Rada Miejska
w Węglińcu

Uchwała nr 184/XXVIII/04
Rady Miejskiej w Węglińcu
z dnia 30.12.2004 r.

w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych i studentów zamieszkałych na stałe na terenie Gminy i Miasta Węgliniec

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1.

Tworzy się fundusz stypendialny mający na celu wspieranie uczniów i studentów osiągających bardzo dobre wyniki w nauce a jednocześnie pozostających w trudnej sytuacji materialnej.

§ 2.

Uchwala się Regulamin w sprawie zasad przyznawania stypendiów dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych i studentów zamieszkałych na stałe na terenie Gminy i Miasta Węgliniec:

1) Stypendium może być przyznawane uczniom szkół ponadgimnazjalnych i studentom, posiadającym stałe zameldowanie na terenie Gminy i Miasta Węgliniec.
2) Za uczniów szkół ponadgimnazjalnych uznaje się uczniów szkół realizujących program nauczania w systemie stacjonarnym, kończących się maturą oraz słuchaczy dwuletnich szkół pomaturalnych i policealnych, publicznych i niepublicznych.
3) Za studentów uznaje się słuchaczy dziennych uczelni wyższych, publicznych i niepublicznych oraz słuchaczy posiadających status osoby bezrobotnej a pobierających naukę w systemie studiów zaocznych publicznych i niepublicznych.
4) Stypendium może być przyznane uczniom i studentom, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
   a) osiągają wybitne wyniki w nauce, w tym średnią ocen z egzaminów i zaliczeń nie mniejszą niż: (1) 4,50 - przy sześciostopniowej skali ocen (1-6),
      (2) 4,00 - przy czterostopniowej skali ocen (2-5).
   b) udokumentują trudną sytuację materialną – dochód rodziny/opiekunów wspólnie zamieszkującej w jednym gospodarstwie domowym z wnioskodawcą, nie może być wyższy niż 600 zł brutto miesięcznie na jednego jej członka.
5) Kryteria, o których mowa w pkt.4 punktowane są następująco:
   a) wyniki w nauce - 50%, wg poniższych przedziałów punktowych:

Wyniki w nauce – średnia ocen		Ilość punktów
Sześciopunktowa skala ocen (od 1do 6)	Czteropunktowa skala ocen (od 2 do 5)	
4,50 – 4,80	4,00 – 4,20	10
4,81 – 5,10	4,21 – 4,40	20
5,11 – 5,40	4,41 – 4,60	30
5,41 – 5,70	4,61 – 4,80	40
5,71 – 6,00	4,81 – 5,00	50

   b) sytuacja materialna - 50%, wg poniższych przedziałów punktowych:

Dochód na osobę w rodzinie (w zł)	Ilość punków
0 – 200	50
201 – 300	40
301 – 400	30
401 – 500	20
500 – 600	10

6) Stypendium może być przyznane uczniom i studentom, którzy wg kryteriów uzyskali największą łączną liczbę punktów, w ramach środków zaplanowanych w budżecie gminy na ten cel w danym roku budżetowym.
7) Wysokość stypendium wynosi :
   a) dla studenta nie więcej niż 1.000,- zł na semestr,
   b) dla ucznia nie więcej niż 500,- zł na semestr
8) Stypendium może być przyznane na czas trwania jednego semestru, czyli na okres:
   a) dla uczniów : od 01 września do 28 lutego oraz od 01 marca do 30 czerwca
   b) dla studentów: od 01 września do 28 lutego oraz od 01 marca do 30 czerwca
9) Wnioski o przyznanie stypendium należy składać sekretariacie Urzędu Gminy i Miasta w Węglińcu:
   a) do 31 października każdego roku na semestr zimowy,
   b) do 31 marca każdego roku na semestr letni .
10) O stypendium może wnioskować:
   a) pełnoletni wnioskodawca,
   b) rodzice lub prawni opiekunowie niepełnoletniego wnioskodawcy.
11) Wnioski o przyznanie stypendium opiniuje Komisja Stypendialna, w skład, której wchodzą:
   a) Sekretarz Gminy i Miasta jako przewodniczący komisji,
   b) Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury i Sportu Rady Miejskiej
   c) Inspektor ds. Oświaty Wydziału PR Urzędu Gminy i Miasta.
12) Z prac Komisji Stypendialnej sporządza się protokół.
13) Stypendium przyznaje Burmistrz po rozpatrzeniu wniosków przez Komisję Stypendialną.
14) Obsługę administracyjno-finansową funduszu stypendialnego prowadzi Wydział Finansowy Urzędu.
15) Stypendium wypłacane w formie gotówkowej lub na konto osobiste stypendysty w okresach miesięcznych.
16) Studenci oraz uczniowie powyżej 18 roku życia pobierają stypendium osobiście, poprzez pełnomocnika lub na konto osobiste.
17) Uczniowie w wieku poniżej 18 roku życia pieniądze pobierają wraz z jednym rodzicem lub ich prawnym opiekunem.
18) Uczniowie i studenci otrzymują stypendium na podstawie Zarządzenia Burmistrza Gminy i Miasta.
19) Wnioski o przyznanie stypendium dla uczniów i studentów składa się na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
20) Wzór oświadczenia o sytuacji rodzinnej i materialnej osoby składającej wniosek o przyznanie stypendium stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3.

