowadzonego w jednostce rejestru oraz dany rok kalendarzowy).

§4 . W celu prawidłowego rozliczenia przez Gminę Węglińiec VAT z Urzędem Skarbowym zobowiązuję dyrektorów jednostek do podjęcia następujących działań:

- 1) wyznaczenia w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od wejścia w życie niniejszego zarządzenia osoby odpowiedzialnej za prawidłowość rozliczeń VAT w jednostce i przekazania tych danych do Referatu Finansowego Urzędu Gminy i Miasta Węglińiec;
- 2) dostarczenia w formie papierowej częściowych rejestrów sprzedaży i zakupów (w przypadku określonym w §3 ust.1 pkt 5) do Referatu Finansowego Urzędu Gminy i Miasta Węglińiec w nieprzekraczalnym terminie do 15-go dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, a w

przypadku dnia wolnego w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym ten dzień. Przedmiotowe rejestry muszą być podpisane przez dyrektora oraz wyznaczona osobę, o której mowa w powyższym pkt 1). Dodatkowo rejestry winny być przekazane w formie elektronicznej, w wersji umożliwiającej zaimportowanie pliku do zbiorowych rejestrów i deklaracji oraz w formie nieedytowalnym na potrzeby dokumentacji.

- 3) przekazanie obliczonej nadwyżki VAT należnego nad naliczonym, która jest wynikiem rozliczenia podatku przez jednostkę za dany miesiąc do 23-go dnia następnego miesiąca na konto Gminy Węgliniec, w treści przelewu należy ująć zapis: „nadwyżka VAT należnego nad naliczonym za miesiąc ... - (nazwa jednostki)
W przypadku powstania w stosunku do jednostki, nadwyżki VAT naliczonego nad należnym, Gmina Węgliniec przelewa powyższy zwrot niezwłocznie na konto jednostki, przy czym rozliczenie to następuje po otrzymaniu zwrotu z Urzędu Skarbowego;
- 4) zapoznania się z obowiązującymi przepisami prawa podatkowego - w szczególności ustawy o podatku od towarów i usług oraz rozporządzeń wydanych przez Ministra Finansów w tym zakresie;
- 5) dokonania (w przypadku takiej konieczności) stosownych zmian w polityce rachunkowości obowiązującej w jednostce, w szczególności w zasadach funkcjonowania kont związanych z rozliczeniem VAT.
- 6) przechowywania zgodnie z przepisami prawa podatkowego kopii wystawionych przez daną jednostkę dokumentów VAT w zakresie dokonanej sprzedaży oraz oryginałów faktur VAT dokumentujących nabycie przez nią towarów i usług, a także ich niezwłoczne udostępnianie Referatowi Finansowemu Urzędu Gminy i Miasta Węgliniec, na żądanie Gminy i Miasta Węgliniec;
- 7) przygotowywania na żądanie Gminy i Miasta pisemnych wyjaśnień dotyczących sporządzonych rejestrów sprzedaży i zakupu, wystawionych dokumentów VAT oraz innych kwestii związanych z rozliczeniem VAT, w tym dostarczenia przez jednostkę potwierdzenia zapłaty należności wynikających z faktur VAT dokumentujących dokonane zakupy wykazane w jej rejestrach zakupów dla celów VAT;
- 8) kontaktu z Referatem Finansowym Urzędu Gminy i Miasta Węgliniec w przypadku wątpliwości związanych z rozliczeniem VAT, względnie z kancelarią prawniczą wskazaną przez Gminę.

§5 . W razie konieczności stosowania kas rejestrujących (stosownie do przepisów prawa podatkowego), w przypadku ich posiadania lub też odpowiednio po ich nabyciu, należy zweryfikować poprawność dokumentów generowanych przez te kasy oraz stosować je zgodnie z przepisami prawa podatkowego, w szczególności mając na uwadze przepisy dotyczące obowiązku wydawania paragonu fiskalnego, sporządzania raportów fiskalnych, stosowania oznaczeń literowych do przyporządkowania stawki VAT, przechowywania kopii dokumentów fiskalnych, dokonywania obowiązkowego przeglądu technicznego oraz serwisu kas.

