

Węglińiec dnia 16.06.2016r.

UR.4-8.2016.8.ZP-2

Burmistrz Gminy i Miasta Węglińiec
ul. Sikorskiego 3
59-940 Węglińiec
075 77 11 435, tel/fax. 075 77 12 551

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000 euro (art. 4 pkt. 8 tejże ustawy)

ZAPRASZA

Do złożenia oferty na zadanie pn. :

Rozbiórka pomieszczenia gospodarczego, uprzątniecie terenu i zagospodarowanie odpadów pochodzących z terenu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów przy ul. Leśnej 1a w Węglińcu, działka nr 208/1.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1.1. Przedmiotem zamówienia jest rozbiórka pomieszczenia gospodarczego, uprzątniecie terenu i zagospodarowanie odpadów pochodzących z terenu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów przy ul. Leśnej 1a w Węglińcu, działka nr 208/1.

a) Rozbiórka pomieszczeń gospodarczych - przewidywana ilość

Lp.	Opis	Jedn. miary	Ilość
1	2	3	4
1.	Rozebranie ścian, filarów, kolumn z cegieł na zaprawie cementowo- wapiennej PUSTAKI ALFA	m ³	103.03
2.	Rozebranie ścian, filarów, kolumn z cegieł na zaprawie cementowo- wapiennej cegła	m ³	7.61
3.	Wykucie z muru ościeżnic drewnianych o powierzchni ponad 2m ² wraz ze zdjęciem skrzydeł drzwiowych	m ³	31.25
4.	Przecięcie poprzeczne palnikiem ceowników i dwuteowników o wysokości do 120mm	szt.	120
5.	Przecinanie poprzeczne palnikiem kątowników do 140x140mm	szt.	110

b) Zagospodarowanie gruzu pochodzącego z rozbiórki pomieszczenia gospodarczego - przewidywana ilość – około 110,00 m³

c) Uprzątnięcie terenu PSZOK z odpadów: ziemia, korzenie, gałęzie i trawa - przewidywana ilość - około 800 m³

55,00 zł netto (8% Vat) - cena za przyjęcie 1 tony odpadów o kodzie 17 01 01 (odpady betonu oraz betony z rozbiórek i remontów) do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubaniu - dot. ziemi

74,00 zł netto - cena za przyjęcie 1 tony odpadów o kodzie 20 02 01 (odpady ulegające biodegradacji) do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubaniu - dot. gałęzi i trawy.

Jeśli odpady nie zostaną posegregowane do będą przyjęte do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubaniu jako odpady komunalne niesegregowane o kodzie 20 03 01 - 302,00 zł netto/tona

Korzenie nie są przyjmowane do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubaniu, muszą zostać zagospodarowane we własnym zakresie

d) Do pozyskania elementy metalowe konstrukcji dachu - przewidywana ilość - 3 345 kg

Kształtowniki (podłużne) 33,50 m x 10 szt. = 335m x 7kg = 2345 kg
Kratownice 5 szt. x 200kg = 1000 kg

1.2. Do zadań Oferenta należy rozbiórka pomieszczenia gospodarczego, zagospodarowanie gruzu pochodzącego z jego rozbiórki, zamówienie kontenerów na wywożone odpady, uprzątnięcie terenu PSZOK-u z zalegających na nim odpadów oraz ich zagospodarowanie.

1.3. Pozyskane elementy metalowe konstrukcji dachu Oferent zagospodarowuje na własne potrzeby.

2. Organizator nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Organizator przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających w wysokości do 20% zamówienia podstawowego.
4. Organizator nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Ustala się następujące warunki płatności.
 - 4.1. Wartość umowy nie może zostać podwyższona w drodze aneksu do niniejszej Umowy. Wartość całkowita przedmiotu umowy nie będzie waloryzowana w okresie realizacji umowy
 - 4.2. Faktura powinna być adresowana do: Gmina Węgliniec, ul. Sikorskiego 3, 59-940 Węgliniec. NIP - 615-18-08-660.

4.3. Płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem z konta Organizatora na konto Oferenta w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT do siedziby Organizatora wraz z podpisanym przez Organizatora protokołem bezusterkowego odbioru usług .

II Termin realizacji zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia od dnia podpisania umowy do 15.09.2016r.

III. Warunki udziału w zaproszeniu do złożenia oferty cenowej

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia
3. dysponowania odpowiednim potencjałem
4. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
5. sytuacji ekonomicznej i finansowej

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Organizatora z Oferentami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Organizator i Oferenci przekazują pisemnie, faksem, lub drogą elektroniczną.
2. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Oferentami w sprawach formalnych jest Barbara Czapiewska tel. 75 77 11 435 wew. 39, w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia – Marzena Osowska – tel 75 77 11 435 wew. 43

V. Opis sposobu przygotowania oferty;

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu załączonym do niniejszego zaproszenia.
2. Ofertę należy złożyć w **siedzibie Urzędu Gminy i Miasta w Węglińcu przy ul. Sikorskiego 3** na piśmie. Istnieje możliwość przekazania oferty faksem na nr **075-7712551** lub pocztą elektroniczną w formie skanu na adres **e-mail wegliniec@wegliniec.pl**
3. Ceny podane w ofercie mają być wyrażone liczbowo i słownie.
4. Oferta ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką
5. Oferta ma obejmować całość zamówienia.
6. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacji firmy oferenta.

