

**Zarządzenie nr 47/2019**

**BURMISTRZA GMINY I MIASTA WĘGLINIEC**

**Z DNIA 17.04.2019 r.**

**W SPRAWIE POWOŁANIA ZESPOŁU DO SPRAW ORGANIZACJI WYBORÓW DO  
EUROPARLAMENTU NA TERENIE GMINY WĘGLINIEC W 2019 r.**

Na podstawie art. 156 §1 ustawy z dnia 05 stycznia 2011 roku Kodeks wyborczy (Dz. U. z 2019 r., poz. 684), art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r., poz. 506) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 28 sierpnia 2014 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie ochrony lokali obwodowych komisji wyborczych w czasie przerwy w głosowaniu spowodowanej nadzwyczajnymi wydarzeniami (Dz.U. z 2014 r., poz. 1152), zwanym dalej rozporządzeniem zarządzam, co następuje:

**§1**

Powołuje się zespół do spraw organizacji wyborów do Parlamentu Europejskiego na terenie Gminy Węgliniec w 2019 r., zarządzonych postanowieniem Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej dnia 25 lutego 2019 r. w sprawie zarządzenia wyborów posłów do Parlamentu Europejskiego (Dz.U. z 2019 r., poz.365) na dzień 26 maja 2019 roku w składzie:

1. Przewodniczący zespołu, koordynator wykonywanych zadań związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem wyborów posłów do Parlamentu Europejskiego z delegaturą KBW w Jeleniej Górze -Marcin Papla-Sekretarz Gminy i Miasta Węgliniec.
2. Zastępca przewodniczącego zespołu oraz nadzór logistyczny i zabezpieczenie środków transportu dla przeprowadzenia wyborów, nadzór nad osobami wyznaczonymi i do ochrony lokali wyborczych zgodnie z §2 ust.2 pkt 1 rozporządzenia- Tomasz Ferens.
3. Członek zespołu - Ewelina Akierman – Prace organizacyjne i biurowe zespołu.
4. Członek zespołu- Agnieszka Szafrńska - przygotowanie oraz udostępnienie do sprawdzenia spisu osób uprawnionych do głosowania.
5. Członek zespołu- Anna Ząbkowska- zabezpieczenie oraz rozliczenie środków finansowych wydatkowanych w związku z przygotowaniem i przeprowadzeniem wyborów.
6. Członek zespołu - Marek Jeziorny - obsługa informatyczna OKW, instalacja sprzętu .
7. Członek zespołu – Marek Pańków - obsługa informatyczna OKW obsługa systemu WOW.
8. Członek zespołu- Alicja Biardzka- obsługa informatyczna OKW nr 1 oraz przygotowanie, wyposażenie, nadzór nad estetycznym wyglądem lokalu wyborczego, ochrona lokalu wyborczego zgodnie z §2 ust.2 pkt 1 rozporządzenia.
9. Członek zespołu- Agnieszka Gargaś- obsługa informatyczna OKW nr 2 oraz przygotowanie, wyposażenie, nadzór nad estetycznym wyglądem lokalu wyborczego, ochrona lokalu wyborczego zgodnie z §2 ust.2 pkt 1 rozporządzenia.
10. Członek zespołu – Mariola Podkalicka- obsługa informatyczna OKW nr 3 oraz przygotowanie, wyposażenie, nadzór nad estetycznym wyglądem lokalu wyborczego, ochrona lokalu wyborczego zgodnie z §2 ust.2 pkt 1 rozporządzenia.
11. Członek zespołu- Ilona Bodzek- obsługa informatyczna OKW nr 4 oraz przygotowanie, wyposażenie, nadzór nad estetycznym wyglądem lokalu wyborczego, ochrona lokalu wyborczego zgodnie z §2 ust.2 pkt 1 rozporządzenia.
12. Członek zespołu- Beata Bogacz- obsługa informatyczna OKW nr 5 oraz przygotowanie, wyposażenie, nadzór nad estetycznym wyglądem lokalu wyborczego, ochrona lokalu wyborczego zgodnie z §2 ust.2 pkt 1 rozporządzenia.
13. Członek zespołu- Małgorzata Koziarska- obsługa informatyczna OKW nr 6 oraz przygotowanie, wyposażenie, nadzór nad estetycznym wyglądem lokalu wyborczego, ochrona lokalu wyborczego zgodnie z §2 ust.2 pkt 1 rozporządzenia.

14. Członek zespołu- Elżbieta Deluga- obsługa informatyczna OKW nr 7 oraz przygotowanie, wyposażenie, nadzór nad estetycznym wyglądem lokalu wyborczego, ochrona lokalu wyborczego zgodnie z §2 ust.2 pkt 1 rozporządzenia.
15. Członek zespołu- Anna Ząbkowska- obsługa informatyczna OKW nr 8 oraz przygotowanie, wyposażenie, nadzór nad estetycznym wyglądem lokalu wyborczego, ochrona lokalu wyborczego zgodnie z §2 ust.2 pkt 1 rozporządzenia.

§2

Do zadań zespołu należy przygotowanie pod względem organizacyjnym i finansowym wyborów, w tym w szczególności:

1. Sprawowanie nadzoru nad sprawnym przebiegiem wyborów w zakresie czynności realizowanych przez Urząd Gminy i Miasta w Węglińcu oraz gminne jednostki organizacyjne.
2. Realizacja obsługi administracyjnej obwodowych komisji wyborczych.
3. Zapewnienie i rozliczenie środków finansowych na realizację zadań związanych z organizacją wyborów.
4. Wykonanie innych zadań wyborczych w ramach kompetencji przewidzianych dla jednostek samorządu terytorialnego na szczeblu gminy.

§3

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy i Miasta Węglińiec.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz  
Gminy i Miasta Węglińiec  
Mariusz Wieczorek