§6.1 Agregacja danych zawartych w rejestrach zakupu i sprzedaży dostarczonych przez jednostki oraz Urząd Gminy i Miasta Węgliniec następować będzie w zbiorczym rejestrze zakupu i sprzedaży w Referacie Finansowym Urzędu Gminy i Miasta Węgliniec przez pracownika zajmującego się rozliczaniem VAT i sporządzaniem deklaracji VAT-7 dla Gminy Węgliniec.

2. Administrator systemu informatycznego Urzędu Gminy i Miasta zapewni zaimportowanie plików z jednostek organizacyjnych do zbiorczego rejestru zakupu i sprzedaży.

§7 . Przyjmuje się procedurę i przesyłania jednolitych plików kontrolnych w Gminie Węgliniec, określoną w załączniku nr 5 do niniejszego Zarządzenia.

§8 . Przyjmuje się procedurę przekazywania danych dotyczących użytkowania środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych w Gminie Węgliniec, określoną w załączniku nr 6 do niniejszego Zarządzenia.

§9 . Wprowadza się do zarządzenia załącznik nr 7 dotyczący oznaczenia transakcji i dowodów zakupu i sprzedaży w JPK_V7M.

§10 . Wykonanie Zarządzenia powierza się dyrektorom jednostek i zakładu budżetowego, wyznaczonym osobom, o których mowa w §4 pkt 1) niniejszego Zarządzenia i pracownikom jednostek budżetowych, Głównej Księgowej Urzędu Gminy i Miasta Węgliniec oraz pracownikom Urzędu Gminy i Miasta Węgliniec. Nadzór nad wykonaniem powierza się Skarbnikowi Gminy i Miasta Węgliniec.

§11 . Niezastosowanie się do niniejszego Zarządzenia skutkuje odpowiedzialnością osób w nich wymienionych:

1. z tytułu naruszenia obowiązków pracowniczych w oparciu o Kodeks Pracy
2. za naruszenie dyscypliny finansów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1440).
3. wynikającą z przepisów prawa podatkowego i karno-skarbowego.

§12 . Traci moc Zarządzenie Burmistrza Gminy i Miasta Węgliniec nr 17/2016 z dnia 29.02.2016r. w sprawie zasad rozliczeń podatku od towarów i usług w Gminie Węgliniec i jej jednostkach i zakładach budżetowych.

§13 . Traci moc Zarządzenie Burmistrza Gminy i Miasta Węgliniec nr 138/2016 z dnia 30.12.2016r. w sprawie zmiany Zarządzenia nr 17/2016 z dnia 29.02.2016r. w sprawie zasad rozliczeń podatku od towarów i usług w Gminie Węgliniec i jej jednostkach i zakładach budżetowych.

§14 . Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.10.2020r.

Burmistrz
Gminy i Miasta Węgliniec

Mariusz Wieczorek

Miejscowość, dnia

Pieczęć Gminy

PEŁNOMOCNICTWO

Ja, niżej podpisana/-y (*imię i nazwisko*) Burmistrza Gminy i Miasta Węgliniec udzielam pełnomocnictwa Pani/-u (*imię i nazwisko, stanowisko [dyrektor (pełna nazwa jednostki/zakładu budżetowego)]*) legitymującej/-mu się dowodem osobistym o numerze (*numer i seria dowodu osobistego*) do działania w poniższym zakresie:

- 1) wystawiania w imieniu Gminy Węgliniec faktur VAT,
- 2) wystawiania w imieniu Gminy Węgliniec faktur VAT korygujących,
- 3) wystawiania w imieniu Gminy Węgliniec not korygujących,
- 4) wystawiania w imieniu Gminy Węgliniec paragonów fiskalnych,

zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020r poz. 106)

Niniejsze pełnomocnictwo nie upoważnia do udzielenia dalszych pełnomocnictw i może być w każdym czasie zmienione lub cofnięte.

(data i podpis Burmistrza)

Załącznik nr 2 do Zarządzeni nr 98/2020
Burmistrza Gminy i Miasta Węgliniec
z dnia 30.09.2020

Gmina Węgliniec.....
(nazwa gminnej jednostki organizacyjnej) / (skrótowa nazwa jednostki organizacyjnej)

NIP Gminy Węgliniec.....