VI. Opis kryteriów, którymi Organizator będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Przy wyborze oferty organizator będzie się kierował kryterium: cena – 100%.
2. Oferta z najniższą ceną uzyska maksymalną ilość punktów tj. 100, pozostałe oferty będą oceniane wg wzoru: (oferta z najniższą ceną/oferta badana) x 100.

VII. Oferta ma zawierać:

1. Ofertę cenową – wg formularza stanowiącego **załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia**.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

VIII. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:

1. Cena określona przez Oferenta w ofercie zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegać zmianie.
2. Całkowitą cenę brutto oferty, za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowi

wartość zamówienia netto wraz z podatkiem od towaru i usług (VAT).

3. Wszelkie rozliczenia między Organizatorem a Oferentem prowadzone będą w PLN.
4. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Oferent otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe.
5. Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonywaniem zamówienia
7. **Organizator dopuszcza możliwość negocjacji cen.**

IX. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy i Miasta w Węglińcu przy ul. Sikorskiego 3, 59 – 940 Węglińiec, w terminie do **dnia 22 czerwca 2016r. do godz. 10.00.**
2. Oferta otrzymana przez Organizator po terminie podanym w pkt 1. nie będzie rozpatrywana.
3. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu jej składania.

X. Organizator zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn

.....
(podpis)

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - Formularz oferty
- Załącznik nr 2 - Projekt umowy

/Pieczęć adresowa Oferenta/*

FORMULARZ OFERTY

Ja, _____ niżej podpisany/my, _____ niżej podpisani*.....

działając w imieniu i na rzecz
:.....

NIP*.....REGON*.....
Tel..... Faxmeil

w odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty cenowej oferuję realizację zamówienia na wykonanie zadania pn. „Rozbiórka pomieszczenia gospodarczego, uprzątniecie terenu i zagospodarowanie odpadów pochodzących z terenu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów przy ul. Leśnej 1a w Węglińcu, działka nr 208/1,, za następującą cenę ryczałtową:

Cena brutto _____ zł (słownie: _____).

1. Oświadczamy, że podana powyżej cena ryczałtowa zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, zgodnie z zaproszeniem do złożenia oferty cenowej.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zaproszeniem do złożenia oferty cenowej i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia składania ofert.
4. Zawarte w zaproszeniu do złożenia oferty cenowej istotne postanowienia umowy akceptujemy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Organizatora.

Data

Podpis i pieczęćka imienna osoby(osób)
uprawnionej (ych) do reprezentowania
Oferenta

UMOWA NR /2016

zawarta w Węglińcu w dniu _____2016r. pomiędzy:

1. Gminą Węglińiec z siedzibą 59-940 Węglińiec ul. Sikorskiego 3, posiadającą nr identyfikacji podatkowej NIP 615-18-08-660 reprezentowaną przez:
Stanisława Mikołajczyka - Burmistrza Gminy i Miasta Węglińiec
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy i Miasta Węglińiec - Jolanty Zawisza,
zwaną dalej Organizatorem,

a

2.

zwaną dalej Oferentem

Podstawą zawarcia umowy jest postępowanie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 4, pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj..Dz. U. z 2014r., poz.1232 ze zm.)

§ 1

1. Organizator powierza, a Oferent przyjmuje do realizacji rozbiórkę pomieszczenia gospodarczego, uprzątniecie terenu i zagospodarowanie odpadów pochodzących z terenu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów przy ul. Leśnej 1a w Węglińcu, działka nr 208/1.

a) Rozbiórka pomieszczeń gospodarczych - przewidywana ilość

Lp.	Opis	Jedn. miary	Ilość
1	2	3	4
6.	Rozebranie ścian, filarów, kolumn z cegieł na zaprawie cementowo- wapiennej PUSTAKI ALFA	m ³	103.03
7.	Rozebranie ścian, filarów, kolumn z cegieł na zaprawie cementowo- wapiennej cegła	m ³	7.61
8.	Wykucie z muru ościeżnic drewnianych o powierzchni ponad 2m ² wraz ze zdjęciem skrzydeł drzwiowych	m ³	31.25
9.	Przecięcie poprzeczne palnikiem ceowników i dwuteowników o wysokości do 120mm	szt.	120
10.	Przecinanie poprzeczne palnikiem kątowników do 140x140mm	szt.	110

b) Zagospodarowanie gruzu pochodzącego z rozbiórki pomieszczenia gospodarczego - przewidywana ilość – około 110,00 m³

c) Uprzątnięcie terenu PSZOK z odpadów: ziemia, korzenie, gałęzie i trawa - przewidywana ilość - około 800 m³

55,00 zł netto (8% Vat) - cena za przyjęcie 1 tony odpadów o kodzie 17 01 01 (odpady betonu oraz betony z rozbiórek i remontów) do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubaniu - dot. ziemi

74,00 zł netto - cena za przyjęcie 1 tony odpadów o kodzie 20 02 01 (odpady ulegające biodegradacji) do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubaniu - dot. gałęzi i trawy.

