

BURMISTRZ GMINY I MIASTA WĘGLINIEC
ogłasza nabór na stanowisko pracownika ds. wymiaru podatków
i opłat oraz postępowania mandatowego

1) Wymagania niezbędne:

Wymagania niezbędne	Wymagane dokumenty
a) obywatelstwo polskie	oświadczenie*
b) korzystanie z pełni praw publicznych	oświadczenie
c) wykształcenie średnie	kserokopia świadectwa **
d) nienaganna opinia	oświadczenie
e) brak przeciwwskazań zdrowotnych	oświadczenie
f) niekaralność sądowa	oświadczenie,

2) Wymagania preferowane:

Wymagania preferowane	Forma potwierdzenia spełniania wymagań preferowanych
a) staż pracy na podobnym stanowisku pracy	kserokopia świadectwa pracy**
b) wykształcenie wyższe ekonomiczne lub prawnicze	kserokopia świadectwa **
c) wiedza z zakresu ustawy - ordynacja podatkowa, ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, ustawy o podatku rolnym i ustawy o podatku leśnym, obsługa komputera, programy do ewidencji podatków,	test
d) dyspozycyjność, dokładność, sumienność, umiejętność pracy pod presją czasu i pracy w zespole,	rozmowa kwalifikacyjna

3) Zakres głównie wykonywanych zadań:

- coroczny wymiar podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego i łączonego zobowiązania pieniężnego od osób fizycznych
- prowadzenie ewidencji wieczystego użytkowania gruntów,
- wykonywanie czynności sprawdzających deklaracji podatkowych od osób prawnych
- prowadzenie postępowań w stosunku do osób prawnych i fizycznych w zakresie podatków
- przygotowywanie decyzji określających wysokość zobowiązania podatkowego od osób prawnych
- sporządzanie sprawozdawczości oraz projektów uchwał z zakresu prowadzonych spraw,

4) Wymagane dokumenty:

- podanie
- kwestionariusz osobowy,
- dokumenty potwierdzające spełnianie wymagań niezbędnych, o których mowa w pkt.1 ogłoszenia,
- inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach, umiejętnościach i spełnianiu wymagań preferowanych, o których mowa w pkt.2 ogłoszenia,**
- oświadczenie o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1781) oraz ustawą z dnia 22.03.1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2019 r., poz.1282)”.


5) Termin, miejsce i sposób składania dokumentów aplikacyjnych:

- a) termin: **04.10.2019 r. do godz.13⁰⁰**
- b) sposób składania dokumentów aplikacyjnych: osobiście, w zamkniętej kopercie oznaczonej napisem: „**Nabór na stanowisko ds. wymiaru podatków i opłat oraz postępowania mandatowego**”
- c) miejsce: sekretariat Urzędu Gminy i Miasta w Węglińcu przy ul. Sikorskiego 3 pok. 23, II piętro.

6) Dodatkowe informacje:

- a) wyłoniony kandydat uzyska zatrudnienie w wymiarze pełnego etatu na okres 3 miesięcy
- b) po okresie określonym w ppkt. a i sprawdzeniu umiejętności wykonywania zadań określonych w pkt. 3 ogłoszenia o naborze, przewiduje się zatrudnienie na czas nieokreślony.
- c) lista kandydatów, którzy spełnili wymagania formalne, określone w pkt.1, i zakwalifikowali się do postępowania sprawdzającego zostanie ogłoszona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy i Miasta Węglińiec (www.wegliniec.bip.pbox.pl/public/),
- d) kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną telefonicznie poinformowani o terminie postępowania sprawdzającego,
- e) kryteria oceny kandydatów zakwalifikowanych do drugiego etapu naboru:
 - 1. test kwalifikacyjny zawierający pytania ze znajomości przepisów, o których mowa w pkt. 2 „c” ogłoszenia o naborze, –50 pkt.
 - 2. spełnianie wymagań dodatkowych i preferowanych: 20 pkt.,
 - 3. rozmowa kwalifikacyjna - maksymalnie 30 pkt.
- f) informacja o wyniku naboru będzie ogłoszona na tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy i Miasta w Węglińcu przy ul. Sikorskiego 3 oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy i Miasta Węglińiec (www.wegliniec.bip.pbox.pl/public/),
- g) dokumenty aplikacyjne kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do postępowania sprawdzającego zostaną odesłane pocztą.
- h) RODO - Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych kandydatów do zatrudnienia w Urzędzie Gminy i Miasta Węglińiec dostępna jest na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta Węglińiec pod adresem - <http://www.wegliniec.pl/index.php/pl/rodo/rodo-2>

Węglińiec, 24.09.2019 r.

Burmistrz
Gminy i Miasta Węglińiec

Mariusz Wieczorek

* dowód osobisty należy przedłożyć do wglądu w przypadku zakwalifikowania do drugiego etapu naboru

** kserokopie dokumentów wymaganych do naboru można wykonać w tut. Urzędzie nieodpłatnie przed złożeniem dokumentów aplikacyjnych.