**Rejestr sprzedaży - / /
(miesiąc/rok)**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Lp.	Nr dokumentu pierwotnego np. numer faktury / poz. Kieg.	Data powstania obowiązku VAT	Nabywca	Opis usługi / towaru	Sprzedaż zwolniona Wartość pln	Sprzedaż opodatkowana stawką VAT 5%		Sprzedaż opodatkowana stawką VAT 8%		Sprzedaż opodatkowana stawką VAT 23%		Razem VAT należny
						Kwota netto	Kwota VAT	Kwota netto	Kwota VAT	Kwota netto	Kwota VAT	Kwota VAT
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												
7.												
8.												
9.												
10.												
11.												
12.												
13.												
Suma												

2

Załącznik nr 3 do Zarządzeni nr 98/2020
Burmistrza Gminy i Miasta Węgliniec
z dnia 30.09.2020

Gmina Węgliniec...../
(nazwa gminnej jednostki organizacyjnej) / (skrótowa nazwa jednostki organizacyjnej)
NIP Gminy Węgliniec.....

Rejestr zakupu -..... /
(miesiąc/rok)

1 Lp.	2 Nr dokumentu pierwotnego np. numer faktury / poz. Kreg.	3 Data wpływu / termin zapłaty	4 Dostawca w tym NIP	5 Opis usługi / towaru	6 Kwota netto	7 Kwota VAT	8 Kwota brutto	9 Pr-współczynnik % jeśli nie występuje wpisać 100%	10 Współczynnik % jeśli nie występuje wpisać 100%	11 Kwota netto z uwzgl. Proporcji kolumna 9 i 10	12 Kwota VAT z uwzgl. Proporcji kolumna 9 i 10
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
6.											
7.											
8.											
9.											
10.											
11.											
12.											
Suma											

Gmina Węgliniec - (pełna nazwa jednostki)
NIP Gminy: 615-18-08-660

adres siedziby danej jednostki

Nazwa i adres dostawcy

.....
.....

W związku z uchwałą Naczelnego sądu Administracyjnego z dnia 24 czerwca 2013 r. sygn. I FPS 1/13, wyrokiem Trybunału Sprawiedliwości UE z dnia 29 września 2015 r. w sprawie C-276/14 oraz uchwałą Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 26 października 2015r. sygn. I FPS 4/15, z uwagi na fakt, iż jednostki organizacyjne nie powinny być traktowane jako odrębni od Gminy podatnicy VAT, niniejszym zwracam się z prośbą o zmianę następujących danych na otrzymywanych od Państwa fakturach VAT: nabywca:

Gmina Węgliniec
u.Sikorskiego3
59-940 Węgliniec
NIP Gminy Węgliniec 615-18-08-660

adres do korespondencji/odbiorca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa jednostki oraz adres siedziby danej jednostki)

Z poważaniem,

.....
Dyrektor jednostki organizacyjnej

4

PROCEDURA OBOWIĄZKU SPORZĄDZANIA I PRZESYŁANIA JEDNOLITYCH PLIKÓW KONTROLNYCH

W związku z wprowadzeniem obowiązku przekazywania przez podatników danych, o których mowa w art. 82 § 1b w zw. z art. 193a § 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Ordynacja podatkowa (Dz. U z 2020 poz. 1325, dalej: Ordynacja podatkowa), tj.: informacji o prowadzonej ewidencji, o której mowa w art. 109 ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług w formie jednolitego pliku kontrolnego, będącego zbiorem danych, tworzonym z systemów informatycznych podmiotu gospodarczego poprzez bezpośredni eksport danych, zawierającym informacje o podmiotach gospodarczych za dany okres, posiadającym ustandaryzowany układ i format (schemat XML) umożliwiający jego łatwe przetwarzanie, a także w związku z obowiązkami określonymi w art. 155 § 1, art. 159, art. 193 a § 1 i § 2 wprowadza się niniejszą procedurę.

§ 1 Zakres stosowania

Niniejsza procedura skierowana jest do jednostek organizacyjnych (dalej: Jednostek), które przed skonsolidowaniem rozliczeń VAT w Gminie Węgliniec:

1. były odrębnymi od Gminy Węgliniec podatnikami VAT czynnymi,
2. korzystały ze zwolnienia podmiotowego, o którym mowa w art. 113 ust.1 ustawy o VAT lub wykonywały wyłącznie czynności zwolnione przedmiotowo z VAT, a które w związku z procesem centralizacji rozliczeń VAT będą zobowiązane do sporządzenia cząstkowych ewidencji VAT-7.