Określa się corocznie w budżecie gminy wysokość środków finansowych przeznaczonych na stypendia.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady

Mirosław Sochoń

Załącznik nr 1 do uchwały Nr 184/XXVIII/04 z dnia 30.12.2004 r.

..... (miejscowość)

..... (data)

WNIOSEK O PRZYZNANIE STYPENDIUM

na .... semestr roku szkolnego/akademickiego .....

I. Dane ucznia/studenta ubiegającego się o stypendium

Imię i nazwisko ..... PESEL .....

Data i miejsce urodzenia .....

Imiona i nazwiska rodziców (opiekunów) .....

Adres zameldowania ul. ..... miejscowość .....

kod poczt. .....poczta..... telefon .....

Nazwa i adres szkoły/uczelni .....

.....

.....

W roku szkolnym/akademickim .....jest uczniem/studentem ..... roku.

Średnia ocen z ostatniego semestru, potwierdzona przez władze uczelni lub szkoły wraz z informacją o stosowanej w danej uczelni lub szkole skali ocen.....

Adres do korespondencji .....

II. Sytuacja rodzinna ucznia/studenta

Liczba osób w rodzinie ..... Dochód na osobę w rodzinie (według załączonego oświadczenia o źródłach dochodów w rodzinie) wynosi..... słownie .....

III. Oświadczam, że nie powtarzam/powtarzam* roku i nie korzystam z urlopu dziekańskiego

IV. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów stypendialnych.

*niepotrzebne skreślić

.....
(własnoręczny podpis pełnoletniego wnioskodawcy lub rodziców albo prawnych opiekunów)

Przewodniczący Rady

Mirosław Sochoń

Załącznik nr 2 do uchwały Nr 184/XXVIII/04 z dnia 30.12.2004 r.

..... (miejscowość)

..... (data)

OŚWIADCZENIE

o sytuacji rodzinnej i materialnej kandydata na stypendystę

I. Dane ucznia/studenta ubiegającego się o stypendium

Imię i nazwisko ..... PESEL .....

Imiona i nazwiska rodziców (opiekunów) .....

Adres zameldowania ul. ..... miejscowość .....

kod poczt. .....poczta..... telefon .....

II. Sytuacja rodzinna i materialna ucznia/studenta

Rodzina moja składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

lp.	imię i nazwisko	data urodzenia	pokrewieństwo	miejsce zatrudnienia lub nauki	Dochód brutto (wg.pkt III) z ostatnich 3 miesięcy
1					
2					
3					
4					
5					
6					

III. Dochód brutto w rodzinie w okresie trzech miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku potwierdzone dokumentami stwierdzającymi wysokość wszystkich dochodów (w szczególności: wynagrodzenia za pracę, emerytury, renty, zasiłki z pomocy społecznej, alimenty zasiłki dla bezrobotnych, stypendia i inne pozostałe dochody) rodziców lub opiekunów prawnych oraz pozostałych członków rodziny wspólnie zamieszkujących i prowadzących jedno z wnioskodawcą gospodarstwo domowe, (w przypadku braku jakichkolwiek dochodów zaświadczenie z Urzędu Pracy lub oświadczenie o braku dochodów).

IV. Świadomy odpowiedzialności karnej, w przypadku podania nieprawdziwych danych oświadczam, że przedstawione dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(własnoręczny podpis pełnoletniego wnioskodawcy lub rodziców albo prawnych opiekunów)

Przewodniczący Rady

Mirosław Sochoń