Jeśli odpady nie zostaną posegregowane do będą przyjęte do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubaniu jako odpady komunalne niesegregowane o kodzie 20 03 01 - 302,00 zł netto/tona

Korzenie nie są przyjmowane do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubaniu, muszą zostać zagospodarowane we własnym zakresie

d) Do pozyskania elementy metalowe konstrukcji dachu - przewidywana ilość - 3 345 kg

Kształtowniki (podłużne) 33,50 m x 10 sz. = 335m x 7kg = 2345 kg
Kratownice 5 szt. x 200kg = 1000 kg

- 2. Do zadań Oferenta należy rozbiórka pomieszczenia gospodarczego, zagospodarowanie gruzu pochodzącego z jego rozbiórki, zamówienie kontenerów na wywożone odpady, uprzątnięcie terenu PSZOK-u z zalegających na nim odpadów oraz ich zagospodarowanie.**
- 3. Pozyskane elementy metalowe konstrukcji dachu Oferenta zagospodarowuje na własne potrzeby.**

§ 2

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu niniejszej umowy ustala się: **niezwłocznie po podpisaniu umowy.**
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu niniejszej umowy ustala się: **15 września 2016r.**

§ 3

1. Teren, na którym będą prowadzone prace zabezpieczy Oferent zgodnie z obowiązującymi w tej branży wymogami.
2. Oferent ponosi pełną odpowiedzialność za teren prac do dnia odbioru prac przez Organizatora.
3. Oferent po zakończeniu prac objętych umową uporządkuje teren, na którym były prowadzone roboty.

§ 4

1. Protokolarne przekazanie Oferentowi terenu budowy zostanie dokonane przez Organizatora w dniu podpisania umowy.
2. W przypadku braku możliwości zorganizowania zaplecza robót na terenie budowy Oferent zorganizuje zaplecze robót poza terenem budowy we własnym zakresie i na własny koszt.
3. Po zakończeniu realizacji robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy Oferent zobowiązuje się do uporządkowania terenu budowy i przekazania go Organizatorowi w terminie ustalonym jako odbiór końcowy robót.

§ 5

1. Przedmiotem odbioru końcowego będzie cały przedmiot umowy.

2. Organizator powoła komisję i dokona odbioru końcowego. Rozpoczęcie odbioru końcowego nastąpi w terminie do 5 dni, licząc od daty zgłoszenia pisemnego przez Oferenta gotowości do odbioru.
3. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Organizatorowi przysługuje prawo odmowy odbioru robót do czasu usunięcia wad.
4. Strony postawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak również terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
5. Oferent jest zobowiązany do zawiadomienia Organizatora o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru robót zakwestionowanych uprzednio jako wadliwe.

§ 6

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na podstawie oferty Oferenta na kwotę _____ brutto (słownie: _____)
2. Wynagrodzenie to obejmuje wykonanie wszystkich robót niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy.
3. Należne Oferentowi wynagrodzenie będzie płatne po zakończeniu robót i podpisaniu protokołu odbioru końcowego wykonanych robót.
4. Fakturę należy wystawić na: Gmina Węgliniec, ul. Sikorskiego 3, 59 – 940 Węgliniec NIP – 615 – 18 – 08 – 660.
5. Podstawę do wystawienia faktury stanowi załączony do faktury oryginał protokołu odbioru robót potwierdzony przez upoważnionych przedstawicieli stron. Organizator może odmówić podpisania protokołu do czasu usunięcia stwierdzonych wad wykonanych robót.
6. Wynagrodzenie za wykonane roboty będzie płatne z rachunku bankowego Organizatora w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury na rachunek bankowy Oferenta wskazany na fakturze.

§ 6

1. Oferent zapłaci Organizatorowi karę umowną w następujących sytuacjach:
 - a) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Oferenta, w wysokości 10 % kwoty określonej w § 6 ust. 1,
 - b) za opóźnienie w terminie oddania Organizatorowi przedmiotu zamówienia w wysokości 0,2 % kwoty określonej w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2 % kwoty określonej w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Stronom przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, w wysokości przewyższającej wysokość kar umownych.

§ 7

1. Każda zmiana umowy może nastąpić jedynie za zgodą obydwu stron, wyrażoną w formie pisemnej.

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane.

§ 8

Wszelkie spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Organizatora.

§ 9

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. otrzymuje Oferent, 1 egz. – Organizator.

ORGANIZATOR

OFERENT