§ 2 Zobowiązania Jednostek

Zobowiązuje się:

1. Skarbnika Gminy Węgliniec i Administratora Systemu Informatycznego do współpracy z księgowymi Jednostek celem przygotowania ksiąg rachunkowych/podatkowych oraz dowodów księgowych w zapisie struktur logicznych, o których mowa w art. 193a § 2 Ordynacji podatkowej, którymi są:

- 1.1. Struktura 1 - księgi rachunkowe - JPKKR
- 1.2. Struktura 2 - wyciąg bankowy - JPK_WB
- 1.3. Struktura 3 - magazyn - JPK_MAG
- 1.4. Struktura 4- ewidencje sprzedaży i zakupu VAT - JPK_VAT
- 1.5. Struktura 5- faktury VAT- JPK FA

2. Podmioty, o których mowa w § 1 do wyboru usługodawcy, który dostosuje/dokona aktualizacji/przygotuje nakładkę do aktualnie wykorzystywanych w Jednostkach do prowadzenia ksiąg rachunkowych programów komputerowych albo dostarczy nowy program komputerowy, aby zapewnić możliwość generowania plików danych zgodnych ze strukturami logicznymi określonymi przez Ministra Finansów na podstawie art. 193a § 2 Ordynacji podatkowej dla każdej z jednostek. Usługodawca zobowiązany jest uwzględnić wymagania techniczne wskazane w "Specyfikacji interfejsów usług Jednolitego Pliku Kontrolnego wersja 1.6." (lub nowszej wersji) określonej przez Ministra Finansów.

PROCEDURA PRZEKAZYWANIA DANYCH DOTYCZĄCYCH UŻYTKOWANIA SRODKÓW TRWAŁYCH I WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH (ŚT i WNiP)

W związku z obowiązkami jednostek samorządu terytorialnego (dalej: JST) związanymi z centralizacją rozliczeń w zakresie podatków od towarów i usług od października 2020 roku wprowadza się niniejszą procedurę

§1

1. Z uwagi na skonsolidowanie rozliczeń podatku od towarów i usług w Gminie Węgliniec oraz korekty wieloletnie i 120-miesięczne z tytułu nabycia lub wytworzenia ŚT i WNiP, a także zmiany sposobu ich wykorzystywania- wprowadza się wzór oświadczenia o przeznaczeniu ST i WNiP, które kierownik jednostki organizacyjnej Gminy Węgliniec, a w Urzędzie Gminy i Miasta Węgliniec pracownik zatrudniony na stanowisku pracy ds fakturowania, ewidencji i rozliczeń VAT zobowiązany jest wypełnić zgodnie z dalszymi postanowieniami.

2. Niniejsze zasady nie mają zastosowania do tych ŚT i WNiP, których wartość netto nie przekracza 15.000,00zł

3. Oświadczenie o przeznaczeniu i sposobie wykorzystywania ŚT lub WNiP składane jest do stanowiska pracy ds fakturowania, ewidencji i rozliczeń VAT w Referacie Budżetowym Urzędu Gminy i Miasta Węgliniec w terminie:

- a) do 5 dni roboczych od dnia przyjęcia do użytkowania ŚT i WNiP;
- b) do 5 dni roboczych od dnia zmiany przeznaczenia lub sposobu wykorzystywania

4.Oświadczenie składa się według wzoru.

"Oświadczam, że stanowiący środek trwały(nazwa Jednostki) posiada wartość początkową wynoszącą kwotę netto..... z tytułu nabycia/wytworzenia, którą powiększa wartość VAT niepodlegająca odliczeniu *częściowo według* /w całości* i wynosi

Przedmiotowy środek trwały przeznaczony jest do

A ta czynność służy działalności opodatkowanej VAT/ *działalności zwolnionej z VAT/działalności niepodlegającej opodatkowaniu VAT/działalności mieszanej***.

