**Zarządzenie nr 162/2021  
Burmistrza Gminy i Miasta Węgliniec  
z dnia 31.12.2021 r.**

**w sprawie zmian w Zarządzeniu nr 96/2021 z dnia 24.09.2021 r. w sprawie zasad rozliczeń  
podatku od towarów i usług w Gminie Węgliniec  
i jej jednostkach i zakładach budżetowych**

Na podstawie

-art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 ) oraz  
w związku z uchwała Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 24 czerwca 2013r.  
syg. 1 FPS 1/13, wyrokiem Trybunału Sprawiedliwości UE z dnia 29 września 2015r. w sprawie C-  
276/14 oraz uchwałą Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 26 października 2015r. sygn. I FPS  
4/15

* ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług ( Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.) oraz  
  aktów wykonawczych do niej
* ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2021 r. poz. 1540 ze zm.)  
  zarządza się, co następuje:

**§1 . W** Zarządzeniu nr 96/2021 Burmistrza Gminy i Miasta Węgliniec z dnia 24.09.2021 r. w sprawie  
zasad rozliczeń podatku od towarów i usług w Gminie Węgliniec i jej jednostkach i zakładach  
budżetowych wprowadza się następujące zmiany:

1. §3 otrzymuje brzmienie:

§3. 1. Zobowiązuję dyrektorów jednostek do następujących czynności:

1. prowadzenia ewidencji VAT będących odzwierciedleniem stanu rzeczywistego,  
   obejmujących wszystkie dokonane przez jednostki (podatników VAT) czynności  
   podlegające opodatkowaniu, zwolnione z opodatkowania oraz niepodlegające  
   opodatkowaniu, jak i dane dotyczące podatku naliczonego podlegającego odliczeniu,  
   zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa podatkowego;
2. dokumentowania na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Gminy i  
   Miasta Węgliniec, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia, czynności :  
   a) podlegających ustawie o VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w  
   zależności od przypadku i konieczności : faktur VAT, faktur VAT korygujących, not  
   korygujących oraz paragonów fiskalnych (dalej: łącznie: dokumenty VAT);

b) niepodlegających ustawie o VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w  
zależności od przypadku i konieczności : notami księgowymi, rachunkami lub innymi  
dowodami księgowymi, w tym w szczególności wszelkich odpłatnych czynności jednostek  
na rzecz Gminy, a także czynności dokonywanych pomiędzy samymi jednostkami (w tym  
przykładowo „odsprzedaży” tzw. mediów), przy czym nie powinny być one ujmowane w  
rejestrach sprzedaży danej jednostki (nie dotyczy to jednak odpłatnych świadczeń, jeśli  
stroną takiej transakcji będzie inna jednostka samorządu terytorialnego (w tym jej  
jednostki) - inna gmina, powiat, województwo samorządowe - taką transakcję należy  
zasadniczo udokumentować bowiem fakturą VAT oraz ująć w rejestrach sprzedaży);

1. prowadzenia miesięcznego rejestru „cząstkowego” sprzedaży, w którym będą ujmowane  
   czynności (transakcje) wykonywane przez jednostki zawierającego elementy określone w  
   przepisach prawa podatkowego,
2. prowadzenia miesięcznego rejestru „cząstkowego” zakupów podlegających odliczeniuVAT zawierającego elementy określone w przepisach prawa podatkowego.
3. sporządzania ..cząstkowych'’ elektronicznych dokumentów' JPK\_VAT, w formie  
   JPK\_V7M, w formacie xml. dotyczących prowadzonej działalności, zgodnie z wytycznymi  
   zawartymi w rozporządzeniu Ministra Finansów, Inwestycji i Rozwoju z dnia 15  
   października 2019 r. w sprawie szczegółowego zakresu danych zawartych w deklaracjach  
   podatkowych i w ewidencji w zakresie podatku od towarów i usług ( Dz.U. 2019 r.  
   poz. 1988), zmienione rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 1 kwietnia 2020 r. (  
   Dz.U. z 2020 r. poz.576), rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 25 czerwca 2020 r.  
   ( Dz.U. z 2020 r. poz. 1127), rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 7 grudnia 2020  
   r. ( Dz.U. z 2020 r. poz. 2326), rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 czerwca  
   2021 r. ( Dz.U. z 2021 r. poz. 1 179) oraz rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 22  
   grudnia 2021 r. ( Dz.U. z 2021 r. poz. 2382) zwane dalej „rozporządzeniem”, oraz  
   opracowane na jego podstawie wzory struktury logicznej JPK\_VAT, w formie JPK\_V7M  
   i JPK\_V7K.
4. Rejestry dla celów podatku VAT prowadzone są odrębnie w każdej jednostce, w formie  
   elektronicznej.
5. § 6 pkt 2) otrzymuje brzmienie :
6. przekazywania danych cząstkowych w formie elektronicznej w formacie JPK\_V7M w wersji  
   umożliwiającej zaimportowanie do zbiorowego pliku JPK\_V7M oraz dostarczenia w formie  
   papierowej cząstkowych rejestrów sprzedaży i zakupów do Referatu Finansowego Urzędu  
   Gminy i Miasta Węgliniec w nieprzekraczalnym terminie do 15-go dnia każdego miesiąca za  
   miesiąc poprzedni, a w przypadku dnia wolnego w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym  
   ten dzień. Przedmiotowe rejestry muszą być podpisane przez dyrektora lub wyznaczoną  
   osobę, o której mowa w powyższym pkt 1.
7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 162/2021  
Burmistrza Gminy i Miasta Węgliniec  
z dnia 31.12.2021 r.

w sprawie zmian w Zarządzeniu nr 96/2021 z dnia 24.09.2021 r.

Miejscowość, dnia

**PEŁNOMOCNICTWO**

Ja, niżej podpisana/-y (imię i nazwisko) Burmistrza Gminy i Miasta Węgliniec

udzielam pełnomocnictwa Pani/-u (imię i nazwisko, stanowisko [dyrektor

(pełna nazwa jednostki/zakładu budżetowego)]) do działania w poniższym zakresie:

1. wystawiania w imieniu Gminy Węgliniec faktur VAT,
2. wystawiania w imieniu Gminy Węgliniec faktur VAT korygujących,
3. wystawiania w imieniu Gminy Węgliniec not korygujących,
4. wystawiania w imieniu Gminy Węgliniec paragonów fiskalnych,
5. wystawiania w imieniu Gminy Węgliniec not księgowych, rachunków i innych

dowodów księgowych.

zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i  
usług (Dz. U z )

Niniejsze pełnomocnictwo może być w każdym czasie zmienione lub cofnięte.

(data i podpis Burmistrza)