Data, imię i nazwisko z podaniem stanowiska

*określenie "częściowo" odnosi się do przypadków zastosowania np. przewoźnika, o którym mowa w art. 86 ust.2a i n. ustawy o VAT; struktury o której mowa w art. 90 ust.2 in. ustawy o VAT lub przewoźnika i struktury jednocześnie, a także udziału procentowego, o którym mowa w art. 86 ust. 7b w zw. z art. 90a ustawy o VAT.

** niepotrzebne skreślić

§ 2. W przypadku nabycia ŚT i WNiP w ramach projektów UE , oświadczenie o którym mowa w §1 składa się odpowiednio.

§ 3 Oświadczenie, o którym mowa w § 1 składa się z chwilą przyjęcia do użytkowania ŚT i WNiP oraz z chwilą każdej zmiany przeznaczenia ŚT i WNiP w okresie:

- a) 10 lat - w przypadku nieruchomości i praw wieczystego użytkowania gruntów
- b) 5 lat - w pozostałych przypadkach.

**Oznaczenia transakcji i dowodów zakupu i
sprzedaży w JPK_V7M**

1. Oznaczenia dotyczące dostawy i świadczenia usług

Atrybut	Opis
GTU_01	Dostawa napojów alkoholowych - alkoholu etylowego, piwa, wina, napojów fermentowanych i wyrobów pośrednich, w rozumieniu przepisów o podatku akcyzowym.
GTU_02	Dostawa towarów, o których mowa w art. 103 ust. 5aa benzyn lotniczych (CN 2710 12 31); benzyn silnikowych (CN 2710 12 25 - z wyłączeniem benzyn lakowych i przemysłowych, CN 2710 12 41, CN 2710 12 45, CN 2710 12 49, CN 2710 12 51, CN 2710 12 59, CN 2710 12 90, CN 2207 20 00); gazu płynnego (LPG) - (CN 2711 12, CN 2711 13, CN 2711 14 00, CN 2711 19 00); olejów napędowych (CN 2710 19 43, CN 2710 20 11); olejów opałowych (CN 2710 19 62, CN 2710 19 64, CN 2710 19 68, CN 2710 20 31, CN 2710 20 35, CN 2710 20 39, CN 2710 20 90); paliw typu benzyny do silników odrzutowych (CN 2710 12 70); paliw typu nafty do silników odrzutowych (CN 2710 19 21); pozostałych olejów napędowych (CN 2710 19 46, CN 2710 19 47, CN 2710 19 48, CN 2710 20 15, CN 2710 20 17, CN 2710 20 19); paliw ciekłych w rozumieniu ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw (Dz.U. z 2019 r. poz. 660 i 1527), które nie zostały ujęte w pkt 1-4 i 6-8; biopaliw ciekłych w rozumieniu ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o biokomponentach i biopaliwach ciekłych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1155, 1123, 1210 i 1527); pozostałych towarów, o których mowa w art. 86 ust. 2 ustawy z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku

	akcyzowym, wymienionych w załączniku nr 1 do tej ustawy, bez względu na kod CN.
GTU_03	Dostawa oleju opałowego w rozumieniu przepisów o podatku akcyzowym oraz olejów smarowych, pozostałych olejów o kodach CN od 2710 19 71 do 2710 19 99, z wyłączeniem wyrobów o kodzie CN 2710 19 85 (oleje białe, parafina ciekła) oraz smarów plastycznych zaliczanych do kodu CN 2710 19 99, olejów smarowych o kodzie CN 2710 20 90, preparatów smarowych objętych pozycją CN 3403, z wyłączeniem smarów plastycznych objętych tą pozycją.
GTU_04	Dostawa wyrobów tytoniowych, suszu tytoniowego, płynu do papierosów elektronicznych i wyrobów nowatorskich, w rozumieniu przepisów o podatku akcyzowym.
GTU_05	Dostawa odpadów - wyłącznie określonych w poz. 79-91 załącznika nr 15 do ustawy o VAT. Oznacza to, że GTU zawiera następujące towary:: 38.11.49.0 wraki przeznaczone do złomowania inne niż statki i pozostałe konstrukcje pływające, 38.11.51.0 odpady szklane, 38.11.52.0 odpady z papieru i tektury, 38.11.54.0 pozostałe odpady gumowe, 38.11.55.0 odpady z tworzyw sztucznych, 38.11.58.0 odpady inne niż niebezpieczne zawierające metal, 38.12.26.0 niebezpieczne odpady zawierające metal, 38.12.27 odpady i braki ogniów i akumulatorów elektrycznych; zużyte ogniwa i baterie galwaniczne oraz akumulatory elektryczne, 38.32.2 surowce wtórne metalowe, 38.32.31.0 surowce wtórne ze szkła, 38.32.32.0 surowce wtórne z papieru i tektury, 38.32.33.0 surowce wtórne z tworzyw sztucznych, 38.32.34.0 surowce wtórne z gumy.
GTU_06	Dostawa urządzeń elektronicznych oraz części i materiałów do nich, wyłącznie określonych w poz. 7-9, 59-63, 65, 66, 69 i 94-96 załącznika nr 15 do ustawy. Oznacza to, że GTU zawiera następujące towary: - ex 20.59.12.0 Emulsje do uczulania powierzchni do stosowania w fotografice; preparaty chemiczne do stosowania w fotografice, gdzie indziej niesklasyfikowane - wyłącznie tonery bez głowicy drukującej do drukarek do maszyn do automatycznego przetwarzania danych - ex 20.59.30.0 Atrament do pisania, tusz kreślarski i pozostałe atramenty i tusze - wyłącznie kasety z tuszem bez głowicy do drukarek do maszyn do automatycznego przetwarzania danych - ex 22.21.30.0 Płyty, arkusze, folie, taśmy i pasy z tworzyw sztucznych, niewzmocnionych, nielaminowanych ani niepołączonych z innymi materiałami - wyłącznie folia typu stretch

	ex 26.11.30.0 Elektroniczne układy scalone - wyłącznie procesory 26.20.1 Komputery i pozostałe maszyny do automatycznego przetwarzania danych ex 26.20.21.0 Jednostki pamięci - wyłącznie dyski twarde (HDD) ex 26.20.22.0 Półprzewodnikowe urządzenia pamięci trwałej - wyłącznie dyski SSD ex 26.30.22.0 Telefony dla sieci komórkowych lub dla innych sieci bezprzewodowych - wyłącznie telefony komórkowe, w tym smartfony ex 26.40.60.0 Konsole do gier wideo (w rodzaju stosowanych z odbiornikiem telewizyjnym lub samodzielnym ekranem) i pozostałe urządzenia do gier zręcznościowych lub hazardowych z elektronicznym wyświetlaczem - z wyłączeniem części i akcesoriów 26.70.13.0 Aparaty fotograficzne cyfrowe i kamery cyfrowe ex 28.23.26.0 Części i akcesoria do fotokopiarek - wyłącznie kasety z tuszem i głowicą drukującą do drukarek do maszyn do automatycznego przetwarzania danych, tonery z głowicą drukującą do drukarek do maszyn do automatycznego przetwarzania danych ex 58.29.11.0 Pakiety oprogramowania systemów operacyjnych - wyłącznie dyski SSD ex 58.29.29.0 Pakiety pozostałego oprogramowania użytkowego - wyłącznie dyski SSD ex 59.11.23.0 Pozostałe filmy i nagrania wideo na dyskach, taśmach magnetycznych itp. nośnikach - wyłącznie dyski SSD
GTU_07	Dostawa pojazdów oraz części samochodowych o kodach wyłącznie CN 8701 - 8708 oraz CN 8708 10, tzn.: ciągniki (w tym rolnicze, gąsienicowe, drogowe do naczep) - z wyłączeniem pojazdów do transportu wewnątrzzakładowego, z własnym napędem, niewyposażone w urządzenia podnośnikowe, w rodzaju stosowanych w zakładach produkcyjnych, magazynach, portach lub lotniskach, do przewozu towarów na niewielkie odległości; ciągniki typu stosowanych na peronach kolejowych; części powyższych pojazdów Pojazdy silnikowe do przewozu dziesięciu lub więcej osób razem z kierowcą Samochody i pozostałe pojazdy silnikowe przeznaczone zasadniczo do przewozu osób (inne niż te objęte pozycją 8702), włącznie z samochodami osobowo-towarowymi (kombi) oraz samochodami wyścigowymi Pojazdy silnikowe do transportu towarów Pojazdy silnikowe specjalnego przeznaczenia, inne niż te zasadniczo przeznaczone do przewozu osób lub towarów (na przykład pojazdy pogotowia technicznego, dźwigi samochodowe, pojazdy strażackie, betoniarki

	samochodowe, zamiatarki, polewaczki, przewoźne warsztaty, ruchome stacje radiologiczne) Podwozia wyposażone w silniki, do pojazdów silnikowych objętych pozycjami od 8701 do 8705 Nadwozia (włączając kabiny), do pojazdów silnikowych objętych pozycjami od 8701 do 8705 Części i akcesoria do pojazdów silnikowych objętych pozycjami od 8701 do 8705 Zderzaki i ich części (8708 10 - tu niezależnie od tego, czy służą do pojazdów silnikowych objętych pozycjami od 8701 do 8705)
GTU_08	Dostawa metali szlachetnych oraz nieszlachetnych - wyłącznie określonych w poz. 1-3 załącznika nr 12 do ustawy oraz w poz. 12-25, 33-40, 45, 46, 56 i 78 załącznika nr 15 do ustawy. Oznacza to, że GTU zawiera następujące towary: Wyroby (złom) z metali szlachetnych lub z udziałem tych metali (załącznik 12), w tym również m.in.: - Antyki o wieku przekraczającym 100 lat - wyłącznie biżuteria artystyczna - Materiały do rzeźbienia pochodzenia roślinnego lub mineralnego, obrobione oraz artykuły z takich materiałów; formowane lub rzeźbione artykuły z wosku, stearyny, gum i żywic naturalnych lub mas modelarskich, oraz pozostałe artykuły formowane lub rzeźbione, gdzie indziej niewymienione ani niewłączone; obrobiona, nieutwardzona żelatyna (z wyjątkiem żelatyny objętej pozycją 3503) oraz artykuły z nieutwardzonej żelatyny - wyłącznie wyroby z bursztynu - stopy, proszki, odpady z metali szlachetnych, 24.10.31.0 Wyroby płaskie walcowane na gorąco, o szerokości ≥ 600 mm, ze stali niestopowej 24.10.32.0 Wyroby płaskie walcowane na gorąco, o szerokości < 600 mm, ze stali niestopowej 24.10.35.0 Wyroby płaskie walcowane na gorąco, o szerokości ≥ 600 mm, z pozostałej stali stopowej, z wyłączeniem wyrobów ze stali krzemowej elektrotechnicznej 24.10.36.0 Wyroby płaskie walcowane na gorąco, o szerokości < 600 mm, z pozostałej stali stopowej z wyłączeniem wyrobów ze stali krzemowej elektrotechnicznej 24.10.41.0 Wyroby płaskie walcowane na zimno, o szerokości ≥ 600 mm, ze stali niestopowej 24.10.43.0 Wyroby płaskie walcowane na zimno, o szerokości ≥ 600 mm, z pozostałej stali stopowej, z wyłączeniem wyrobów ze stali krzemowej elektrotechnicznej 24.10.51.0 Wyroby płaskie walcowane, o szerokości $\geq$

	600 mm, ze stali niestopowej, platerowane, powlekane lub pokrywane
24.10.52.0	Wyroby płaskie walcowane, o szerokości $\geq$ 600 mm, z pozostałej stali stopowej, platerowane, powlekane lub pokrywane
24.10.61.0	Pręty walcowane na gorąco, w nieregularnie zwijanych kręgach, ze stali niestopowej
24.10.62.0	Pozostałe pręty ze stali, nieobrobione więcej niż kute, na gorąco walcowane, ciągnione lub wyciskane, włączając te, które po walcowaniu zostały skrócone
24.10.65.0	Pręty walcowane na gorąco, w nieregularnie zwijanych kręgach, z pozostałej stali stopowej
24.10.66.0	Pozostałe pręty z pozostałej stali stopowej, nieobrobione więcej niż kute, na gorąco walcowane, ciągnione lub wyciskane, włączając te, które po walcowaniu zostały skrócone
24.10.71.0	Kształtowniki otwarte, nieobrobione więcej niż walcowane na gorąco, ciągnione na gorąco lub wyciskane, ze stali niestopowej
24.10.73.0	Kształtowniki otwarte, nieobrobione więcej niż walcowane na gorąco, ciągnione na gorąco lub wyciskane, z pozostałej stali stopowej
24.31.10.0	Pręty ciągnione na zimno oraz kątowniki, kształtowniki i profile, ze stali niestopowej
24.31.20.0	Pręty ciągnione na zimno oraz kątowniki, kształtowniki i profile, z pozostałej stali stopowej
24.32.10.0	Wyroby płaskie walcowane na zimno, ze stali, o szerokości $<$ 600 mm, niepokrywane
24.32.20.0	Wyroby płaskie walcowane na zimno, ze stali, o szerokości $<$ 600 mm, platerowane, powlekane lub pokrywane
24.33.11.0	Kształtowniki otwarte, formowane lub profilowane na zimno, ze stali niestopowej
24.33.20.0	Arkusze żeberkowane ze stali niestopowej
24.34.11.0	Drut ciągniony na zimno, ze stali niestopowej
24.41.10.0	Srebro nieobrobione plastycznie lub w postaci półproduktu, lub w postaci proszku
ex 24.41.50.0	Metale nieszlachetne platerowane srebrem oraz metale nieszlachetne, srebro lub złoto, platerowane platyną, nieobrobione inaczej niż do stanu półproduktu - wyłącznie złoto i srebro, platerowane platyną, nieobrobione inaczej niż do stanu półproduktu
24.42.11.0	Aluminium nieobrobione plastycznie
ex 24.45.30.0	Pozostałe metale żelazne i wyroby z nich; cermetale; popiół i pozostałości zawierające metale i związki metali - wyłącznie odpady i złom metali nieszlachetnych
ex 32.12.13.0	Bizuteria i jej części oraz pozostałe wyroby jubilerskie i ich części, ze złota i srebra lub platerowane metalem szlachetnym - wyłącznie części biżuterii i części pozostałych wyrobów jubilerskich ze złota, srebra i platyny,

	tj. niewykończone lub niekompletne wyroby jubilerskie i wyraźne części biżuterii, w tym pokrywane lub platerowane metalem szlachetnym
GTU_09	Dostawa leków oraz wyrobów medycznych - produktów leczniczych, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych, objętych obowiązkiem zgłoszenia, o którym mowa w art. 37av ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. - Prawo farmaceutyczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 499, z późn. zm.).
GTU_10	Dostawa budynków, budowli i gruntów.
GTU_11	Świadczenie usług w zakresie przenoszenia uprawnień do emisji gazów cieplarnianych, o których mowa w ustawie z dnia 12 czerwca 2015 r. o systemie handlu uprawnieniami do emisji gazów cieplarnianych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1201 i 2538 oraz z 2019 r. poz. 730, 1501 i 1532).
GTU_12	Świadczenie usług o charakterze niematerialnym - wyłącznie: doradczych, księgowych, prawnych, zarządczych, szkoleniowych, marketingowych, firm centralnych (head offices), reklamowych, badania rynku i opinii publicznej, w zakresie badań naukowych i prac rozwojowych.
GTU_13	Świadczenie usług transportowych i gospodarki magazynowej - Sekcja H PKWiU 2015 symbol ex 49.4, ex 52.1.

Najczęściej stosowane oznaczenia dotyczące dostawy i świadczenia usług w Gminie

- GTU_06 (sprzedaż telefonu komórkowego);
- GTU_10 (opłata przekształceniowa, użytkowanie wieczyste, sprzedaż działki budowlanej, lokalu mieszkalnego);

2. Oznaczenia dotyczące procedur.

Podatek naliczony (do odliczenia) - oznaczenie procedur w JPK_V7M	
Oznaczenie procedury	Opis procedury - uwagi przy wprowadzaniu do części ewidencyjnej JPK

MPP	Transakcja objęta obowiązkiem stosowania mechanizmu <u>podzielonej płatności</u> (pole opcjonalne). Podaje się „1” w przypadku wystąpienia oznaczenia. W przeciwnym przypadku - pole pozostaje puste (w JPK - BRAK). Oznaczenie MPP należy stosować do faktur o kwocie brutto wyższej niż 15 000,00 zł, które dokumentują dostawę towarów lub świadczenie usług <u>wymienionych w załączniku nr 15 do ustawy</u>.
-------------------	--